

**MIASTO ŻYWIEC**  
**34-300 Żywiec, Rynek 2**

-

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” na roboty budowlane dla zadania pn.:

**„Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu”**  
w ramach zadania inwestycyjnego „Nakładki asfaltowe i inne na drogach miejskich”

oznaczenie sprawy: **IOŚ-DR.271.00003.2017**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam:  
**Z up. BURMISTRZA**  
**NACZELNIK WYDZIAŁU**  
*mgr inż. Ryszard Golec*

-

Żywiec, marzec 2017 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2  
Regon: 072182539,  
NIP: 553-25-10-885

*Nazwa i adres do korespondencji:*

Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2  
tel.: 33 475-42-00, fax.: 33 475-42-02  
strona internetowa: [www.zywiec.pl](http://www.zywiec.pl)  
e-mail: [sekretariat@zywiec.pl](mailto:sekretariat@zywiec.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: IOŚ-DR.271.00003.2017. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**
2. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**
3. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. **Określenie przedmiotu oraz zakresu zamówienia:**
  - 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu, na odcinku od km 1+479,50 do km 2+054,50, tj. za pętlą autobusową do końca zabudowań wraz z domknięciem pętli (etap III), w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „ Nakładki asfaltowe i inne na drogach miejskich”. Zakres przewidywanych prac obejmuje w szczególności: frezowanie istniejącej nawierzchni bitumicznej, miejscowe wyrównanie i wzmocnienie podbudowy destruktem, profilowanie i dogęszczenie podłoża, ułożenie z betonu asfaltowego nawierzchni jezdni warstwa: wiążąca – 7cm i ścieralna – 5cm, ukształtowanie poboczy z frezu, regulację pionową urządzeń podziemnych.
  - 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia opisane jest w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, tj. dokumentacji zawartej w załącznikach nr 7 - 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Zamawiający wymaga również, aby w ramach robót

budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca wykonał i poniósł koszty prac określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

4.3. Tam, gdzie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, ewentualnie normy, aprobaty, specyfikacje lub systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SIWZ, a Wykonawca który zaoferuje rozwiązania równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

4.4. Wykonawca **zobowiązany jest do osobistego** wykonania następujących kluczowych części zamówienia, tj. robót budowlanych opisanych w rozdziale:

- 1) nr 2 od poz. 2.4 do poz. 2.7;
- 2) nr 3 od poz. 3.4 do poz. 3.7;
- 3) nr 4 od poz. 4.2 do poz. 4.5;
- 4) nr 5 od poz. 5.4 do poz. 5.7;

przedmiaru robót, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

4.5 Wykonanie pozostałych części zamówienia, Wykonawca może powierzyć podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie:

- 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (należy podać rodzaj robót oraz ich wartość lub procentową część zamówienia),
- 2) podania firm i adresów podwykonawców.

Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 6.

4.6. Zamawiający **wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.) w pełnym wymiarze czasu pracy osób wykonujących, w zakresie realizacji zamówienia, czynności polegające na obsłudze rozkładarki mas bitumicznych, walca i koparki. Sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnia Zamawiającego do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymagań.

Sankcje z tytułu niespełnienia wyżej postawionych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6.

4.7. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 ze zm.) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.

4.8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty, w tym użyte materiały i urządzenia, na okres podany w Ofercie i na warunkach podanych we wzorze umowy.

Zamawiający wymaga, aby minimalny okres rękojmi na roboty objęte zamówieniem, w tym użyte materiały i urządzenia, wynosił 60 miesięcy.

4.9. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

4.10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu ustawy Pzp oraz stosowania wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

4.12. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji zadania i jego okolicy celem dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. data rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy**
2. data zakończenia: **31 lipca 2017 r.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

- 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).

*Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień wystawienia dokumentu.*

### 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej 1 (jedno) zadanie obejmujące wykonanie robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub modernizacji drogi publicznej w zakresie obejmującym wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego na powierzchni co najmniej 2 000m<sup>2</sup>;
- 2) będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65), której zostanie powierzone pełnienie funkcji kierowania robotami drogowymi.

2.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. **Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do części, o której mowa w pkt. 2.2 oraz pkt. 2.3. ppkt 2) zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:**

3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten, w oryginale podpisany przez podmiot trzeci, należy dołączyć do oferty;

3.2. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz w pkt. 5.2.;

- 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 3.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnienie warunków udziału, o których mowa w pkt. 2;
- 3.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 4.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. 2 muszą być spełnione przez jednego Wykonawcę lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie;

- 2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt.5;
- 4.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **5. Podstawy wykluczenia Wykonawców:**

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, tj.:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 ze zm.);
  - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 5.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 5.2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.4.

5.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. **Do Oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu (wzór załącznik nr 2),
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 3).
2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 1.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 – 3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale wraz z Ofertą.
5. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), **składa Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), **wzór – załącznik nr 4**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5 składa każdy z Wykonawców w oryginale.

### **UWAGA:**

Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust.1 pkt 23 ustawy Pzp nie jest wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**,



aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość **w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty**:
- 10.1. **w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**

1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór załącznik nr 5.1). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 2.3. ppkt 1;

*Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.*

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – załącznik nr 5.2). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdz. V. pkt 2.3. ppkt 2.

**10.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć następujące dokumenty:**

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

**11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2 składa dokument lub dokumenty**

wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7:
  - 1) Wykonawca, **który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy **złoży w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty i oświadczenia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby**, potwierdzające że podmioty te spełniają warunki i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
  - 2) w przypadku Wykonawcy **wspólnie ubiegającego się o udzielenie niniejszego zamówienia** oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:
    - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu składane są w zakresie określonym w rozdz. V. pkt 4.1.,
    - b) brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. V., a wyszczególnionych w rozdz. VI., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 r. poz. 352) w przypadku wskazania przez Wykonawcę:

- 1) dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresatami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wówczas Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
  - 2) oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdz. V. SIWZ, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  16. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”
  17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 14 ppkt 1, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  18. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  19. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
  20. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie

wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

21. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego (nr faksu: 33/475 42 02) lub elektroniczną (adres e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)), z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 5.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego w formie przekazu telefaksowego lub drogą elektroniczną zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 1 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Wyłącznie pisemna forma zastrzeżona jest dla złożenia oferty, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiany lub wycofania oferty oraz wyjaśnień i uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – udzielić stosownych wyjaśnień. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający przekaże treść zapytań z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniona została Specyfikacja. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści

ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży określony w rozdziale XI. termin składania ofert, odpowiednio z regulacją zawartą w art. 38 ust. 6 lub art. 12a Pzp.
10. Przedłużenie terminu składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, którym mowa w pkt. 6.
11. Zamawiający nie przewiduje zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
12. Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Marcin Szemraj – tel. 33 47 57 226, e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)  
Halina Dobrowolska – tel. 33 47 57 221  
codziennie w dni robocze od godz. 09: 00 do godz. 15:00

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Do wzięcia udziału w postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory (załączniki nr 1 - 5), powinny być sporządzone na tych formularzach lub zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność i nieścieralność treści oraz być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na

potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7. **Ofertę stanowi** wypełniony i podpisany formularz „Oferta” – załączniki nr 1 wraz z Kosztorysem ofertowym.
8. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
  - 1) oświadczenia wymagane postanowieniami rozdz. VI. pkt 4 SIWZ;
  - 2) zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. V. pkt 3.6. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 4) pełnomocnictwo:
    - a) do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) w przypadku podpisania oferty przez osobę nieupoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w pkt. 7 i 8 należy sporządzić w oryginale i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Urząd Miejski w Żywcu  
34-300 Żywiec, Rynek 2**

*oraz opisane:*

**Oferta:**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Remont nawierzchni  
ulicy Kocurowskiej w Żywcu**”

oznaczenie sprawy: **IOŚ-DR.271.00003.2017**

***Nie otwierać przed dniem 10 kwietnia 2017 r. godz. 10:00***

Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę, ponumerowana, a wszystkie strony oferty trwale ze sobą połączone.

10. **Wykonawca może zastrzec, że wskazane przez niego informacje stanowiące**

**tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, z zastrzeżeniem informacji, których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.**

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty i załącznikach do oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być naniesione czytelnie, datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym razie nie będą nie będą uwzględniane, z tym zastrzeżeniem, że naniesienie zmian lub skreśleń w formularzu ofertowym oraz innych formularzach i wzorze umowy, będących załącznikami do SIWZ, w miejscach do tego nie przeznaczonych, tj. gdy formularz nie przewiduje wyboru (wariantów) lub uzupełnienia (wypełnienia) treści, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert i być podpisane przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Oświadczenie powinno być opakowane i opisane, w przypadku:
  - 1) zmiany treści oferty – jak oferta pierwotna,
  - 2) wycofania oferty – bez określenia „Nie otwierać przed dniem 10 kwietnia 2017 r. godz. 10:00” a opakowanie powinno zawierać odpowiednio oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2 – biuro podawcze, parter, nie później niż do dnia 10 kwietnia 2017 r. do godz. 09:30.**
2. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte do publicznego badania ofert pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w terminie określonym w pkt. 1.
3. W przypadku otrzymania oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w swojej siedzibie w dniu **10 kwietnia 2017 r. o godz. 10:00 w Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 – budynek A, pokój nr 102 (sekretariat).**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;



- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty stanowić będzie **cena brutto** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podana na podstawie wyliczeń wynikających z pkt. 1 Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz kosztów towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarze robót nie ujęto w odrębnych pozycjach. Cena oferty musi być podana w cenach netto i brutto w złotych polskich. W formularzu ofertowym Wykonawca obowiązany jest podać, również stawę podatku VAT.
2. Cena oferty netto (bez podatku VAT) zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z treścią załącznika nr 9 do SIWZ:
  - 1) Wykonawca obliczając cenę oferty netto musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje i ilości jednostek przedmiarowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentach przetargowych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt.1. Rozdziału XI niniejszej Specyfikacji,
  - 2) obliczając cenę jednostkową pozycji Wykonawca powinien zawrzeć całkowity koszt składający się na jej wykonanie zgodnie z dokumentacją projektową, wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena jednostkowa musi uwzględniać, również należyte opłaty, np. opłaty za nadzory, badania, itp., koszty załadunku, transportu i rozładunku, utylizacji oraz wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w rozdz. III oraz wzorze umowy, a także ewentualne upusty, jakie Wykonawca oferuje.Sumę wartości netto z kosztorysu ofertowego należy wpisać do formularza oferty – załącznik 1 do SIWZ.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
4. Ceny należy zaokrąglić do 2-ch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga - %
1.	Cena	60
2.	Okres rękojmi	40

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów w wyniku sumy liczby punktów uzyskanych w kryterium: „Cena” i „Okres rękojmi”. Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej w % wadze kryterium. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie według następujących zasad:

1) Kryterium „cena”

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty brutto określona w badanej ofercie}} \times 60$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

**UWAGA:**

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

2) Kryterium „okres rękojmi”

Kryterium „okres rękojmi” będzie rozpatrywany na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w pkt 4 „Formularza oferty”, stanowiącego załącznik nr 1, o ile nie będzie on krótszy niż 60 miesięcy.

Liczba punktów w kryterium **okres rękojmi** zostanie obliczona następująco:

Wykonawca, który zaoferuje na wykonane roboty, w tym użyte materiały i urządzenia okres rękojmi wynoszący:

- a) 60 miesięcy – otrzymuje 0 punktów,
- b) 120 miesięcy – otrzymuje 40 punktów

- c) Wykonawcy, którzy zadeklarowali wartość pośrednią, tj. pomiędzy okresem wynoszącym 60 miesięcy a 120 miesięcy, otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{okres rękojmi wskazany w ocenianej ofercie} - 60}{120 - 60} \times 40$$

**gdzie:**

- liczba 60 – minimalny okres rękojmi wynoszący 60 miesięcy
- liczba 120 – maksymalny okres rękojmi, dla oceny i porównania ofert wynoszący 120 miesięcy

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

**UWAGA:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby minimalny okres rękojmi wynosił 60 miesięcy. Oferty z krótszym niż 60 miesięcy okresem rękojmi będą uznane za niezgodne z treścią SIWZ i zostaną przez Zamawiającego odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 2) dla oceny i porównania ofert w kryterium „Okres rękojmi” przyjęty zostanie termin podany przez Wykonawcę, o ile nie będzie on dłuższy niż 120 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu rękojmi dłuższego niż 120 miesięcy, to dla oceny i porównania ofert przyjęty zostanie 120 miesięczny okres rękojmi. Zasada ta nie ogranicza zaoferowanej długości rękojmi, która w przypadku wyboru oferty – przyjęta zostanie w umowie.

**Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium okresu rękojmi, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.**

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

- a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 2.1. i 2.4. na stronie internetowej.
  4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana wskaże miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp.
  5. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca:
    - 1) złoży w formie pisemnej **Wykaz osób**, które w zakresie realizacji niniejszego zamówienia będą wykonywać czynności, o których mowa w rozdz. III. pkt 4.6. Wykaz musi zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wymogiem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.  
Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa wyżej będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy,
    - 2) wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w rozdz. XVI,
    - 3) złoży dokumenty dotyczące osób wskazanych w załączniku nr 5.2., tj.:
      - b) decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych,
      - c) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
    - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, poza wyżej wymienionymi dokumentami, zobowiązani są do określenia w formie pisemnej sposobu ich reprezentacji wobec Zamawiającego, w tym w szczególności w zakresie składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, a także do wskazania Wykonawców uprawnionych do wystawiania faktur i otrzymywania należnych płatności.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, nie złoży dokumentów, o których mowa w pkt. 5 lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
  7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie – w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na konto: Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2 nr 49 1240 4142 1111 0000 4829 9240.
3. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej **musi gwarantować nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę roszczenia na pierwsze pisemne, doręczone przez**

**Zamawiającego żądanie zapłaty.**

Gwarant **nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków**, w tym m.in.:

- 1) żądania od Zamawiającego dołączenia do wezwania, dokumentów niemożliwych do przedstawienia przez Zamawiającego,
- 2) złożenia do Gwaranta:
  - oświadczenia Zobowiązanego o uznaniu wad i ich rozmiarze,
  - wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta, lub notarialnego poświadczenia wzorów podpisów osób podpisujących żądanie zapłaty, itp. W przypadku, gdy z treści gwarancji wynikał będzie obowiązek Zamawiającego dołączenia do żądania zapłaty notarialnego lub bankowego poświadczenia autentyczności podpisów oraz / lub pełnomocnictw osób podpisujących żądanie w imieniu Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wraz z gwarancją pisemne zobowiązanie do pokrycia kosztów ww. poświadczeń, lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji posiadającej jakiejkolwiek zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wystąpi do Wykonawcy z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**UWAGA:**

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym, którego oprocentowanie wynosi 0,05%. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający założy lokatę terminową celem przechowania zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ALBO WZÓR UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach i zakresach określonych w wyżej wskazanym wzorze umowy.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
  - 3) odwołanie wobec czynności innych niż wymienionych w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada

2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:**

- |  |   |                  |
|--|---|------------------|
| 1. Formularz oferty  | – | załącznik nr 1   |
| 2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – <i><b>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą</b></i>  | – | załącznik nr 2   |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – <i><b>składa każdy Wykonawca wraz z ofertą</b></i>   | – | załącznik nr 3   |
| 4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – <i><b>składa każdy Wykonawca (bez wezwania) w terminie 3 (trzech) dni</b></i> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp | – | załącznik nr 4   |
| 5. Wzór oświadczeń, które Wykonawca przekaże <b>na wezwanie Zamawiającego:</b>   |   |                  |
| 1) wykaz robót budowlanych wraz z dowodami   | – | załącznik nr 5.1 |
| 2) wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi  | – | załącznik nr 5.2 |
| 6. Wzór umowy  | – | załącznik nr 6   |
| 7. Dokumentacja projektowa   | – | załącznik nr 7   |
| 8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych   | – | załącznik nr 8   |
| 9. Przedmiar robót   | – | załącznik nr 9   |

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00003.2017

## OFERTA

**MIASTO ŻYWIEC**  
**34-300 Żywiec, Rynek 2**

Ja/ my niżej podpisani:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców  
w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
należy podać wszystkie nazwy i adresy tych wykonawców)

Adres \* .....  
Kraj ..... Regon ..... NIP ..... KRS .....  
Telefon ..... Fax.: ..... adres e-mail .....  
(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

**Oświadczamy**, że Wykonawca jest:

- 1) mikro/ małym/ średnim przedsiębiorcą – TAK / NIE \*\*
- 2) z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej – TAK / NIE \*\*
- 3) z państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej – TAK / NIE \*\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.:

### **„Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu”**

zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

## SKŁADAMY OFERTĘ

na wykonanie przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i po przyjęciu ich bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:



Wartość netto ..... zł

słownie: ..... zł

Podatek VAT - ..... % ..... zł

słownie:

..... zł

Ogółem wartość brutto ..... zł

słownie: ..... zł

zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem ofertowym.

Informujemy, że:

- **wybór naszej oferty nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku Podatkowego<sup>\*\*</sup>;
- **wybór naszej oferty będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług<sup>\*\*</sup>:

.....  
.....  
(nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto.

2. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia, w związku z czym powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w niżej określonych terminach:
  - 1) rozpoczęcie: **od dnia zawarcia umowy**
  - 2) zakończenie: **do dnia 31 lipca 2017 r.**
4. **Oświadczamy**, że na wykonane roboty, w tym użyte materiały i urządzenia udzielamy ..... miesięcznej rękojmi, liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Za wykonanie zamówienia **przyjmujemy** termin płatności 30 dni.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: ..... i wysokości żądanej przez Zamawiającego.
8. **Oświadczamy**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, na zasoby poniżej wskazanych podmiotów:  
.....  
.....  
(nazwa (firma) podmiotu, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)
9. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:  
.....  
.....

(rodzaj robót i ich wartość lub procentowa część zamówienia — nazwa (firma) podwykonawcy)

10. **Oświadczamy**, iż informacje i dokumenty na stronach od nr .... do nr .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być ujawniane.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **Ofertę** niniejszą składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.
13. **Wraz z Ofertą** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

..... dnia ..... 2017 r.

.....  
*/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania Wykonawcy/*

- \* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy
- \*\* niepotrzebne skreślić

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00003.2017

**Zamawiający:**

MIASTO ŻYWIEC  
Rynek 2  
34-300 Żywiec

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "**Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**", prowadzonego przez **Miasto Żywiec**, 34-300 Żywiec, Rynek 2, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp .

....., dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00003.2017

**Zamawiający:**

MIASTO ŻYWIEC  
Rynek 2  
34-300 Żywiec

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "**Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**", prowadzonego przez Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V. pkt 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w rozdz. III. 1) ogłoszenia o zamówieniu.

....., dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V. pkt 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu - sekcja III. 1) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

*(wskazać podmiot)*

w następującym zakresie:

.....

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

....., dnia ..... 2017 r.

*(miejscowość)*

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2017 r.

*(miejscowość)*

.....

*(podpis)*

**Zamawiający**  
**MIASTO ŻYWIEC**  
Rynek 2  
34-300 Żywiec

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu***  
oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00003.2017

**oświadczamy, że:**

- 1)\* **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
- 2)\* **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, co wskazany poniżej Wykonawca, którego oferta została złożona w niniejszym postępowaniu:

L. p.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
(...)		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2017 r.

*miejscowość*

\_\_\_\_\_  
(podpis)

\* jeżeli nie dotyczy, należy skreślić lub usunąć



**UWAGA:**

1. Niniejsze oświadczenie przekazuje Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634), wraz z oświadczeniem Wykonawca może złożyć dokumenty lub informacje potwierdzające, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

**Zamawiający:**  
MIASTO ŻYWIEC  
Rynek 2  
34-300 Żywiec

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Ja/my niżej podpisani:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

### **Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**

oznaczenie sprawy: IOŚ-DR.271.00003.2017

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Miejsce wykonania i zakres robót	Wartość (brutto)	Czas realizacji (dzień – miesiąc – rok)	
				Początek	Koniec
1.					
(...)					

W celu potwierdzenia, że roboty budowlane wskazane w tabeli zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone załączamy do oferty następujące dowody:

1. ....

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(Podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(Podpis)

**Zamawiający:**  
MIASTO ŻYWIEC  
Rynek 2  
34-300 Żywiec

## **WYKAZ OSÓB odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi**

Ja/my niżej podpisani:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**  
oznaczenie sprawy: IOS-DR.271.00003.2017

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że do kierowania robotami budowlanymi przy realizacji niniejszego zamówienia skierowana zostanie niżej wymieniona osoba:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe</b> (należy podać: nazwę uprawnień, nr uprawnienia, datę wydania oraz organ wydający uprawnienie)	<b>Podstawa dysponowania</b>
1	2	3	4

..... dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(Podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(Podpis)

UMOWA nr ...../2017/IOŚ

zawarta w Żywcu dnia ..... 2017 r. pomiędzy **Miastem Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2**  
NIP: 553-25-10-885, Regon: 072182539, reprezentowanym przez:

<b>Burmistrza Miasta Żywca</b>	–	<b>mgr inż. Antoniego Szlagora</b>
przy kontrasygnacie <b>Skarbnika Miasta</b>	–	<b>mgr Bogusławy Gardaś,</b>
zwanym dalej <b>Zamawiającym</b>		

a firmą: ..... z siedzibą w ..... (*adres Wykonawcy*),  
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym (*lub, odpowiednio, w innym rejestrze lub ewidencji*) pod numerem: ..... przez ....., NIP: ..... Regon: .....,  
reprezentowaną przez : .....

zwaną dalej **Wykonawcą**  
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

wybraną przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest **remont nawierzchni ulicy Kocurowskiej w Żywcu**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. zadania zgodnie z niniejszą Umową, dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która łącznie z Ofertą Wykonawcy stanowi integralną część umowy oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, w terminie określonym Umową.
3. Zobowiązanie wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku weryfikacji tej dokumentacji w trakcie trwania umowy i zgłaszania Zamawiającemu wykrytych w niej wad czy uchybień skutkujących możliwością niedochowania warunków Umowy lub naruszeniem przepisów prawa.
4. Do Wykonawcy przedmiotu zamówienia należy, również wykonanie następujących prac i poniesienie kosztów:
  - 1) opracowania projektu organizacji i zabezpieczenia ruchu na czas robót, łącznie z uzyskaniem wymaganych prawem uzgodnień i zatwierdzeń. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w czasie trwania robót zapewnił bezpieczne dojścia i dojazdy do posesji oraz obiektów usługowo-handlowych działających w obrębie realizacji zamówienia,
  - 2) wykonania oznakowania wynikającego z projektu organizacji ruchu na czas robót z jego właściwym utrzymaniem w trakcie realizacji zamówienia, a także poinformowania wszystkich zainteresowanych o utrudnieniach oraz zabezpieczenia placu budowy przed wejściem na teren budowy osób nie związanych z prowadzonymi robotami,

- 3) prawidłowego utrzymania i naprawy dróg dojazdowych oraz uzyskania zezwolenia właścicieli dróg na przejazd i zajęcie pasa drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 4) w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, koszt ewentualnych szkód wyrządzonych na osobach i rzeczach w związku z realizacją zamówienia obciążać będzie wyłącznie Wykonawcę robót,
  - 5) sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ), o ile zachodzą przesłanki określone w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.),
  - 6) wytyczenia geodezyjnego realizowanych robót, bieżącej obsługi geodezyjnej budowy wraz z udokumentowaniem zakresów poszczególnych robót i etapów odbiorowych, a następnie opracowania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, zgłoszenia i wniesienia zmian do ewidencji zasobów geodezyjnych. Wykonawca przekaze Zamawiającemu zaklauzulowaną inwentaryzację geodezyjną w wersji papierowej – minimum trzy egzemplarze oraz jeden egzemplarz wersji elektronicznej. Roboty geodezyjne muszą być wykonywane przez uprawnionego geodetę,
  - 7) zapewnieniem nadzoru administratorów sieci i urzędzeń występujących w obrębie prowadzonych robót,
  - 8) prowadzenie robót w miejscach kolizji z kablami energetycznymi i teletechnicznymi oraz przy innych przeszkodach wynikłych w trakcie realizacji zamówienia na odpowiedzialność Wykonawcy i w ramach należnego mu wynagrodzenia,
  - 9) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
  - 10) materiały z rozbiórki:
    - a) nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca przetransportuje te materiały na własny koszt, nie dalej niż 10km od miejsca prowadzonych robót, oraz złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Rozbiórkę materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością, w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia, a składowanie materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu. Wraz z rozliczeniem za wykonane roboty Wykonawca złoży sprawozdanie z ilości i rodzajów odzyskanego materiału,
    - b) pozostałe materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2016 poz. 1987),
  - 11) uporządkowania terenu budowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy.

## § 2

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 3 przy udziale podwykonawców wykona następujące roboty budowlane: .....
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy w zakresie robót budowlanych wskazanych w Ofercie, po przedłożeniu Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany,

- oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
4. Powierzenie jakichkolwiek prac podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 5 musi być uzasadnione na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
  5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  6. Postanowienia zawarte w ust. 3 - 5 mają zastosowanie do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, w trakcie realizacji zamówienia, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na jej zawarcie.
  7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót stanowiących część zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wymienionych podmiotów stanowi nienależyte wykonanie Umowy i stanowi podstawą do wpłaty przez Zamawiającego należności na rzecz podwykonawcy.
  8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
  9. Umowa zawarta z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą robót budowlanych, dostaw lub usług powinna stanowić w szczególności, iż termin wypłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi.
  10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
    - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę, usługodawcę lub dostawcę wynagrodzenia od Wykonawcy, od dokonania przez Zamawiającego:
      - a) odbioru wykonanych przez podwykonawcę, usługodawcę lub dostawcę robót budowlanych, usług lub dostaw obejmujących zakres robót, usług lub dostaw wykonanych przez podwykonawcę, usługodawcę lub dostawcę,
      - b) płatności wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane przez podwykonawcę, usługodawcę lub dostawcę na rzecz Wykonawcy,
    - 2) warunkujących dokonanie zwrotu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należnego wykonania umowy na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo, ich wyceną zgodną z cenami jednostkowymi przedstawionymi w Ofercie Wykonawcy oraz częścią dokumentacji dotyczącej wykonania tych robót lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, a także każdorazowo projektu jej zmian.
  12. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
  13. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 12 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:



- 1) niespełnienia przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
  - 2) nie załączenia do projektu umowy zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 11,
  - 3) niespełnienia przez podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla podwykonawców,
  - 4) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 5) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
  - 6) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - 7) gdy projekt umowy zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
  - 8) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - 9) gdy projekt umowy zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie umowy.
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 12 Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
  15. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  16. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 14.
  17. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni, od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
  18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
  19. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 16 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 18, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

20. Wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 15 i 18 Wykonawca przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument dotyczący rejestracji działalności gospodarczej właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
21. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9 – 20.
22. Do zmian istotnych postanowień umowy o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 21 stosuje się zasady określone w ust. 9 – 20.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
24. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który:
  - 1) zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcom lub między dalszymi podwykonawcami której przedmiotem są roboty budowlane,
  - 2) przedłożył Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego mu wynagrodzenia.
25. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 24 Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
26. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 25 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 24, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 25 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, jednakże nie wyższą, niż należność wynikającą z obmiaru robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wynikającą z Umowy i odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, przy cenach jednostkowych zwartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy stanowiącym część Oferty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
28. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 27 obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

- roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Konieczność wielokrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
  30. Zamawiający oraz Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
  31. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, tj. strony umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy Pzp, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
  32. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 12 pkt 2.
  33. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy.

### § 3

1. Wynagrodzenie za roboty objęte niniejszą Umową ma charakter kosztorysowy i zgodnie z wybraną w drodze przetargu nieograniczonego Ofertą, ustala się jego wartość na kwotę ..... zł brutto (słownie: .....). W/w kwota obejmuje 23% podatek VAT.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie obliczona jako iloczyn ilości faktycznie odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru obmiarów i odpowiadających im określonych Ofertą i Umową cen jednostkowych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 nie będzie podlegało waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4 nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę:
  - 1) za roboty zrealizowane przy udziale podwykonawców i dalszych podwykonawców:
    - a) dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za roboty objęte niniejszą Umową, a przez niego zrealizowane na podstawie umów zawartych w trybie określonym w § 2 Umowy, lub
    - b) oświadczenia tych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu

- robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu robót do wysokości objętej płatnością końcową,
- 2) oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 5 ust. 3 i ust. 4.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w: ..... rachunek nr .....
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 8. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
8. Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, o którym mowa w ust. 7 do czasu przedłożenia dowodów, o których mowa w ust. 5. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do naliczenia odsetek.
9. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 9 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
11. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
12. Strony ustalają następujące terminy wykonania Umowy:
- 1) rozpoczęcie realizacji: od dnia zawarcia umowy
  - 2) zakończenie realizacji : do dnia **31 lipca 2017 r.**, z zastrzeżeniem pkt. 3
  - 3) termin zakończenia oznacza faktyczne zakończenie zakresu rzeczowego wszystkich robót objętych zadaniem, zgłoszone przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego, w formie pisemnej lub faksem, o gotowości do odbioru końcowego.
13. Zamawiający do dnia ..... **2017 r.** (do 3-ch dni po podpisaniu umowy) przekaze Wykonawcy:
- 1) dokumentację projektową,
  - 2) teren budowy pod realizację zadania,
  - 3) dziennik budowy.

#### § 4

1. Zamawiający powołuje Pana/Panią ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego.  
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 290 ze zm.), w tym rozliczenie niniejszej umowy. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z Umową i dokumentacją techniczną wykonania przedmiotu Umowy, po wcześniejszej pisemnej akceptacji zmiany przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana inspektora nadzoru nie wymaga zmiany Umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy .....
4. Osoba wskazana w ust. 3 jest uprawniona do działania w związku z realizacją Umowy

w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 3 musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe wskazanej osoby będą takie same jak wymagane postanowieniami SIWZ. Zmiana osoby będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia pisma nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
7. Osoba wskazana w ust. 3 ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.

## § 5

1. Od dnia przejęcia placu budowy do czasu końcowego odbioru zadania Wykonawca odpowiada za wszystkie zdarzenia i wyrządzone komukolwiek szkody powstałe w związku z niewłaściwym zabezpieczeniem i wykonaniem robót lub w związku z tymi robotami – chyba, że nie zachodzi związek przyczynowy pomiędzy prowadzeniem robót, a wyrządzoną szkodą, sporządzoną przez siebie dokumentację oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy. Wykonawca ponosi, również odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie rękojmi.
  - 1) Wykonawca przed wejściem w teren oraz po zakończeniu robót wykona dokumentację fotograficzną:
    - a) stanu istniejącego,
    - b) po wykonaniu robóti przekaze ją w wersji elektronicznej na płycie CD Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia pomiarów i badań materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w odrębnych przepisach oraz STWiORB,
  - 2) zastosowania do realizacji przedmiotu zamówienia materiałów odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym oraz powinny odpowiadać wymaganiom, określonym w dokumentacji projektowej i w STWiORB:
    - a) materiały wykorzystywane przez Wykonawcę powinny w szczególności:
      - odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1570) oraz STWiORB,
      - posiadać odpowiednio wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczania do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej,
    - b) Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową,
  - 3) uzyskania akceptacji Inspektora nadzoru na zastosowanie wyrobów budowlanych przed ich wbudowaniem,
  - 4) dokonania zgłoszenia gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu

- wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru dokonuje odbioru ww. robót niezwłocznie, nie później jednak niż 2-go dnia od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora nadzoru lub dokona zakrycia tych robót przed ich odbiorem, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać niezbędne otwory do zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
- 5) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Inspektora Nadzoru jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia zużytych materiałów. Badania realizowane będą przez Wykonawcę na własny koszt. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie będą przewidziane w umowie to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania,
  - 6) informowania Zamawiającego i Inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
  - 7) naprawić wszelkie szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy na koszt własny.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.) osób, które będą wykonywać czynności związane z obsługą rozkładarki mas bitumicznych, walca i koparki podane w „Wykazie osób” – załącznik stanowiący integralną część umowy, są aktualne i zgodne z prawdą na dzień zawarcia umowy oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.
  4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy lub zmiany którejkolwiek z osób, wskazanych w Wykazie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca (podwykonawca) zobowiązuje się zatrudnić w to miejsce nową osobę albo wyznaczyć inną osobę spośród pozostałych pracowników już zatrudnionych u Wykonawcy (podwykonawcy) posiadającą status osoby, o której mowa w ust. 3. Każdorazowa zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga przedstawienia Zamawiającemu korekty wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 w terminie 5 dni roboczych od daty wystąpienia takowej zmiany.
  5. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do Umowy.
  6. W przypadku gdy wymóg, o którym mowa w ust. 4 nie zostanie zrealizowany przez okres dłuższy niż 5 dni od zmiany poprzednio zatrudnionej osobą, Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. j.
  7. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę (podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
    - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  8. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.3 czynności. Dowodami mogą być:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
9. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do treści dokumentów, o których mowa w ust. 7 lub 8, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do właściwego Inspektoratu Pracy Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
  10. Wykonawca do faktury za wykonane roboty musi dołączyć oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust.3 na podstawie umowy.
  11. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób, wskazanych w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku skierowania i zaangażowania do wykonania przedmiotu umowy niezbędnej ilości osób, w tym również osób z odpowiednimi kwalifikacjami stosownie do zakresu przedmiotu Umowy.

## § 6

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
    - a) zwłokę w stosunku do określonego w Umowie terminu zakończenia robót w wysokości 5 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy tym terminem, a faktycznym dniem zakończenia robót,
    - b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara liczona będzie od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli nie ustalono terminu usunięcia wad, przyjmuje się termin 14-dniowy,

- c) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości stanowiącej 15% wynagrodzenia przewidzianego za te roboty,
  - d) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - e) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
  - f) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10 000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
  - g) brak zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, dłuższego niż 30 dni w wysokości 10 000,00 zł,
  - h) odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
  - i) zawinione przerwanie robót przez Wykonawcę trwające powyżej 10 dni kalendarzowych w wysokości 10 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
  - j) za każdy przypadek opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu aktualizacji wykazu, o którym mowa w § 5 ust. 4 w terminie określonym w ust. 6 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
- a) zwłokę w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy w wysokości 0,1% wartości umownej za każdy dzień zwłoki,
  - b) odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody. Ustala się, że obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych ( art. 471 k.c. i następne).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w wypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 145 oraz art. 145a pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także w sytuacji:
  - 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, iż zdoła je zakończyć w wyznaczony terminie,
  - 2) niezgodnego z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami wykonywania robót,
  - 3) przerw, trwających dłużej niż 15 dni kalendarzowych, w realizacji przedmiotu Umowy wynikających z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Sytuacje, o których mowa w ust. 1 upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w każdym czasie z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust.3.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową, Zamawiający zobowiązany jest wezwać go do zmiany sposobu wykonywania robót, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W razie, gdy sytuacja sprzeczna z Umową wykonania robót nie ulegnie zmianie, Zamawiający po co najmniej trzykrotnej pisemnej interwencji może od niej odstąpić.



4. W przypadku, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za:
  - 1) wady wykonanej części zamówienia,
  - 2) zobowiązania z tytułu jakości i rękojmi za wady prac dotychczas wykonanych,
  - 3) kary umowne.

## § 8

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie wykonanie całkowitego zakresu robót objętych Umową. Zakres rzeczowy i wyliczenie finansowe za wykonane roboty musi być potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
2. Czynności związane z odbiorem końcowym robót budowlanych będą realizowane w następujących terminach:
  - 1) gdy wszystkie roboty objęte umową zostaną zakończone – Inspektor nadzoru w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, potwierdzi ich zakończenie, pod warunkiem, że wraz ze zgłoszeniem do odbioru całości zadania, Wykonawca przedłoży:
    - a) dziennik budowy,
    - b) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną oraz potwierdzenie złożenia, pomiaru powykonawczego do Zasobów Geodezyjnych Starostwa Powiatowego w Żywcu,
    - c) operat kołaudacyjny (zbiór wszystkich dokumentów kontraktowych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych pomiarów i badań materiałów oraz rodzajów wykonanych robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonych w specyfikacji technicznej oraz rozliczeniem wynagrodzenia za ich wykonanie). Dokumenty (atesty, aprobaty) potwierdzające, że użyte materiały budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane muszą zawierać oświadczenie Kierownika budowy o ich wbudowaniu.
    - d) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z dokumentacją projektową, warunkami i obowiązującymi przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.Zgłoszenie zakończenia robót, bez złożenia ww. dokumentacji jest bezskuteczne,
  - 2) Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych, po otrzymaniu od Inspektora nadzoru potwierdzenia wykonania całości robót wraz z kompletem dokumentów odbiorowych dokona ich sprawdzenia i zobowiązany jest przystąpić do dokonania odbioru końcowego robót.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru robót, o których mowa § 1 ust. 1 zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. O usunięciu wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora nadzoru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... **miesięcznej rękojmi** na wykonane roboty, w tym na użyte materiały i urządzenia.
2. Bieg rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego całości robót budowlanych objętych Umową.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych robót.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. Zamawiający zachowuje jednocześnie prawo do naliczania kar umownych. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
6. W okresie rękojmi Zamawiający ma prawo w każdym czasie wyznaczyć termin przeglądu robót. Przed upływem okresu rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie przeglądu i dokona odbioru ostatecznego robót, będących przedmiotem niniejszej Umowy.

## § 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. .... zł (słownie: ....) w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione odpowiednio:
  - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po odbiorze zadania inwestycyjnego,
  - 2) 30 % zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie rękojmi za wady, o ile wcześniej Zamawiający nie skorzystał z przysługującego mu prawa do roszczeń.
3. W razie przedłużenia terminu wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia odpowiednio zmienionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## § 11

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotowego zadania posiadają ubezpieczenie w ZUS oraz posiadają polisy od NW.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania przez okres obowiązywania niniejszej Umowy odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, a w szczególności na roboty, obiekty budowlane i urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od: ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie bądź straci swoją ważność w trakcie realizacji zamówienia, to zobowiązuje się do jej przedłużenia lub zawarcia nowej - na cały okres obowiązywania umowy i na warunkach odpowiadających wymaganiom przeprowadzonego postępowania.
4. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek może stanowić dla

Zamawiającego podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## § 12

### 1. Zmiana postanowień umowy jest możliwa w zakresie:

#### 1.1. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku:

- 1) zmniejszenia zakresu robót objętych zamówieniem, na skutek różnicy pomiędzy przedmiarem robót, a obmiarem faktycznie wykonanych robót lub rezygnacji Zamawiającego z części zakresu robót objętych ofertą,
- 2) zwiększenia zakresu robót wynikającego z różnicy pomiędzy przedmiarem robót, a faktyczną potrzebą,
- 3) wykonania robót:
  - a) rzeczowo przewidzianych w zamówieniu, ale wykonanych inaczej, niż to pierwotnie zakładano, np. przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów,
  - b) dodatkowych wynikających z dokumentacji projektowej i/ lub zasad wiedzy technicznej, a nie występujących w przedmiarze robót,
  - c) które są nieistotne w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane,
  - d) dodatkowych, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 4) roboty, o których mowa w pkt. 2 i 3 Wykonawca zobowiązany jest wykonać, na wniosek Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych standardów i parametrów, jak dla zadania podstawowego oraz na takich samych zasadach jak określone w niniejszej Umowie, a:
  - a) przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian zostaną opisane w stosownych dokumentach (notatka służbowa, protokół konieczności, itp.),
  - b) zmiana będzie dokonana na podstawie zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego protokołu konieczności, zawierającego zakres oraz wyliczenie, w sposób określony w pkt. 5, wartości robót dodatkowych, przedstawione w formie kosztorysu ofertowego sprawdzonego przez Inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru w terminie 3 dni (roboczych) od otrzymania kosztorysu, dokona jego weryfikacji w oparciu o zasady określone w pkt. 5,
  - c) w rezultacie konieczności dokonania czynności opisanych w ppkt. a) i b) dojdzie do podpisania przez Strony aneksu do umowy,
  - d) roboty dodatkowe nie mogą być realizowane przed podpisaniem stosownego aneksu, pod rygorem odmowy zapłaty za te roboty,
- 5) wynagrodzenie za wykonanie robót z powodu okoliczności, o których mowa w ppkt. 1 - 3 zostanie wyliczone w następujący sposób, jeżeli:
  - a) roboty odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, to cena jednostkowa podana w kosztorysie ofertowym używana będzie do wyliczenia wysokości wynagrodzenia,
  - b) roboty nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez interpolację, to Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą,
  - c) nie można wycenić robót określonych w pkt. 3 z zastosowaniem ww. metod Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud”

w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

1.2. Przedłużenia, na wniosek Wykonawcy terminu zakończenia realizacji Umowy w sytuacji:

- 1) okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót lub wystąpienia konieczności zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- 2) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, w szczególności istnienia nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych urządzeń,
- 3) konieczności wykonania zamiennych lub dodatkowych robót budowlanych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a których wykonanie wstrzymuje lub opóźnia realizację przedmiotu Umowy,
- 4) uwarunkowań społecznych (skargi, protesty, petycje, itp.),
- 5) wystąpienia przez okres co najmniej 14 dni jednorazowo, niekorzystnych warunków atmosferycznych (odbiegających znacząco od typowych), uniemożliwiających prawidłowe zrealizowanie jakościowe, (dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych) robót, pomimo zastosowania wszelkich dostępnych środków przez Wykonawcę,
- 6) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 7) Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadkach określonych powyżej.

Termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia realizacji jeśli jego przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.3. Zastąpienia Wykonawcy nowym wykonawcą, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Każda ze stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie numerów telefonów, faksów, numeru rachunku bankowego i adresów wskazanych w Umowie – zawiadamiając o tym w formie pisemnej drugą stronę niezwłocznie, nie później jednak niż dnia następnego po dokonaniu zmiany. Nie wymaga to zmiany Umowy

## § 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do kontrahenta. Druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 10 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
2. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 1 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 14**

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Wykaz osób, o których mowa w § 5 ust. 3

Zamawiający:

Wykonawca:

kontrasygnuję: