

**UCHWAŁA NR LXXVI/526/2023
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU**

z dnia 9 sierpnia 2023 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40z późn. zm.), w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz w wykonaniu § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, na wniosek Burmistrza Miasta Żywca Rada Miejska w Żywcu uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie Miasta Żywca, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych, określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”.

2. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) może być udzielona w wysokości do 98 % nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;
- 2) może być udzielona wyłącznie w przypadku posiadania przez wnioskodawcę udziału własnego w wysokości min. 2%;
- 3) jest wypłacana po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji przez Beneficjenta z Miastem Żywiec, na podstawie promes udzielonych miastu przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

§ 3. 1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku znajdującego się na obszarze Miasta Żywca, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Ubiegając się o dotację należy złożyć poprawnie wypełniony wniosek, który zawierać powinien co najmniej:

- 1) dane Wnioskodawcy, tj. nazwa lub imię i nazwisko, adres, kod pocztowy, miejscowość, regon, NIP (jeżeli posiada),
- 2) dane osoby upoważnionej do kontaktu, tj. imię, nazwisko, telefon, e-mail (jeżeli posiada),
- 3) przedmiot inwestycji, tj. nazwa zabytku, nazwa inwestycji, opis inwestycji, przewidywany okres realizacji, termin zakończenia, wartość inwestycji, wnioskowana kwota dotacji, deklarowana kwota udziału własnego.

3. Wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden wniosek o dotację, w jednej z trzech kategorii:

- 1) do 150 000 złotych brutto,
- 2) do 500 000 złotych brutto,
- 3) do 3 500 000 złotych brutto.

4. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Żywcu, Rynek 2, 34-300 Żywiec, w terminie wskazanym w ogłoszeniu Burmistrza Miasta Żywca, zamieszczonym na stronie internetowej Miasta Żywca, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żywcu.

5. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu.

§ 4. 1. Rada Miejska w Żywcu upoważnia Burmistrza Miasta Żywca do dokonania wyboru wniosków o dotację, na podstawie których Miasto Żywiec skieruje wnioski o udzielenie dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Burmistrz dokonuje wyboru określonego w ust. 1 spośród wniosków o dotację, złożonych w terminie określonym w § 3 ust. 4. Wnioski złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w § 3 ust. 2 lub złożone przez podmioty nieuprawnione, podlegają odrzuceniu.

3. Informacja o wyborze, o którym mowa w ust. 1, umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żywcu.

4. Wnioskodawcom, których wnioski o udzielenie dotacji nie zostały wybrane do ubiegania się przez Miasto Żywiec o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.

5. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 5. 1. Miasto Żywiec poinformuje w formie pisemnej Wnioskodawców, których zadania inwestycyjne zostaną wybrane do otrzymania dotacji.

2. Dotację przyznaje Rada Miejska w Żywcu w formie odrębnej uchwały, pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego Miastu Żywiec wstępnej promesy na udzielenie dotacji.

3. Uchwała o przyznaniu dotacji określać będzie:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację;
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

§ 6. 1. Podjęcie uchwały Rady Miejskiej w Żywcu w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust.1, powinno być przeprowadzone w terminie do 12 m-cy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Wnioskodawcy.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Wnioskodawcę przepisów ustawy określonej w ust. 2, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Miastu Żywiec takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania pisma o wyborze zadania objętego wnioskiem do udzielenia dotacji.

4. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3, są zobowiązani do:

- 1) wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny, na podstawie ogłoszonego zamówienia;
- 2) opracowania i przekazania do upublicznienia warunków udzielenia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Miasta Żywca. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

5. Wnioskodawcy są zobowiązani do poinformowania Miasta Żywca w formie pisemnego oświadczenia o ogłoszeniu postępowania, w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

§ 7. 1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Miasta Żywca o wynikach postępowania, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze.

2. Na podstawie otrzymanej informacji, Miasto Żywiec przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wnioski w celu otrzymania promesy na udzielenie dotacji.

§ 8. 1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w §5 - §7 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Miasto Żywiec promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego, następuje podpisanie umowy o udzielenie dotacji między Miastem Żywiec a Wnioskodawcą, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia uzyskania promesy.

2. Po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, Wnioskodawca staje się Beneficjentem dotacji.

3. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji, z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

§ 9. 1. Podpisanie umowy o udzielenie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z Wykonawcą przez Beneficjenta dotacji.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji w terminie określonym w § 8 z przyczyn zależnych od Beneficjenta, skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

§ 10. 1. Jeżeli o dotację, o której mowa w § 1, ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w tym rozporządzeniu.

2. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żywcu

Jarosław Gowin