

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr BOB.0050.203.2020.SM z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad powoływania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza 130.000,00 zł netto.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 53, art. 55 i art. 56 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) Burmistrz Miasta Żywca zarządza, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr BOB.0050.203.2020.SM z dnia 31 grudnia 2020 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w **§ 1 ust. 3** otrzymuje brzmienie:

„Komisja przetargowa jest każdorazowo powoływana do przygotowania i przeprowadzenia określonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Żywca.”,

- 2) w **§ 1 ust. 4** otrzymuje brzmienie:

„Stałą część składu osobowego Komisji przetargowej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Pozostałych członków Komisji przetargowej wskazuje, we wniosku o wyrażenie zgody na rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wydział lub równorzędna jednostka strukturalna Urzędu Miejskiego w Żywcu, do zadań której należy realizacja danego zamówienia.”,

- 3) w **§ 2 w ust. 2** dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Członkiem Komisji przetargowej może być również pracownik zatrudniony na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych, na wniosek o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszego Zarządzenia.”

§ 2

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr BOB.0050.203.2020.SM Burmistrza Miasta Żywca z dnia 31 grudnia 2020 r., określający skład stałej komisji przetargowej w Urzędzie Miejskim w Żywcu, otrzymuje brzmienie:

„Stała część składu osobowego Komisji przetargowej w Urzędzie Miejskim w Żywcu

- 1) Marek Czul – Przewodniczący komisji przetargowej,*
- 2) Małgorzata Bieszczad – Zastępca Przewodniczącego komisji przetargowej.”*

§ 3

W załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr BOB.0050.203.2020.SM Burmistrza Miasta Żywca z dnia 31 grudnia 2020 r., stanowiącym „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Żywcu, których wartość jest równa lub przekracza 130.000,00 zł netto”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w **§ 2 ust. 5** otrzymuje brzmienie:
„Za sporządzenie i aktualizację planu, o którym mowa w ust. 1, oraz sporządzenie i przekazanie sprawozdania, o którym mowa w ust. 3, odpowiada pracownik zatrudniony na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych.”,
- 2) w **§ 3** dodaje się **ust. 3** w brzmieniu:
„3. Zainteresowany wydział lub inna jednostka strukturalna Urzędu Miejskiego w Żywcu współpracują przy opracowaniu dokumentacji przetargowej z pracownikiem zatrudnionym na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych.”,
- 3) w **§ 3** dodaje się **ust. 4** w brzmieniu:
„4. Przygotowany przez wydział lub inną jednostkę strukturalną Urzędu Miejskiego w Żywcu projekt Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami wymaga zasięgnięcia opinii pracownika zatrudnionego na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych. Projekt, o którym mowa, przedkłada się do zaopiniowania w terminach nie krótszych niż:
 - 10 dni roboczych – dla zamówień na roboty budowlane,*
 - 5 dni roboczych – dla zamówień na usługi lub dostawy,**przed planowanym terminem wszczęcia postępowania.”,*
- 4) w **§ 4 w ust. 1 pkt 8** otrzymuje brzmienie:
„8) wskazanie osób przewidzianych do składu Komisji Przetargowej:
 - obowiązkowo – pracownika Wydziału lub równorzędnej jednostki strukturalnej Urzędu Miejskiego w Żywcu, do zadań której należy realizacja danego zamówienia, publicznego,*
 - fakultatywnie – pracownika zatrudnionego na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych.”,**-*
- 5) w **§ 4 w ust. 3 pkt 1** otrzymuje brzmienie:
„powołuje w drodze zarządzenia Komisję przetargową.”

§ 4

We wzorze wniosku o wyrażenie zgody na rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 1 do ww. „Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Żywcu, których wartość jest równa lub przekracza 130.000,00 zł netto”, punkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) wskazanie osób przewidzianych do składu Komisji Przetargowej:

.....
..... *

** Należy wskazać:*

- obowiązkowo – pracownika Wydziału lub równorzędnej jednostki strukturalnej Urzędu Miejskiego w Żywcu, do zadań której należy realizacja danego zamówienia, publicznego,
- fakultatywnie – pracownika zatrudnionego na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych.”,

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Żywca.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Antoni Szlager

RADCA PRAWNY³

mgr Lidia Klapińska