

MIASTO ŻYWIEC  
34-300 ŻYWIEC  
RYNEK 2

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”, na

roboty budowlane pn.:

***„Budowa instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Urzędu Miejskiego w Żywcu”***

oznaczenie sprawy: GKI.271.2.2016

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

**Zatwierdzam:**

NACZELNIK WYDZIAŁU  
*Zagół*  
mgr **Dariusz Zagół**

URZĄD MIEJSKI w ŻYWCU  
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
I INWESTYCJI  
34-300 ŻYWIEC  
Rynek 2

Żywiec, lipiec 2016 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2

Regon: 072182539,

NIP: 553-25-10-885

Nazwa i adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2

tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02

strona internetowa: [www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl) e-mail: [sekretariat@zywiec.pl](mailto:sekretariat@zywiec.pl)

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „*Budowa instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Urzędu Miejskiego w Żywcu*”

2. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV :

**450 00000-7 Roboty budowlane**

**453 10000-3** Prace dotyczące wykonywania instalacji elektrycznych

**453 11000-0** Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

**453 11100-1** Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

**453 14200-3** Instalacje niskoprądowe – montaż przewodów

**453 10000-3** Instalacja odgromowa

**093 31200-0** Słoneczne moduły fotoelektryczne

3. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Urzędu Miejskiego w Żywcu, zlokalizowanym przy ul. Pod Górą 11.

Podstawowe parametry techniczne fotowoltaiki:

- Napięcie zasilania: 0,4 kV
- Moc znamionowa falowników: Pf = 35,00 kVA
- Moc znamionowa paneli PV: Ppv = 36,57 kW
- Moc szczytowa obiektu: Psz = 62,70 kW
- System zasilania instalacji wewnętrznych: TN – S
- Ochrona dodatkowa: SAMOCZYNNE SZYBKIE WYŁĄCZENIE ZASILANIA  
WYŁĄCZNIK RÓŻNICOWO-PRĄDOWY

3.2. Zakres przewidywanych prac obejmuje w szczególności:

- a). roboty przygotowawcze, w tym związane z infrastrukturą zewnętrzną,
- b). kompleksowe roboty wykończeniowe,
- c). dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej.

Podczas realizacji inwestycji Wykonawca we własnym zakresie zapewni ochronę własnych materiałów, urządzeń i sprzętu na terenie budowy. Ciągi komunikacyjne na terenie budowy muszą zostać ustalone w porozumieniu z administratorem przyległych ciągów komunikacyjnych i w razie konieczności odpowiednio zabezpieczone.

3.3. Wykonawca zastosuje do realizacji przedmiotu zamówienia tylko nowe materiały, urządzenia oraz wyposażenie. Dostarczone i użyte materiały budowlane, sprzęt i wyposażenie muszą posiadać wszystkie wymagane prawem budowlanym i polskimi normami, przenoszącymi zharmonizowane

normy europejskie, atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne. W świetle postanowień art. 30 Pzp należy stosować wyroby budowlane spełniające wymagania Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie PN-EN (normy zharmonizowane).

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, uwzględnia się w kolejności:

- 1) europejskie aprobaty techniczne,
- 2) wspólne specyfikacje techniczne,
- 3) normy międzynarodowe,
- 4) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w art.30 ust. 2 Pzp, uwzględnia się w kolejności:

- 1) Polskie Normy,
- 2) polskie aprobaty techniczne,
- 3) polskie specyfikacje techniczne.

Zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1645 z późn. zm.) „*zabrania się wprowadzania do obrotu lub oddawania do użytku wyrobu nieposiadającego oznakowania zgodności, jeżeli wyrób ten podlega takiemu oznakowaniu*”. W związku z powyższym Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy stosownego oświadczenia dla wyrobów, które podlegają takiemu oznakowaniu.

- 3.4. Szczegółowy zakres zamówienia i sposób wykonania robót budowlanych zadania wskazanego w ust. 3.1. został określony w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik **nr 9 do SIWZ**, oraz Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiącej załącznik **nr 10 do SIWZ**. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 8 do SIWZ**.
- 3.5. Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należy również wykonanie niżej określonych prac i poniesienie kosztów związanych z:
  - 1) zabezpieczeniem i oznakowaniem placu budowy z zapewnieniem i zabezpieczeniem przejścia i przejazdu przyległymi traktami komunikacyjnymi,
  - 2) zorganizowaniem własnego zaplecza na potrzeby budowy,
  - 3) wykonaniem oznakowania na czas robót i jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia oraz informacją o utrudnieniach, zabezpieczenia terenu budowy oraz wjazdu na teren budowy. Wykonawca zapewni bezkolizyjne prowadzenie prac. Koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę robót,
  - 4) wykonaniem robót przygotowawczych przed rozpoczęciem inwestycji, a przy jej ukończeniu robót porządkowych i doprowadzających teren związany z prowadzeniem prac budowlanych do stanu pierwotnego,
  - 5) wykonaniem zasilania placu budowy w niezbędne media i pokryciem kosztów ich zużycia,
  - 6) zapewnieniem nadzoru administratorów sieci i urządzeń występujących w obrębie prowadzonych robót,
  - 7) prowadzeniem robót w miejscach kolizji z kablami energetycznymi i teletechnicznymi oraz przy innych przeszkodach wynikłych w trakcie realizacji zamówienia na odpowiedzialność Wykonawcy i w ramach należnego mu wynagrodzenia,
  - 8) zapewnieniem specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych przez siebie urządzeń,
  - 9) w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę robót,



- 10) sporządzeniem Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile zachodzą przesłanki określone w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290),
  - 11) przeprowadzeniem wszystkich niezbędnych: prób, badań i odbiorów przewidzianych przepisami i przekazaniem Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ich wynik,
  - 12) w razie konieczności zapewnieniem udziału kierownika budowy w odbiorach końcowych w terminie wyznaczonym przez służby (Straż Pożarna, Sanepid, PIP),
  - 13) wykonaniem i przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w ilości 3 egzemplarzy (jeden z egzemplarzy musi zawierać oryginały dokumentów).
- 3.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 3.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są:
- 1) roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy,
  - 2) dostawy lub usługi,
- zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.8. Zamówienia uzupełniające i dodatkowe:
- 1). Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
  - 2). Zamawiający z uwagi na charakter budynku i zakres robót budowlanych dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych na warunkach określonych w art. 67 ust.1. pkt.5 ustawy.
- 3.9. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu ustawy Pzp oraz stosowania wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 3.11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji zadania i jego okolicy celem dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 3.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. data rozpoczęcia : **od dnia zawarcia umowy**
2. data zakończenia: **2 miesiące od dnia zawarcia umowy**

### IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Do wzięcia udziału w postępowaniu wadium nie jest wymagane.



## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI pkt 1.1.

1.2. **Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia;**

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (tj. zakończył) w sposób należyty, co najmniej 3 (trzy) zadania odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Przez roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się zrealizowanie co najmniej trzech zadań/zamówień, obejmujących podobny zakres robót pod względem rzeczowym, tj. polegającego na budowie instalacji fotowoltaicznej na budynku wraz z dostawą i montażem.

Przez zrealizowanie zadania/zamówienia należy rozumieć takie roboty budowlane, których przedmiot został wykonany w ramach jednej umowy oraz został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony.

Powyższe dotyczy również podmiotów trzecich, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego, na zasadach o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

1.3. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia;**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku, w zakresie:**

1). **potencjału technicznego:** ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. pkt 1.1.

2). **osób zdolnych do wykonania zamówienia:** Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli oświadczy że dysponuje minimum jedną osobą w odpowiedniej specjalności do kierowania robotami budowlanymi (kierownikiem robót) w każdej z branż:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacji elektrycznych

oraz kierownikiem budowy i że osoby te posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane.

Dopuszcza się łączenie funkcji kierownika budowy z kierownikiem robót.

1.4. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia:**

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

- 1). posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 100.000,00 zł,
- 2). jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł.

Celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca

w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Powołanie się przez Wykonawcę na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu dopuszczalne jest wyłącznie w sytuacji, gdy podmiot ten będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, co najmniej w zakresie wykonania robót jakimi potwierdził spełnienie warunku opisanego w pkt. 1.2.

2. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**
3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.1. – 1.4. winien spełniać minimum jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.**  
**Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.**
4. **Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdz. VI. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.**
  - 4.1. Zamawiający oceniać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu badając kompletność, ważność i zawartość merytoryczną wymaganych oświadczeń i dokumentów.  
Zamawiający poprawi w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 4.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Wszelkie żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być udzielone na piśmie oraz potwierdzać spełnienie warunków i wymagań określonych w SIWZ, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
  - 4.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz poprawianie względnie zmiana treści oferty po terminie przeznaczonym do składania ofert, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp.
  - 4.4. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 Pzp.



## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**

- 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Prawa zamówień publicznych, wg wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, w tym informację o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, wg wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ. Wykaz ten musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.2.,
- 1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 1.3. ppkt.2,
- 1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za nadzór, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi (wskazane w załączniku nr 4 do SIWZ), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane), wg wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ,
- 1.5. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4. ppkt.1,
- 1.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dokument musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt.1.4. ppkt.2.

**Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, zobowiązany jest:**

- 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Treść zobowiązania innego podmiotu powinna jednoznacznie wskazywać, m. in. na:**

- a). na zakres zobowiązania tego podmiotu, określać czego konkretnie dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób będzie ono wykonywane i w jakim okresie czasu. Z dokumentu tego musi również wynikać, że podmiot udostępniający dany zasób rzeczywiście go posiada, jak i to, że zasób ten odpowiada swym zakresem warunkom postawionym przez



- Zamawiającego, a udostępniający bezwarunkowo odda swoje zasoby wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, na czas i w celu realizacji tego zamówienia,
- b). zasady odpowiedzialności solidarnej podmiotu udostępniającego z Wykonawcą, w razie zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 26 ust. 2e ustawy Pzp.
- Zobowiązanie ma być złożone w oryginale z zachowaniem formy pisemnej,
- 2) w przypadku warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, poza dokumentem wymienionym w pkt. 1, przedłożyć następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:
- a). informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b). opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że podmiot ten jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**
- 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, pkt 10 i pkt 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp (dotyczy podmiotów zbiorowych), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów ich dotyczących w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

3. **Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.2. – 2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

**4. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, do oferty należy dołączyć:**

- 4.1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 – załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, z zastrzeżeniem postanowień rozdz. VIII pkt. 3 SIWZ, i dołączone do oferty przetargowej. Brak któregośkolwiek z dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego lub elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 5.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego w formie przekazu telefaksowego lub drogą elektroniczną zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania



- oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty.
  6. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego niż później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, udzielić stosownych wyjaśnień. Zamawiający prześle treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
  7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
  8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji oraz zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
  9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI pkt.1 termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust. 6 lub art. 12a. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
  10. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
  11. Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
    - 1) **Dariusz Zagół** – tel. 33 47 54 241 lub e-mail: [inwestycje@zywiec.pl](mailto:inwestycje@zywiec.pl)
    - 2) **Waldemar Dziki** – tel. 33 47 54 239 lub e-mail: [inwestycje@zywiec.pl](mailto:inwestycje@zywiec.pl)codziennie w dni robocze od godz. 8<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.



Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym do Zamawiającego na adres: **Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2** i opatrzonym danymi Wykonawcy oraz napisem:

Oferta:

**„Budowa instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku Urzędu Miejskiego w Żywcu”**  
**Nie otwierać przed dniem 30.08.2016 r. godz. 10:00.”**

Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty w kolejności określonej w rozdz. VI „Zawartość oferty” trwale ze sobą połączone.

4. Wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem Wykonawcy oraz napisem: „Za zgodność z oryginałem”.
5. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane, datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w pkt. 5 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ):
  - 1) wskazał tę część zamówienia (nr pozycji przedmiaru i opis robót), której wykonanie powierzy podwykonawcom,
  - 2) podał nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
11. W przypadku braku informacji, o których mowa w pkt 12, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
12. **Na ofertę składają się:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) stanowiący kartę tytułową oferty, dostarczony Wykonawcom wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierający m.in.: oświadczenie o terminie związania ofertą, przyjęciu warunków udziału w postępowaniu zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami bez zastrzeżeń, okresie rękojmi, terminie płatności określonym w dniach – wymagany termin płatności wynosi 30 dni,
  - 2) wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów przetargowych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy oraz pełnomocnictwa udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
  - 3) dokumenty wymienione w rozdz. VI, potwierdzające że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,

- 4) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót, który stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o:
  - dla robót budowlanych – kosztorys ofertowy – sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o dokumentację projektową, wymagania STWiORB, przedmiary, ustalenia niniejszej SIWZ, obowiązujące przepisy prawa, normy i sztukę budowlaną,
  - dla dostaw sprzętu, urządzeń i wyposażenia – kalkulacje indywidualne sporządzone w oparciu o tabelaryczne zestawienia sprzętu, urządzeń i wyposażenia zawarte w przedmiarach stanowiących załącznik nr 11, tak aby każda pozycja zawierała całkowitą końcową wartość netto danej pozycji uwzględniającą występującą krotność z zestawienia (tj. kompletną cenę danej pozycji z narzutami, kosztami dostawy, montażu i uruchomienia) z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót.
3. Cena jednostkowa pozycji będzie obejmować wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, a określone dla tej roboty w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, dokumentacji projektowej i programie funkcjonalno użytkowym. W wartości ceny jednostkowej Wykonawca uwzględni również wszelkie koszty ogólne oraz koszty dostosowania do wymagań, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ceny materiałów należy przyjmować jako ceny pierwszego gatunku.
4. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i nie podlegają waloryzacji w okresie realizacji zamówienia.
5. Wykonawca nie może samodzielnie bez porozumienia z Zamawiającym wprowadzić zmian do przedmiarów robót oraz zestawień sprzętu i wyposażenia, stanowiących załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ. Wszelkie błędy ujawnione na rysunkach, w szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz w przedmiarze robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.6. Rozdziału VII.
6. Brak pozycji kosztorysowej, wymienionej w przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 11, uważany będzie jako błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł jej uzupełnić z uwagi na brak odpowiadającej jej pozycji w innym miejscu kosztorysu ofertowego, czyli nie będzie znał ceny jednostkowej tej pozycji.
7. **Brak podania wyceny pozycji kosztorysowej lub brak podania wyceny pozycji kalkulacji dla dostaw sprzętu, urządzeń i wyposażenia – lub też podanie jej wartości jako "0" (zero) Zamawiający przyjmie jako rezygnację Wykonawcy z wynagrodzenia za tę pozycję, tj. że wykona ją nieodpłatnie. Zasada ta będzie także wiążąca i stanowić będzie bazę wyjściową przy sporządzaniu kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe lub zamienne.**
8. W kosztorysie ofertowym zaleca się umieścić zestawienia ilościowe i wartościowe użytych materiałów i urządzeń z podaniem typu i parametrów oraz pracy sprzętu, a także podać dane, na podstawie których sporządzono te kosztorysy, tj.:
  - 1). stawki ceny czynników produkcji:
    - R – stawka robocizny,
    - M – ceny materiałów (zestawienie cen materiałów),
    - S – ceny pracy sprzętu (zestawienie cen pracy sprzętu),
  - 2).  $K_p$  – wskaźnik narzutu kosztów pośrednich,
  - Z – wskaźnik narzutu zysku kalkulacyjnego,
  - $K_z$  – wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (jeżeli Wykonawca stosuje taki wskaźnik).



Powyższe dane będą stanowiły bazę wyjściową przy sporządzaniu kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe, których wartość zostanie ustalona na zasadach określonych dla kosztorysu robót dodatkowych.

9. Wszędzie tam, gdzie w dokumentach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, lub zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, dostawca, itp.) materiałów czy wykonawcy, nie oznacza to, że nie można zastosować materiałów i urządzeń równoważnych, lecz o nie gorszych parametrach i spełniających wymogi podane w dokumentacji projektowej i STWiOR. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 7 i 29 ustawy Pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym – pod warunkiem, że oferowane przez Wykonawcę roboty budowlane spełnią wymagania tego samego poziomu jakościowego, technologicznego i estetycznego, określone przez Zamawiającego i zagwarantują uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
10. Sumę wartości netto z kosztorysów ofertowych i wartości netto z kalkulacji indywidualnych sporządzonych w oparciu o zawarte w przedmiarach tabelaryczne zestawienia dla dostaw sprzętu, urządzeń i wyposażenia należy wpisać do formularza oferty – załącznik nr 1.
11. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami, np. opłaty za nadzory, badania itp., kosztami transportu i rozładunku oraz wszelkimi kosztami towarzyszącymi wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. III, oraz wzorze umowy (koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarze robót nie ujęto w odrębnych pozycjach, a które Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych poszczególnych pozycji opisanych w przedmiarze robót), dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i przedmiarze robót, a także ewentualnymi upustami i rabatami zastosowanymi przez Wykonawcę. Cena oferty musi być podana w kwotach netto i brutto w złotych polskich. W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać również stawkę podatku VAT.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.  
Wykonawca, składając ofertę, **informuje** Zamawiającego (**w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Cenę (do celów porównania i wyboru ofert) należy wyliczyć następująco:
  - 1) Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązani są do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto), obliczonej jako suma wartości netto zgodnie z wzorem formularza oferty. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów). Tak obliczona suma wartości brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”,
  - 2) pozostali Wykonawcy zobowiązani są do podania stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartości brutto oraz ceny obliczonej jako suma wartości brutto zgodnie ze wzorem Formularza Oferty,
  - 3) na potrzeby porównania i oceny ofert należy przyjąć stawkę 23% podatku od towarów i usług VAT.
14. Ceny należy zaokrąglać do 2-ch miejsc po przecinku.
15. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** za wykonanie całości zadania objętego dokumentacją przetargową. Kosztorys ofertowy powinien być wykonany w oparciu o przedmiary robót dołączone



do dokumentacji przetargowej. Zamawiający zastrzega, że przedmiar robót ma charakter pomocniczy i jako taki nie może być jedyną podstawą do obliczenia ceny ryczałtowej.

#### 16. ROZLICZANIE ROBÓT

Wynagrodzenie za wykonanie całego zamówienia będzie rozliczone fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odebranych robót.

#### 17. ROBOTY ZAMIENNE

Konieczność wykonania robót zamiennych mogących wystąpić z przyczyn o charakterze technologicznym, które ulepszą realizowane zamówienie, usprawnią proces budowy bądź zamienia prace i nakłady w danej kategorii CPV, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne do prawidłowego wykonania umowy oraz których wykonanie nie spowoduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia w stosunku do przedmiotu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym w dokumentacji projektowej) i wynikającego z treści oferty, nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie.

#### 18. ROZLICZANIE ROBÓT DODATKOWYCH

W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zostaną one udzielone na zasadach określonych w ustawie Pzp, a ich rozliczenie nastąpi na podstawie danych wyjściowych podanych w kosztorysach ofertowych w sposób opisany poniżej.

Jeżeli:

- 1). roboty wykonane w ramach robót dodatkowych odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysach ofertowych, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym używana będzie do wyliczenia wysokości wynagrodzenia,
- 2). roboty dodatkowe nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia taką metodą,
- 3). nie można wycenić robót dodatkowych z zastosowaniem ww. metod, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana, oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

### X. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.

### XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Znaczenie	Metoda oceny	
1	Oferowana cena brutto	90%	<u>Najniższa cena oferty</u> cena oferty badanej	x 90 pkt
2	Okres gwarancji paneli*	5%	<u>Okres gwarancji oferty</u> Najdłuższy termin gwarancji z badanych ofert	x 5 pkt

3	Okres gwarancji falowników*	4%	<u>Okres gwarancji oferty</u> Najdłuższy termin gwarancji z badanych ofert	x 4 pkt
4	Okres gwarancji wykonanych robót*	1%	<u>Okres gwarancji oferty</u> Najdłuższy termin gwarancji z badanych ofert	x 1 pkt

- Przez „kryterium cena” Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji przedmiotu zamówienia przedstawiony w ofercie zgodnie z kosztorysem ofertowym.
- Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie okresu gwarancji (ilość miesięcy) zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 4 formularza „Oferta”, stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.

**\*Uwaga:**

Dla oceny i porównania ofert kryterium „Okres gwarancji” przyjęty zostanie termin podany przez oferenta, o ile nie będzie on krótszy niż:

- 12 lat (144 miesiące) w przypadku paneli,
- 5 lat (60 miesięcy) w przypadku falowników,
- 5 lat (60 miesięcy) w przypadku robót budowlanych.

W przypadku zaoferowania okresów gwarancji krótszych niż wskazane powyżej, oferta taka uzyska w tych pozycjach zero (0) punktów. Zasada ta nie ogranicza zaoferowanej długości gwarancji, która w przypadku wyboru oferty – przyjęta zostanie w umowie.

- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w wyniku sumy liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.  
Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
- Wartości punktowe zostaną podane do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **XII. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej:

**strona internetowa:** [www.bip.zywiec.pl](http://www.bip.zywiec.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można również uzyskać pod adresem:

**Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2**

tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02

## **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 – biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 30.08.2016 r., do godz. 09:30.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w ust. 1.
- Otwarcie ofert:
  - Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **30.08.2016 r.** o godz. **10:00** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 – sala konferencyjna nr 204, budynek B, II piętro.**
  - Otwarcie ofert jest jawne.



- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda:
  - a. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b. ilość ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
  - c. stwierdzenie nienaruszenia opakowań,
  - d. czy wszystkie oferty wpłynęły w terminie.
- 4) Po otwarciu ofert zostaną podane:
  - a. nazwa (firma) i adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - b. cena ofertowa,
  - c. termin realizacji zamówienia publicznego,
  - d. okres gwarancji,
  - e. warunki płatności.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a i pkt 4.
4. Wykonawcom nie wysyła się zaproszeń ani zawiadomień dotyczących udziału w akcie otwarcia ofert.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% wartości całkowitej ceny brutto podanej w ofercie**, według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, nr **49 1240 4142 4111 0000 4829 9240**.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi gwarantować **nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne, doręczone przez Zamawiającego żądanie zapłaty**.  
Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków, w tym m.in.:
  - 1) żądania od Zamawiającego dołączenia do wezwania dokumentów niemożliwych do przedstawienia przez Zamawiającego,



2) złożenia do Gwaranta:

- oświadczenia Zobowiązanego o uznaniu wad i ich rozmiarze,
- wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta lub notarialnego poświadczenia wzorów podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty, itp.

3) lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji posiadającej jakiekolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wystąpi do Wykonawcy z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**UWAGA:**

*Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.*

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 1.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach i zakresach:
  - 1) przedłużenie terminu realizacji zadania z powodu czynników atmosferycznych lub wystąpienia innych okoliczności bądź zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania,
  - 2) zmiana uczestnika konsorcjum lub podwykonawcy, na którego potencjał powoływał się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli w jego miejsce zaproponowane zostaną podmioty spełniające w takim samym stopniu lub wyższym wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji, w przypadku gdy dotychczasowi uczestnicy lub podwykonawcy utracą możliwość prowadzenia działalności gospodarczej.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz wykonawcach,

którzy zostali wykluczeni z postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin na złożenie dokumentów, o których mowa poniżej.

**Przystępując do podpisania umowy Wykonawca złoży:**

jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia umowy i jej zmian regulujących współpracę tych wykonawców, w tym zawierającej informacje, za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników,

- a). jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy,
- b). Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to nie może zostać odwołane przez cały czas trwania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego,
- c). w przypadku realizacji zamówienia przez Konsorcjum, Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łączne z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania robót wynikających z Umowy od każdego z członków Konsorcjum,

Wykonawca, który składając ofertę, powoływał się na zasoby podmiotu trzeciego w zakresie zasobów finansowych i/lub ekonomicznych – dokument potwierdzający zobowiązanie podmiotu trzeciego do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie zasobów finansowych i/lub ekonomicznych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia,

dokumenty dotyczące osób wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ, tj.:

- a). decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych,
  - b). aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
  4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

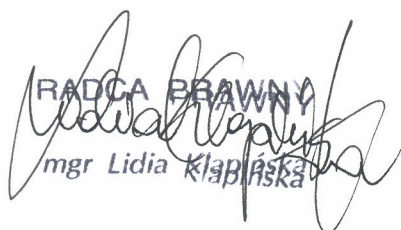
Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym uprawnionym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.



Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:

1)	Formularz ofertowy	–	zał. nr 1
2)	Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	–	zał. nr 2
3)	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	–	zał. nr 3
4)	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	–	zał. nr 4
5)	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia	–	zał. nr 5
6)	Wiedza i doświadczenie	–	zał. nr 6
7)	Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej	–	zał. nr 7
8)	Wzór umowy	–	zał. nr 8
9)	Dokumentacja projektowa – Projekt Budowlano-Wykonawczy	–	zał. nr 9
10)	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	–	zał. nr 10
11)	Przedmiar robót oraz zestawienia sprzętu i wyposażenia	–	zał. nr 11
12)	Oświadczenie podwykonawcy	–	zał. nr 12

  
RADCA PRAWNY  
mgr Lidia Kłapińska