

Żywiec, dnia 5 lipca 2019 r.

IOŚ-DR.7021.00216.2019

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Miasto Żywiec zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej zakupu odkurzacza miejskiego.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2, NIP 553-25-10-885, Regon 072182539

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup wraz z dostawą samojezdnego odkurzacza miejskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający wymagane minimalne parametry techniczne zawiera specyfikacja techniczna stanowiąca **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego przeszkoli dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi dostarczonego urządzenia.
4. W ramach wynagrodzenia należy uwzględnić koszty przeglądów gwarancyjnych w okresie 12 miesięcy od dnia zakupu.
5. Główny adres realizacji zamówienia:  
**Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec.**
6. Z urządzeniami musi zostać dostarczona cała dokumentacja w języku polskim obejmująca: instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną, serwisową, certyfikat zgodności CE,
7. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres nie krótszy niż **24 miesiące** dla urządzenia i **12 miesięcy** dla akumulatorów.
8. Przeglądy serwisowe wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego. Koszty dojazdu, materiałów eksploatacyjnych i wykonania serwisu przez okres 12 miesięcy od dnia zakupu poniesie Sprzedawca.
9. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego, co oznacza, że w przypadku niemożności naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt odbierze i dostarczy naprawione urządzenie.
10. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji dotyczących niniejszego zamówienia, pytania należy przesłać na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl) do dnia **9 lipca 2019 r.** Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej do dnia **10 lipca 2019 r.** Zamawiający uprzejmie prosi

o przekazywanie pytań również w wersji edytowalnej, z uwagi na udzielanie odpowiedzi wszystkim oferentom bez wskazywania źródła zapytania.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16 sierpnia 2019 r.**

### IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

Wykonawca załączy do oferty skany następujących dokumentów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem:

- 1) dokument stwierdzający prawo osoby lub osób podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności aktualny wyciąg z krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie z Centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 2) pełnomocnictwo,
- 3) dokumenty potwierdzające, że oferowane przedmioty dostawy odpowiadają określonym wymaganiom, tj.:
  - wyciąg ze świadectwa zgodności CE (lub inny równoważny dokument),
  - inne dokumenty, w szczególności katalogi, specyfikacje techniczne, karty produktów lub podobne dokumenty, potwierdzające że oferowane przedmioty dostawy spełniają minimalne wymagania techniczne.

### V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
2. Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, ponadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe, stanowiące ryzyko Wykonawcy, koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
3. **Wykonawca powinien w ofercie** podać cenę wykonania przedmiotu zamówienia netto, należny podatek VAT i **cenę brutto**.

### VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2**.
2. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie atramentem niezmywalnym.
3. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny i opatrzony pieczętą imienną.
4. Do oferty należy dołączyć skany lub kopie dokumentów, o których mowa w punkcie IV.

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę, opisaną: „**Zakup odkurzacza miejskiego**” należy przesłać na adres:
  - 1) Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec, lub
  - 2) e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)
  - 3) faks: nr 33 47542 02nie później niż do dnia **12 lipca 2019 r.**, do godz. **12:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będą brane pod uwagę.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 lipca 2019 r.**, o godz. **12:30** w **Urzędzie Miejskim w Żywcu, Rynek 2 – budynek B, pokój nr 101**.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia otwarcia ofert.

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiający dla przekazywania ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego (nr faksu: 33/475 42 02) lub elektroniczną (adres e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)), z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.
3. Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - **Marcin Szemraj, 33 475 42 26**, e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)
  - **Paweł Zajac, 33 475 42 27**codziennie w dni robocze od godz. 9<sup>00</sup> do godz. 14<sup>00</sup>.

## **X. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100%).
2. Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia i o najniższej cenie brutto.

## **XI. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku braku wystarczających środków finansowych przeznaczonych na jego realizację.

**XII. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Specyfikacja techniczna
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie Wykonawcy w/s RODO
4. Klauzula informacyjna Zamawiającego w/s RODO
5. Wzór umowy

**Z up. BURMISTRZA**  
**Z-CA BURMISTRZA MIASTA**  
*mgr Małgorzata Bieszczad*

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA ODKURZACZA MIEJSKIEGO**

### **1. SAMOJEZDNY ODKURZACZ MIEJSKI**

- napęd układu ssącego – elektryczny akumulatorowy moc min. 1500 W,
- napęd układu jezdnego – elektryczny akumulatorowy,
- minimalny czas pracy na w pełni naładowanych akumulatorach – 8 h,
- akumulatory – w komplecie,
- lekka rura ssąca wykonana z karbonu – w komplecie,
- Zdemowalny filtr siatkowy ze stali nierdzewnej – w komplecie,
- zbiornik na śmieci – standardowy kontener 240 l,
- prędkość przejazdowa do przodu – 0 – 6 km/h,
- prędkość w trakcie cofania – 0 – 3 km/h,
- automatyczny układ gaśniczy – w komplecie,
- spryskiwacz pojemnika – w komplecie,
- schowek na rękawiczki i worki – w komplecie,
- uchwyt na szczotkę i worki – w komplecie,
- wygłuszenie pokrywy – w komplecie,
- alarm cofania – w komplecie,
- lampa ostrzegawcza i oświetlenie boczne – w komplecie,
- oświetlenie robocze przednie – w komplecie,
- uchwyt na nieczystości ponadgabarytowe – w komplecie,
- boczny pojemnik na nieczystości ponadgabarytowe – w komplecie
- ręczne chwytaki – w komplecie,
- nakładka do usuwania chwastów – w komplecie.

### **2. DODATKOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE URZĄDZENIA**

- Gwarancja na urządzenie min. 24 miesiące
- Gwarancja na akumulatory min. 12 miesięcy

**Wykonawca**

Nazwa i adres firmy: .....

NIP: .....

REGON: .....

**MIASTO ŻYWIEC**  
**34-300 Żywiec, Rynek 2**

**OFERTA**

W związku z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej dotyczącej **zakupu odkurzacza miejskiego** działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy)

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

**Wartość netto** ..... zł

słownie: ..... zł

**Podatek VAT -** ..... % ..... zł

słownie: ..... zł

**Ogółem wartość brutto** ..... zł

słownie: ..... zł

**2. Oświadczam**, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia, w związku z czym powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**3. Zobowiązuję się** do wykonania zamówienia w terminie: **do dnia ..... 2019 r.**

**4. Oświadczamy**, że na dostarczone urządzenie udzielamy:

1) ..... miesięcznej gwarancji na odkurzaczy,

2) ..... miesięcznej gwarancji na akumulatory.

**5. Osobą odpowiedzialną** z ramienia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie Pani/Pan: ..... tel. nr ..... adres e-mail: .....

..... dnia ..... 2019 r.

.....  
(Pieczętka i podpis osoby (osób) upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

IOŚ-DR.7021.00216.2019

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków  
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Składając ofertę dotyczącą zamówienia publicznego na dostawę odkurzacza miejskiego.

***oświadczam, że***

wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

..... dnia ..... 2019 r.

.....  
(Pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO –  
informacja dla osób fizycznych o przetwarzaniu przez  
Zamawiającego danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Żywiec – Urząd Miejski w Żywcu, reprezentowane przez Burmistrza Miasta Żywca z siedzibą w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec.

Urząd Miejski w Żywcu jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę:

- Burmistrzowi Miasta Żywca jako organowi administracji publicznej oraz jako organowi wykonawczemu Gminy Żywiec,
- Radzie Miejskiej w Żywcu jako organowi uchwałodawczemu Gminy Żywiec.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Żywcu:

Krzysztof Niemiec, Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec  
tel. 33 475 42 44, e-mail: *ochronadanychosobowych@zywiec.pl*

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem i realizacją zamówienia publicznego dotyczącego dostawy maszyn komunalnych: kosiarki na wysięgniku oraz przyczepy.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
  - podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
  - podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.



7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
- dostępu do treści danych,
  - do sprostowania danych,
  - do usunięcia danych,
  - do ograniczenia przetwarzania danych,
  - do przenoszenia danych
  - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym realizacja tych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:
- warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Żywcu i wynika z przepisów prawa,
  - dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Żywcu.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

IOŚ-DR.7021.00216.2019

**UMOWA nr .....**  
(WZÓR)

zawarta w Żywcu w dniu ..... 2019 r. pomiędzy **Miastem Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2**, NIP: 553-25-10-885, Regon: 072182539, reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta Żywca** – **mgr inż. Antoniego Szlagora**  
przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta** – **mgr Bogusławy Gardaś,**  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą ....., z siedzibą w .....,  
NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez:

..... – .....

zwaną dalej **Sprzedawcą**,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

wybraną przez Zamawiającego na podstawie Zarządzenia Nr 53/2014 Burmistrza Miasta Żywca z dnia 14 kwietnia 2014 r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza w złotych równowartości 30.000 euro, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż Zamawiającemu fabrycznie nowego odkurzacza miejskiego zgodnie z warunkami i wymogami szczegółowo określonymi w „Specyfikacji technicznej odkurzacza miejskiego”, stanowiącej załącznik nr 1 do „Zaproszenia do składania ofert” z dnia 5 lipca 2019 r., oraz w ofercie Sprzedawcy z dnia 12 lipca 2019 r., które stanowią integralną część umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że oferowany odkurzacz miejski jest nowy, wolny od wad prawnych, fizycznych i usterek technicznych.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do:
  - 1) świadczeń wynikających z udzielonej gwarancji jakości, w tym świadczeń serwisu zewnętrznego w okresie gwarancji,
  - 2) bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w okresie 12 miesięcy od dnia zakupu,
  - 3) dostarczenia dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego,
  - 4) przeprowadzenia szkoleń personelu Zamawiającego,
 określonych w ofercie Sprzedawcy z dnia 12 lipca 2019 r. oraz w „Zaproszeniu do składania ofert” z dnia 5 lipca 2019 r.

**§ 2**

**Termin i miejsce sprzedaży**

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy **w terminie do dnia ..... 2019 r.**, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Przez dostarczenie przedmiotu umowy rozumie się jego wydanie Zamawiającemu wraz z pełną dokumentacją.
3. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na adres: **Urząd Miejski w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec**, na własny koszt i na własne ryzyko.

### § 3

#### Cena i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu sprzedaży odkurzacza miejskiego wynosi:
  - netto ..... **PLN** (słownie: .....),
  - podatek VAT ....% w wysokości ..... **PLN** (słownie: .....),
  - brutto ..... **PLN** (słownie: .....),zgodnie z ofertą Sprzedawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie ciężary publicznoprawne, w tym w szczególności: opłaty celne, podatki importowe, akcyzę oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w „Specyfikacji technicznej odkurzacza miejskiego” i w niniejszej umowie, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności koszty: badań technicznych, odbiorów, realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi, przeprowadzenia szkoleń personelu Zamawiającego, dokumentacji, zapewnienia tłumaczeń na język polski do upływu terminu gwarancji i rękojmi, załadunku, transportu, rozładunku w miejscu przeznaczenia wskazanym przez Zamawiającego, ubezpieczenia ryzyka związanego z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu zamówienia do czasu odbioru przez Zamawiającego dostarczonego urządzenia wraz z wyposażeniem.
3. Cena netto podana w umowie **nie może ulec podwyższeniu** w okresie obowiązywania umowy i została skalkulowana z uwzględnieniem wszystkich kosztów ponoszonych przez Sprzedawcę, wynikających z warunków określonych w „Specyfikacji technicznej odkurzacza miejskiego” i niniejszej umowie, w tym z uwzględnieniem terminu jej realizacji. Sprzedawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Sprzedawcę w związku z realizacją umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za odebrany przedmiot umowy w terminie do **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zgodnej z umową faktury.
6. Należność będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy nr ..... **prowadzony przez bank** .....
7. O zmianie wskazanego w niniejszej umowie numeru rachunku bankowego Sprzedawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnego oświadczenia.
8. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Sprzedawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

10. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

#### § 4

##### Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się w miejscu wskazanym w § 2 ust. 3 umowy.
2. Sprzedawca zawiadomi Zamawiającego z minimum jednodniowym wyprzedzeniem o dacie dostarczenia przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do odbioru techniczno-jakościowego w dniu dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy może być dostarczony Zamawiającemu do odbioru tylko w dni robocze między godz. 8<sup>00</sup> -13<sup>00</sup>.
4. Zamawiający potwierdzi w formie protokolarnej odbiór przedmiotu umowy otrzymanego zgodnie z umową.
5. Sprzedawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru odkurzacza miejskiego instrukcje obsługi, instrukcje naprawy, książki gwarancyjne i serwisowe, certyfikaty zgodności CE.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z parametrami opisanymi w ofercie lub nie jest kompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Jeżeli wady odbioru przedmiotu umowy ujawnią się później, Zamawiający zwróci Sprzedawcy przedmiot umowy na jego koszt i ryzyko.
7. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu przez Sprzedawcę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego przedmiotu umowy wolnego od wad. Sprzedawcy nie przysługują z powyższego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. Przeniesienie przez Sprzedawcę na Zamawiającego własności przedmiotu umowy następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

#### § 5

##### Gwarancja jakości i serwis

1. Sprzedawca, zgodnie ze złożoną ofertą, udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości i rękojmi za wady** na przedmiot umowy na okres:
  - 1) ..... **miesiące** na urządzenie,
  - 2) ..... **miesiące** na akumulatory.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

5. Dokumenty gwarancyjne Sprzedawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego. Treść dokumentów gwarancyjnych nie może naruszać postanowień umowy.

## **§ 6**

### **Szkolenia**

1. Sprzedawca, przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego dostarczonego urządzenia, przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi odkurzacza miejskiego.
2. Z tytułu przeprowadzenia szkolenia Sprzedawcy nie przysługuje prawo do osobnego wynagrodzenia. Sprzedawca ponosi koszty przeprowadzenia szkolenia łącznie z materiałami szkoleniowymi, dojazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem w miejscu szkolenia.
3. Szkolenie zostanie potwierdzone dokumentem potwierdzającym jego przeprowadzenie.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.
  - 1) Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
    - a) niedotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia podanego w umowie – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową,
    - b) zwłokę w wykonaniu zamówienia – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową, za każdy dzień zwłoki,
    - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara liczona będzie od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Jeżeli nie ustalono terminu usunięcia wad, przyjmuje się termin 14-dniowy,
    - d) niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy, z przyczyn zależnych od Sprzedawcy, skutkujące odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi do dotychczas dostarczonych przedmiotów sprzedaży.
  - 2) Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne za:
    - a) niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, skutkujące odstąpieniem przez Sprzedawcę od umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową,
    - b) nieodebranie przedmiotu zamówienia w uzgodnionym terminie – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto objętego niniejszą umową, za każdy dzień zwłoki w odbiorze.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody. Ustala się, że obowiązującą

formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na zasadach ogólnych (art. 471 k.c. i następne).

3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **Koordinacja realizacji umowy**

Osobami upoważnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy będą:

- 1) ze strony Zamawiającego:

- a) **Marcin Szemraj – Kierownik Referatu ds. Dróg Publicznych, tel. 33 475 42 26**

e-mail: [inzynieria@zywiec.pl](mailto:inzynieria@zywiec.pl)

- b) **Paweł Zając – Inspektor, tel. 33 475 42 27**

- 2) ze strony Sprzedawcy: ....., tel.: .....e-mail: .....

## **§ 9**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie oświadczenia zmierzające do jej rozwiązania, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia jednego z niżej wymienionych przypadków:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Okoliczności, o których mowa w ust. 1, upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy w każdym czasie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 3.
3. W przypadku, o których mowa w ust. 2, Sprzedawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Sprzedawcy nie przysługuje również roszczenie o zapłatę kary umownej, jak również odszkodowania uzupełniającego.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Sprzedawcy od odpowiedzialności za:
  - 1) wady wykonanej części zamówienia,
  - 2) zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi za wady,
  - 3) kary umowne.

**§ 11**  
**Rozwiązywanie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania polubownego. Postępowanie polubowne rozpoczyna się poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do strony umowy. Druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 10 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
2. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**  
**Odpowiednie stosowanie przepisów**

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 13**  
**Postanowienia końcowe**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egzemplarz dla Sprzedawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

1. „Zaproszenie do składania ofert” z dnia 5 lipca 2019 r.
2. Oferta Sprzedawcy z dnia 12 lipca 2019 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**SPRZEDAWCA:**

**KONTRASYGNUJE:**