

WZÓR UMOWY Nr

zawarta w dniu w Żywcu, między:

Miastem Żywiec z siedzibą w **Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec** zwanym dalej **Zleceniodawcą**,
 reprezentowanym przez: **Burmistrza Miasta Żywca - mgr inż. Antoniego Szlagora**,
 przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Żywca - mgr Bogusławy Gardaś**
 a

z siedzibą w wpisaną(-nym) do Krajowego Rejestru Sądowego* / innego rejestru* /
 ewidencji* pod numerem, zwaną(-nym) dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowaną(-nym) przez:

§ 1.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi z zakresu wdrożenia **Systemu służącego do realizacji Programu pn. Żywiecka Karta Mieszkańca** (zwanego dalej **Systemem**), dostarczenia niezbędnego sprzętu, oprogramowania oraz nadzoru nad jego prawidłowym działaniem, w ramach opracowanego przez siebie autorskiego Systemu Karty Mieszkańca. W ramach niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą do postępowania pt. „Wdrożenie systemu do realizacji programu pn. Żywiecka Karta Mieszkańca”, Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) Wdrożenia, konfiguracji i dostosowania do wymagań Zleceniodawcy Systemu.
- 2) Wyposażenia prowadzonych przez Zleceniodawcę Punktów Obsługi Klienta w:
 - a) karty stykowo/zbliżeniowe - 10.000 szt.
 - b) czytniki/terminale kart elektronicznych stykowo/zbliżeniowych - 7 szt.
 - c) drukarkę do nadruku na kartach - 1 szt.
 - d) komputer stacjonarny - 1 szt.
 - e) monitor - 1 szt.
 - f) skaner do zdjęć - 1 szt.
- 3) Przygotowania strony internetowej Programu.
- 4) Opracowania dokumentów i druków niezbędnych do realizacji Systemu.
- 5) Przygotowania materiałów promocyjnych:
 - a) plakatów formatu A3 - 50 szt., A4 - 50 szt.
 - b) ulotek formatu A5 - 1000 szt.
 - c) naklejek formatu Ø max. 15 cm - 500 szt.
- 6) Dostarczenia oprogramowania/pakietu biurowego do obsługi Systemu.
- 7) Wykonania dokumentacji: Regulamin funkcjonowania Żywieckiej Karty Mieszkańca zgodnie z sugestiami przekazanymi przez Zleceniodawcę (dalej zwany **Regulaminem**), Planu jakości projektu, Szczegółowej analizy przedwdrożeniowej, Analizy ryzyka, Analizy powdrożeniowej.
- 8) Przeszkolenia:
 - a) 5 osób z zakresu wykorzystania końcowych urządzeń interfejsowych obsługujących kartę elektroniczną - min. 8 godzin,
 - b) pracowników kas z każdego punktu udzielającego ulg w zakresie niezbędnej obsługi - min. 8 godzin,
 - c) 2 osób pełniących obowiązki administratorów wskazanych przez Zleceniodawcę w zakresie zarządzania Użytkownikami i uprawnieniami, zabezpieczenia i odtwarzania danych - min. 8 godzin,
- 9) Udostępnienia licencji na oprogramowanie na okres trwania niniejszej umowy.
- 10) Zapewnienia opieki serwisowej, wsparcia technicznego w ramach utrzymania Systemu:

- a) podjęcia działań serwisowych związanych z funkcjonowaniem systemu - do 3 godz. od momentu zgłoszenia do chwili przywrócenia prawidłowej funkcjonalności systemu,
- b) podjęcia działań serwisowych związanych z funkcjonowaniem sprzętu - czas reakcji na zgłoszenie do 24 godz. od momentu zgłoszenia do momentu przybycia serwisanta,
- c) zapewnienia dostępności serwera hostingowego (w skali roku) - min. 98%.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. W ramach realizacji ust. 1 pkt. 1 umowy Zleceniobiorca udostępni Zleceniodawcy na czas obowiązywania umowy zaprojektowany i opracowany przez Zleceniobiorcę System służący do obsługi Żywieckiej Karty Mieszkańca, składający się z aplikacji terminalowej oraz systemu centralnego umieszczonego na serwerach , udostępnione Zleceniodawcy do korzystania za pośrednictwem panelu www. oraz zgłosi gotowość jego uruchomienia do dnia 10.09.2019 r. Zleceniobiorca zobowiązuje się do obsługi Systemu przy użyciu systemu informatycznego Zleceniobiorcy przez okres trwania niniejszej umowy. Zleceniobiorca zainstaluje aplikację terminalową na terminalach stanowiących własność Zleceniodawcy koniecznych do funkcjonowania Żywieckiej Karty Mieszkańca.

3. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto, tj. zł netto powiększone o wartość podatku VAT wg. stawki - zł, na które składają się kwoty:

- 1) Za wdrożenie, konfigurację i dostosowanie Systemu do wymagań Zleceniodawcy (ust. 1 pkt 1)
Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę zł brutto, tj. zł netto powiększoną o wartość podatku VAT wg stawki - zł;
- 2) Za wyposażenie (ust. 1 pkt 2), przygotowanie strony internetowej (ust. 1 pkt 3), opracowanie dokumentów i druków niezbędnych do realizacji Systemu (ust. 1 pkt 4), przygotowanie materiałów promocyjnych (ust. 1 pkt 5), oprogramowanie (ust. 1 pkt 6), wykonanie dokumentacji (ust. 1 pkt 7), przeprowadzenie szkoleń (ust. 1 pkt 8),
Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę zł brutto, tj. zł netto powiększoną o wartość podatku VAT wg stawki - zł;
- 3) Za licencję na oprogramowanie, opiekę serwisową i wsparcie techniczne w ramach utrzymania Systemu (ust. 1 pkt 9 i 10), począwszy od dnia 01.10.2019 r. przez okres obowiązywania niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy, co kwartał kwotę zł brutto, tj. zł netto powiększoną o wartość podatku VAT wg stawki - zł;

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, będzie płatne przelewem na rachunek Zleceniobiorcy na podstawie faktur VAT z 30 - dniowym terminem płatności.

Podstawą wystawienia faktury za czynności wskazane w ust. 3 pkt. 1 powyżej, będzie protokół odbioru Systemu przez Zleceniodawcę. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zleceniodawcy. Płatność będzie realizowana w PLN w ratach:

- 1) Pierwsza w wysokości za realizację czynności wskazanych w ust. 1 pkt od 1 do 8 umowy, płatna w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT,
- 2) Kolejne w wysokości brutto/kwartalnie z tytułu opłaty licencyjnej na oprogramowanie, opieki serwisowej i wsparcia technicznego o której mowa w ust. 1 pkt 9 i 10 umowy, począwszy od 01.10.2019 r. w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT, przy czym faktura za miesiąc grudzień musi wpłynąć do Zleceniodawcy w terminie umożliwiającym jej zapłacenie tj. do dnia

5. Zleceniobiorca zapewni Zleceniodawcy dostęp do Systemu, w którym będą zarejestrowani mieszkańcy przystępujący do Żywieckiej Karty Mieszkańca (dalej zwani **Uczestnikami**), w zakresie umożliwiającym Zleceniodawcy nadzór nad powierzonymi danymi osobowymi mieszkańców.

6. Opracowany przez Zleceniobiorcę System musi spełniać wymogi powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

2) ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z póź. zm.),

3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

§ 2.

1. Zleceniodawca, jako administrator danych osobowych (ADO) Uczestników, na podstawie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, powierzy Zleceniobiorcy na podstawie odrębnej umowy przetwarzanie danych osobowych Uczestników w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Dane osobowe uzyskane przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę w ramach wykonywania niniejszej umowy będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000) oraz Rozporządzeniem RODO.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że - zgodnie RODO - wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) osób fizycznych skierowanych przez Zleceniobiorcę do realizacji zamówienia,
 - 2) podwykonawców/podmiotów trzecich, będących osobami fizycznymi albo osobami fizycznymi, prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
 - 4) pełnomocnika Zleceniobiorcy/podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - 5) członka organu zarządzającego Zleceniobiorcy/podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
4. Zleceniodawca informuje, że przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 3.

1. W terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy Zleceniobiorca opracuje i przedłoży do akceptacji przez Zleceniodawcę harmonogram prac związanych z wdrożeniem Systemu, zawierający opis kolejnych etapów wdrażania Systemu i planowany termin realizacji poszczególnych etapów.
2. Zleceniobiorca zgłosi na piśmie Zleceniodawcy zakończenie przygotowywania Systemu oraz gotowość jego uruchomienia w terminie do 02.09.2019 r. Po zgłoszeniu gotowości Systemu przez Zleceniobiorcę, strony przeprowadzą test jego funkcjonowania.
3. Jeżeli próba funkcjonowania wypadnie pomyślnie, System zostanie uruchomiony. W przypadku stwierdzenia, że System nie działa prawidłowo, Zleceniodawca wyznaczy Zleceniobiorcy termin (nie dłuższy niż 20 dni kalendarzowych) do usunięcia stwierdzonych wad.
4. Wraz z dostawą wyposażenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy, Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy dokumenty gwarancji oraz instrukcje obsługi w języku polskim.

§ 4.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest właścicielem praw autorskich do Systemu i System ten jest przedmiotem ochrony określonej w art. 1 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj. z dnia 9 maja 2018 r. - (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.).

2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy licencji niewyłącznej, ograniczonej terytorialnie do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na czas trwania niniejszej umowy na użytkownika Systemu na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Licencja na System uprawnia Zleceniodawcę do stosowania Systemu w celu obsługi Programu stosownie do postanowień niniejszej umowy. Poprzez nabycie licencji Zleceniodawca nie zyskuje prawa do odsprzedaży całości ani części oprogramowania lub sublicencjonowania oprogramowania. Licencja nie obejmuje kodów źródłowych oraz przekazania praw autorskich oraz praw zależnych.

4. Licencja dotyczy Systemu będącego przedmiotem niniejszej Umowy oraz jego wszelkich aktualizacji powstałych w trakcie trwania niniejszej umowy.

5. Licencja obejmuje prawo do:

1) użytkowania przez Zleceniodawcę Systemu w czasie trwania niniejszej umowy i na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dla potrzeb realizacji Programu Żywieckiej Karty Mieszkańca, przy czym użytkowanie to może odbywać się w dowolnej liczbie lokalizacji Zleceniodawcy na dowolnej liczbie urządzeń i systemów oraz dowolnej liczby użytkowników korzystających z Systemu,

2) sporządzania dowolnej ilości kopii zapasowych,

3) wykonywania czynności określonych w art. 75 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj. z dnia 9 maja 2018 r. - (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.), co nie powoduje pośrednio ani bezpośrednio obowiązku udostępniania kodów źródłowych przez Zleceniobiorcę, za wyjątkiem udostępniania interfejsu do Systemu.

6. Licencja zostaje udzielona z chwilą przyjęcia Systemu bez zastrzeżeń stosownym protokołem zgodnie z treścią niniejszej umowy.

7. Zleceniodawca, jako organizator Żywieckiej Karty Mieszkańca, przysługuje prawo do rozszerzenia zakresu wykorzystania Kart o nowe funkcje, np. o funkcje nośnika biletów elektronicznych, elektronicznej portmonetki. Samorządowego Programu Lojalnościowego.

8. Zleceniodawca może udostępnić w niezbędnym zakresie dokumentację Systemu podmiotom trzecim, które na jej podstawie będą tworzyć oprogramowanie współpracujące z Systemem Zleceniobiorcy.

9. Po upływie 24 miesięcznego okresu obowiązywania niniejszej umowy, na pisemny wniosek Zleceniodawcy zgłoszony nie później niż na 3 - miesiące naprzód, Zleceniobiorca udzieli Zleceniodawcy bezterminowej niewyłącznej licencji na System (zwanej dalej **Licencją wieczystą**) na podstawie odrębnej umowy licencyjnej, za wynagrodzeniem jednorazowym, którego wysokość zostanie wspólnie ustalona przez Strony.

§ 5.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) gdy Zleceniobiorca dopuszcza się zwłoki w rozpoczęciu lub wykonaniu umowy tak dalece, że nie jest w stanie przygotować Systemu w terminie umownym lub kary umowne z tytułu opóźnienia w realizacji umowy przekraczają 10% wynagrodzenia całkowitego brutto Zleceniobiorcy - ze skutkiem natychmiastowym;

2) gdy wystąpią ze strony Zleceniobiorcy rażące zaniedbania w wykonywaniu obowiązków, wynikających z niniejszej umowy lub umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych —w szczególności w przypadku wystąpienia incydentów naruszania bezpieczeństwa danych osobowych, za których odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca - ze skutkiem natychmiastowym;

3) gdy Zleceniobiorca podlegał wykluczeniu z postępowania lub wprowadził Zleceniodawcę w błąd, mający wpływ na realizację zamówienia, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy;
każdorazowo w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 zd. pierwsze niniejszej umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę w sytuacjach wskazanych w ust. 1 powyżej, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 1 pkt 3 zd. pierwsze niniejszej umowy.

5. Za opóźnienie w wykonaniu umowy w stosunku do terminów wskazanych w § 1 ust. 2 lub § 3 ust. 1 lub § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 3 zd. drugie umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

6. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania przekraczającego zakres zastrzeżonych kar umownych - na zasadach ogólnych.

7. Kary umowne naliczone z poszczególnych podstaw podlegają sumowaniu.

8. Zleceniodawca będzie miał prawo potrącenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy o wartość naliczonych kar umownych.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 8.

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 9.

Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy od dnia jej podpisania.

§ 10.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, trzy dla Zleceniodawcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA