

Poniższy tekst ujednolicony opracowano na podstawie:

- 1) uchwały Nr IX/84/2003 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 26 czerwca 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Żywca;*
- 2) uchwały Nr LXIV/557/2006 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 2 lutego 2006 roku w sprawie zmiany Statutu Miasta;*
- 3) uchwały Nr XLIII/346/2009 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 25 czerwca 2009 roku w sprawie zmiany Statutu Miasta Żywca;*
- 4) uchwały Nr LVIII/429/2018 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 18 października 2018 roku w sprawie zmiany Statutu Miasta Żywca.*

***Załącznik do uchwały Nr IX/84/2003
Rady Miejskiej w Żywcu
z dnia 26 czerwca 2003 roku***

STATUT MIASTA ŻYWCA

(tekst ujednolicony)

CZĘŚĆ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Użyte w Statucie Miasta Żywca sformułowania oznaczają:

- 1) Miasto – Miasto Żywiec;
- 2) Przewodniczący – Przewodniczący Rady Miejskiej w Żywcu;
- 3) Wiceprzewodniczący – Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej w Żywcu;
- 4) Rada – Radę Miejską w Żywcu;
- 5) Radny – członek Rady Miejskiej w Żywcu;
- 6) Organy Miasta – Radę Miejską w Żywcu i Burmistrza Miasta Żywca;
- 7) Komisje – działające w Radzie Miejskiej w Żywcu komisje stałe i doraźne;
- 8) Klub Radnych – klub, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy;
- 9) Statut – Statut Miasta Żywca;
- 10) ustawa – ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 11) Żywiec – gminę Miasto Żywiec;
- 12) Burmistrz – Burmistrza Miasta Żywca;
- 13) Urząd – Urząd Miejski w Żywcu.

§ 2.

(skreślony)

§ 3.

(skreślony)

§ 4.

(skreślony)

§ 5.

(skreślony)

CZĘŚĆ II

(skreślona)

§ 6.

(skreślony)

§ 7.

(skreślony)

§ 8.

(skreślony)

CZĘŚĆ III

WŁADZE MIASTA

Rozdział I

§ 9.

Organami Miasta są: Rada Miejska i Burmistrz Miasta.

§ 10.

1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady w głosowaniu jawnym (imiennym), chyba, że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.
2. Imienne wykazy głosowań Radnych podaje się do publicznej wiadomości:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żywcu – <http://www.bip.zywiec.pl>;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żywcu – Żywiec, Rynek 2;
 - 3) na stronie internetowej Miasta Żywca – <http://www.zywiec.pl>.

§ 11.

(skreślony)

§ 12.

(skreślony)

§ 13.

(skreślony)

Rozdział II

Jawność działania Organów Miasta – zasady dostępu i korzystania z dokumentów Organów Miasta, wynikających z wykonywania zadań publicznych przez Miasto

§ 14.

(skreślony)

§ 15.

(skreślony)

§ 16.

Udostępnianie do korzystania z protokołów Rady Miejskiej i jej Komisji może nastąpić dopiero po ich przyjęciu przez Radę i Komisję, a w przypadku uchwał Rady Miejskiej po ich podpisaniu przez Przewodniczącego Rady.

§ 17.

1. Udostępnianie dokumentów polega na umożliwieniu ich przeglądania, sporządzenia z nich notatek i odpisów.
2. Na pisemny wniosek zainteresowanego może być wykonana kserokopia dokumentu w jednym egzemplarzu.
3. Zainteresowany może żądać uwierzytelnionych odpisów protokołów i uchwał Rady Miejskiej oraz aktów prawnych Burmistrza, o ile jest to uzasadnione jego interesem.
4. *(skreślony)*.

§ 18.

1. Protokoły z posiedzeń Rady, Komisji Rady jak i podejmowane przez te organy uchwały, są dostępne w dniach i godzinach pracy Urzędu w Biurze Rady Miejskiej.
2. Dokumenty udostępnia się na pisemny wniosek, zatwierdzony przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w obecności uprawnionego do udostępnienia pracownika Biura Rady Miejskiej.
3. *(skreślony)*.

§ 19.

1. Pracownik odnotowuje fakt udostępnienia dokumentu w „Ewidencji udostępniania dokumentów”.
2. Fakt udostępnienia dokumentu zainteresowany potwierdza podpisem w „Ewidencji udostępniania dokumentów”. Odmowę złożenia podpisu należy odnotować.
3. Odmowa udostępnienia dokumentu wymaga wskazania podstawy faktycznej i prawnej.

Rozdział III
(skreślony)

§ 20.

(skreślony)

§ 21.

(skreślony)

§ 22.

(skreślony)

§ 23.

(skreślony)

§ 24.

(skreślony)

§ 25.

(skreślony)

Rozdział IV

Przewodniczący Rady i Komisje

§ 26.

1. Przewodniczący organizuje i nadzoruje pracę organów Rady między Sesjami.
2. Do zadań Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
 - a) przygotowanie Sesji;
 - b) *(skreślony)*;
 - c) współdziałanie z Burmistrzem Miasta;
 - d) zapewnienie współdziałania między komisjami Rady;
 - e) występowanie do Burmistrza z wnioskiem o uwzględnienie w projekcie budżetu Miasta środków niezbędnych do realizacji zadań Rady, komisji, radnych oraz działalności ekspertów.
 - f) i innych obowiązków zleconych przez Radę.
3. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz.
4. Przewodniczący może wskazać Wiceprzewodniczącego, Radnego lub inną osobę do reprezentowania Rady na zewnątrz w określonej sprawie.
5. Przewodniczący i jego zastępcy przyjmują mieszkańców w sprawach skarg, wniosków i petycji, które przekazują Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.
6. W sprawach skarg, wniosków i petycji wpływających do Rady za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 27.

1. Do pomocy w wykonywaniu zadań Rada powołuje stałe i doraźne komisje problemowe.
2. Tworzenie, łączenie i rozwiązywanie komisji następuje w drodze uchwały Rady.
3. Do zadań stałych komisji należy:
 - a) opiniowanie działalności Burmistrza i jednostek organizacyjnych gminy w zakresie spraw, do których komisja została powołana i przedstawienie ich Radzie;
 - b) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę i Przewodniczącego oraz spraw przedkładanych przez członków komisji i mieszkańców;
 - c) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowanie uchwał Rady zgodnie z przyjętą procedurą (ujętą z załączniku nr 2 do statutu);
 - d) szczegółowy zakres działania komisji określają odrębne uchwały;
 - e) zakres działania i kompetencji komisji doraźnych określa Rada w uchwale o ich powołaniu.
4. Działalność komisji wygasa z upływem kadencji Rady.

§ 28.

W celu kontrolowania działalności Burmistrza oraz komunalnych jednostek organizacyjnych powołuje się Komisję Rewizyjną.

§ 29.

W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Radni w tym przedstawiciele wszystkich Klubów, z wyjątkiem Radnych pełniących funkcję Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

§ 30.

1. Do wyłącznej kompetencji Komisji Rewizyjnej należy opiniowanie wykonania budżetu Miasta oraz występowanie z wnioskami o udzielenie bądź nieudzielenie absolutorium Burmistrzowi, a także sprawdzenie sprawozdania z działalności finansowej Miasta oraz prac Burmistrza.
2. Komisja Rewizyjna wykonuje w zakresie kontroli inne zadania zlecone jej przez Radę.

3. Na umotywowany wniosek $\frac{1}{4}$ składu Rady Miejskiej złożony do Przewodniczącego Rady – Rada może zlecić przeprowadzenie kontroli w określonej sprawie na najbliższej Sesji.

§ 31.

1. Komisja Rewizyjna jest władna do zajmowania stanowiska, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
2. Opinie i wnioski oraz sprawozdania przyjmowane są zwykłą większością głosów.
3. Prawo zwoływania posiedzeń przysługuje jej Przewodniczącemu oraz Przewodniczącemu Rady. Może być także zwołane na wniosek co najmniej $\frac{1}{3}$ jej członków.
4. Posiedzenie Komisji odbywa się w miarę potrzeb.
5. Szczegółowe zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej, stanowiący załącznik do Statutu Nr 3.

§ 32.

Szczegółowe postanowienia dotyczące trybu pracy Rady i Komisji oraz statusu Radnego określa Regulamin Rady Miejskiej w Żywcu, stanowiący załącznik do Statutu Nr 2.

§ 32a.

1. Rada powołuje Komisję skarg, wniosków i petycji w celu rozpatrywania skarg, wniosków i petycji składanych do Rady i należących do jej właściwości na zasadach i w trybie określonych odpowiednimi ustawami.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi Radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów. W skład Komisji nie mogą wchodzić Przewodniczący i Wiceprzewodniczący.

§ 32b.

1. Przewodniczący koordynuje procedurę rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji poprzez:
 - 1) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie sprawy do komisji, o której mowa w § 32a;
 - 2) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.
2. Komisja, o której mowa w § 32a, w celu rozpatrzenia sprawy może:
 - 1) występować do Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych o złożenie wyjaśnień w zakresie skargi lub o stanowisko w zakresie wniosku bądź petycji;
 - 2) przeprowadzić w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.
3. Komisja, o której mowa w § 32a, przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie lub nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały w tej sprawie.
4. W przypadku, gdy komisja stwierdzi, że organem właściwym do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji jest inny organ, przedstawia Radzie projekt uchwały o przekazaniu skargi, wniosku lub petycji organowi właściwemu.

§ 32c.

1. Przewodniczący Komisji, o której mowa w § 32a, organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca.
4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
5. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
6. Protokół podpisuje przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności zastępca.

Rozdział V

Burmistrz Miasta

§ 33.

Burmistrz Miasta jest organem wykonawczym Miasta.

§ 34.

Zasady i tryb przeprowadzenia wyboru Burmistrza określają odrębne ustawy.

Rozdział VI

Zadania Burmistrza

§ 35.

Burmistrz realizuje uchwały Rady oraz zadania przypisane do jego kompetencji przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 36.

(skreślony)

CZĘŚĆ IV

(skreślona)

Rozdział VII

(skreślony)

§ 37.

(skreślony)

Rozdział VIII

(skreślony)

§ 38.

(skreślony)

§ 39.

(skreślony)

§ 40.

(skreślony)

CZĘŚĆ V

SAMORZĄDOWE JEDNOSTKI POMOCNICZE

Rozdział IX

§ 41.

1. W Żywcu dopuszcza się tworzenie osiedli, jako samorządowej jednostki Miasta.
2. Zakres działania Osiedla oraz kompetencje jego organów określi Statut Osiedla, uchwalony przez Radę Miejską z uwzględnieniem postanowień niniejszego Statutu.
3. Organem uchwałodawczym w Osiedlu jest Rada Osiedla. Statut Osiedla może ustalić, że w Osiedlu organem uchwałodawczym jest Ogólne Zebranie Mieszkańców.

§ 42.

1. Organem wykonawczym w Osiedlu jest Zarząd Osiedla.
2. Rada Miejska może upoważnić Osiedla do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.
3. Rada Osiedla i Zarząd Osiedla prowadzą działalność samorządową na obszarze Osiedla współpracując z organami samorządu Miasta oraz instytucjami i organizacjami działającymi na tym terenie.
4. Wybory do Rady Osiedla zarządza Rada Miejska zgodnie z uchwaloną ordynacją.

CZĘŚĆ VI

(skreślona)

§ 43.

(skreślony)

§ 44.

(skreślony)

§ 45.

(skreślony)

§ 46.

(skreślony)

§ 47.

(skreślony)

§ 48.

(skreślony)

§ 49.

(skreślony)

CZĘŚĆ VII

(skreślona)

§ 50.

(skreślony)

CZĘŚĆ VIII

(skreślona)