

**UCHWAŁA NR XLIX/358/2018
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU**

z dnia 1 marca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Żłobkowi Miejskiemu w Żywcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 2077) oraz art. 3 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 157), Rada Miejska w Żywcu uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Żłobkowi Miejskiemu w Żywcu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XVII/116/2011 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 27 października 2011 r. w sprawie: zmiany nazwy Dziennego Ośrodka Opiekuńczego dla Małych Dzieci w Żywcu i nadania statutu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żywcu

Krzysztof Greń

Załącznik do Uchwały Nr XLIX/258/2018
Rady Miejskiej w Żywcu
z dnia 1 marca 2018 r.

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W ŻYWCU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Żłobek Miejski w Żywcu, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. tekst jedn. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.).
2. ustawy z dnia 14 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. tekst jedn. z 2016 r. poz. 157z późn.zm.).
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. tekst jedn. z 2017 r. Nr 2077).
4. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. tekst jedn. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.).
5. niniejszego Statutu.

Rozdział 2. Nazwa i miejsce prowadzenia Żłobka

§ 2.

1. Żłobek Miejski w Żywcu jest gminną jednostką budżetową.
2. Miejscem prowadzenia Żłobka jest Miasto Żywiec.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Żywcu przy ul. Jana 28.
4. Żłobek używa pieczęci: „Żłobek Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, ul. Jana 28, tel. (33)475-59-60, NIP 5532510141, REGON 242810600”.

Rozdział 3. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3.

1. Podstawowym celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki oraz warunków do wszechstronnego rozwoju, a także wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu i opiece nad dzieckiem.
2. Do Żłobka mogą uczęszczać dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.
3. W Żłobku zapewnia się każdemu dziecku opiekę w wymiarze do 10 godzin dziennie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być na wniosek rodzica/opiekuna prawnego wydłużony za dodatkową opłatą.

§ 4.

1. Zadania Żłobka:
 - 1) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci,

- 2) zapewnienie dziecku profesjonalnej opieki, w warunkach zbliżonych do warunków domowych, poprzez prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku rozwojowego dziecka oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka,
 - 3) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - 4) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka zdrowego i niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
 - 5) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci, uwzględniającego obowiązujące normy żywieniowe zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej oraz indywidualne zalecenia lekarskie,
 - 6) zapewnienie właściwie wyposażonych sal żłobkowych, dostosowanych do potrzeb dzieci do lat 3,
 - 7) współdziałanie z rodzicami w sprawach opieki i wychowania dzieci.
2. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 1, jest zapewnienie właściwej dla potrzeb dziecka pomocy, np. psychologicznej, pedagogicznej czy logopedycznej, wspomagającej jego rozwój.

3. Cele Żłobka osiągnięte są poprzez:

- 1) stosowanie różnych form i metod pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychofizyczny,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- 5) systematyczną współpracę z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka poprzez prowadzenie dla nich konsultacji i porad w zakresie metod pracy z dzieckiem oraz rozwiązywania problemów wychowawczych, organizowanie zebrań, a także różnego rodzaju imprez i uroczystości okazjonalnych oraz integracyjnych.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 5.

1. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka.
2. Podstawą zgłoszenia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.
3. Rekrutacji podlegają dzieci spełniające warunki:
 - 1) są w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat,
 - 2) są zdrowe i posiadają zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do Żłobka,
 - 3) posiadają aktualne badania lekarskie (trzykrotne badanie kału na nosicielstwo Salmonelli/Shigelli wykonane w laboratorium Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej oraz trzykrotne badanie kału na obecność pasożytów),
 - 4) ich rodzice/opiekunowie prawni pracują lub uczą się w systemie dziennym,
 - 5) ich rodzice/opiekunowie prawni są mieszkańcami Miasta Żywca.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci w następującej kolejności:
 - 1) z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie),
 - 2) posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - 3) których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do Żłobka,
 - 4) rodziców samotnie wychowujących dzieci (w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych) i spełniających jeden z warunków:
 - a) pracują zawodowo,

- b) uczą się w systemie dziennym,
- c) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności.

5) których oboje z rodziców/opiekunów prawnych spełniają przynajmniej jeden z warunków:

- a) pracują zawodowo,
- b) uczą się w systemie dziennym,
- c) posiadają orzeczenie o niepełnosprawności.

6) z rodzin zastępczych,

7) których jeden z rodziców/opiekunów prawnych spełnia przynajmniej jeden z warunków:

- a) pracuje zawodowo,
- b) uczy się w systemie dziennym,
- c) posiada orzeczenie o niepełnosprawności.

5. Jeżeli liczba zgłoszonych dzieci w grupie dzieci z pierwszeństwem przyjęcia do Żłobka według kolejności ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 4 jest większa od liczby wolnych miejsc w Żłobku, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia przez rodzica/prawnego opiekuna dziecka Karty zgłoszenia do Dyrektora Żłobka.

6. Jeżeli liczba zgłoszonych dzieci jest większa niż liczba wolnych miejsc, Dyrektor Żłobka powołuje zarządzeniem Komisję rekrutacyjną, która dokonuje kwalifikacji dzieci do Żłobka. Skład Komisji rekrutacyjnej ustala Dyrektor Żłobka.

7. Szczegółowy harmonogram rekrutacji do Żłobka opracowuje Dyrektor Żłobka i wdraża go w życie w drodze zarządzenia.

8. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego oraz dzieci wpisanych na listę rezerwową powinna zostać podana przez Dyrektora do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Żłobka, najpóźniej do końca maja danego roku.

9. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu przyjęć w ramach naboru podstawowego, naboru uzupełniającego dokonuje Dyrektor Żłobka.

§ 6.

1. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka Dyrektor Żłobka zawiera umowę cywilno – prawną w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka - na czas jego nieobecności - inne dziecko, na podstawie umowy cywilno – prawnej zawartej z jego rodzicami/prawnymi opiekunami.

§ 7.

Odwołania od ustaleń Komisji rekrutacyjnej w naborze podstawowym rozpatruje Dyrektor Żłobka.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 8.

1. Opłatę za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku wnoszą rodzice /opiekunowie prawni dziecka w oparciu o zasady ustalone w umowie zawartej z Dyrektorem Żłobka.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

Rozdział 6. Zarządzanie Żłobkiem

§ 9.

1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym mu przez Burmistrza Miasta Żywca.
2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Burmistrz Miasta Żywca.
3. Stosunek pracy z Dyrektorem Żłobka nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta Żywca.
4. Podstawą nawiązania stosunku pracy jest umowa o pracę.
5. Dyrektor kieruje Żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa i ponosi odpowiedzialność za działalność Żłobka.
6. Dyrektor Żłobka na podstawie obowiązujących przepisów prawa zatrudnia i zwalnia pracowników Żłobka oraz wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.
7. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia.
8. Dyrektora Żłobka w czasie nieobecności zastępuje wskazany przez niego pracownik.

Rozdział 7. Organizacja Żłobka

§ 10.

1. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka w drodze zarządzenia, za którego realizację odpowiada Dyrektor Żłobka.
2. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze Żłobka.
3. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.
4. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych prowadzonych w Żłobku. Mają wówczas możliwość obserwacji przebiegu zajęć z udziałem dzieci i opiekunek, jak również włączenia się w różnego rodzaju zabawy z dziećmi.
5. Rodzice dzieci przyjętych po raz pierwszy do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych, podczas których zapoznają się z organizacją pracy Żłobka oraz rodzajem prowadzonych zajęć dla dzieci. Mają również możliwość obserwacji przebiegu zajęć z udziałem dzieci i opiekunek, jak również włączenia się we wspólne zabawy z dziećmi.
6. O terminach zajęć adaptacyjnych i otwartych rodzice będą powiadamiani poprzez informację Dyrektora Żłobka na stronie internetowej Żłobka i tablicy ogłoszeń w Żłobku z 3 tygodniowym wyprzedzeniem.

Rozdział 8. Gospodarka finansowa i mienie żłobka

§ 11.

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków jednostki budżetowej, zwany planem finansowym, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Żywcu, który zatwierdza Dyrektor Żłobka.
3. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie, a także zasady zwolnienia z opłat i obniżenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Żywcu.

4. Żłobek pokrywa swoje wydatki z budżetu Miasta Żywca, a pobrane dochody odprowadza na rachunek Miasta Żywca.

5. Żłobek gospodaruje przekazanym mu mieniem ruchomym i nieruchomym, stanowiącym własność Miasta Żywca.

6. Żłobek jest zobowiązany do prowadzenia właściwej ewidencji posiadanego majątku oraz okresowej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 9. Nadzór i kontrola

§ 12.

Nadzór i kontrolę nad Żłobkiem sprawuje Burmistrz Miasta Żywca.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się obowiązujące przepisy.
3. Statut jest dostępny na stronie www.zywiec.pl w zakładce Żłobek Miejski, u Dyrektora Żłobka oraz na stronie internetowej Żłobka.
4. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.