

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OBWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Zakres zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi pełnienia kompleksowego wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad całością prac związanych z I etapem przebudowy istniejącego boiska sportowego zlokalizowanego w Parku Habsburgów w Żywcu.
2. Kompleksowy wielobranżowy nadzór inwestorski obejmuje usługi:
 - 1) inspektora nadzoru – w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - 2) inspektora nadzoru – w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Zamawiający wyznacza inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej jako koordynatora czynności nadzoru na terenie budowy.
4. Kompleksowy wielobranżowy nadzór inwestorski obejmuje pełnienie obowiązków kompleksowego nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), z zachowaniem wymogów wynikających z przepisu art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1292) dla przedmiotowej inwestycji oraz pełnienie obowiązków powiązanych z realizacją tego zadania inwestycyjnego.
5. Kompleksowy nadzór inwestorski obejmuje również nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez wykonawcę robót budowlanych, które zostały wskazane w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego o roboty budowlane dla przedmiotowego zadania.
6. Od inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – jako koordynatora – wymagany jest minimum 1 pobyt na terenie budowy w tygodniu w całym okresie realizacji robót budowlanych.
7. Prawa i obowiązki inspektora nadzoru wynikają bezpośrednio z przepisów art. 25 i 26 ww. ustawy Prawo budowlane.
8. Wymagania dotyczące posiadanych uprawnień i doświadczenia osób mogących pełnić funkcje inspektora nadzoru wynikają bezpośrednio z rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane oraz z przepisu art. 37c ww. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Potwierdzeniem posiadania przez osoby pełniące funkcje inspektora nadzoru wymaganych kwalifikacji są: uprawnienia budowlane i zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz dokumenty wymienione w przepisie art. 37g ww. ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

II. Obowiązki ogólne

Inspektor nadzoru będzie odpowiedzialny za:

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i pozwolenia na budowę.
2. Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym umową.
3. Inspektor nadzoru będzie działał we współpracy z Inwestorem i na jego rzecz w całym okresie realizacji zamówienia oraz przez okres rękojmi Wykonawcy robót budowlanych, w zakresie określonym w SZW.
4. Inspektor nadzoru zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

III. Obowiązki na etapie poprzedzającym budowę:

1. Przed planowanym terminem objęcia obowiązków inspektor nadzoru zapozna się z opracowaną dokumentacją projektową w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.
2. Inspektor nadzoru przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

IV. Obowiązki na etapie prowadzenia robót budowlanych:

1. Inspektor nadzoru będzie upoważniony i zobowiązany do:
 - 1) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym umową,
 - 2) nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich jego miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania,
 - 3) poświadczenia rozpoczęcia robót przez Wykonawcę,
 - 4) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,
 - 5) obecności na terenie budowy w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji robót,
 - 6) informowania Inwestora, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane,
 - 7) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,
 - 8) udzielania Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 9) wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy w porozumieniu z Inwestorem (Zamawiającym),
 - 10) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,

- 11) organizacji raz w tygodniu i przewodniczenia naradom dotyczącym postępu robót (Rad Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron, sporządzania protokołów z tych narad oraz przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 3 dni od dnia narady,
- 12) monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z zawartą umową,
- 13) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów i odpadów,
- 14) nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót,
- 15) zlecenia Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
- 16) zlecenia wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego,
- 17) zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót,
- 18) weryfikowania rysunków powykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót,
- 19) dokonywania obmiaru wykonanych robót budowlanych,
- 20) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 21) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 22) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę robót,
- 23) przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót budowlanych, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót budowlanych,
- 24) sprawdzenia zestawień ilości i wartości wykonanych robót i wystawienia Przejściowego Świadectwa Płatności,
- 25) poświadczenia terminu zakończenia robót,
- 26) weryfikacji dostarczonych Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu rzeczowego zakresu zadania,
- 27) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy robót,
- 28) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 29) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej wykonawcy robót budowlanych,
- 30) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia lub rozwiązania,
- 31) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót po uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 32) wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
- 33) udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego,
- 34) prowadzenia dokumentacji fotograficznej postępu robót budowlanych,
- 35) udziału w rozpatrywaniu wspólnie z Zamawiającym wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania inwestycyjnego,
- 36) wykonaniu wspólnie z Zamawiającym oraz wykonawcą robót budowlanych aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz opracowaniu prognoz płatności,

- 37) rozliczania nadzorowanego zadania oraz sprawdzania kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - 38) informowanie Zamawiającego o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na terminowe wykonanie zadania,
 - 39) skuteczne wyegzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych uzyskania przez niego prawomocnej decyzji na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia o zakończeniu robót lub zaświadczenia o braku sprzeciwu przez PINB co do użytkowania inwestycji,
 - 40) skuteczne wyegzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych przedłożenia Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych oraz prawidłowego rozliczenia inwestycji.
2. Inspektor nadzoru będzie decydował o:
- 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji zadania,
 - 2) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
 - 3) dopuszczeniu do pracy sprzętu i środków transportu wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) natychmiastowym wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zadania po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
 - 5) wznowieniu robót po ustaniu przyczyny będącej przesłanką do ich wcześniejszego wstrzymania po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
 - 6) konieczności wprowadzeniu zmian w dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
 - 7) przeprowadzeniu niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego inspektora.
3. Inspektor nadzoru będzie akceptował przedstawioną przez wykonawcę robót budowlanych propozycję odnośnie zmiany kierownika budowy na inną osobę niż wskazana w umowie z tym wykonawcą.

V. Obowiązki na etapie ukończenia i odbioru robót:

W okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim, do zadań inspektora będzie należało:

- 1) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy,
- 2) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad,
- 3) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad,
- 4) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,
- 5) przygotowanie dokumentów do ostatecznych płatności.

VI. Obowiązki inspektora nadzoru w okresie rękojmi za wady:

Inspektor nadzoru będzie pełnił swoje obowiązki również przez okres rękojmi za wady, wynikający z umowy na realizację robót budowlanych, przy czym nadzór inwestorski w tym okresie będzie pełniony bez odrębnego wynagrodzenia:

1. Udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad.
2. Kontrola usunięcia wad przez wykonawcę robót budowlanych.

VII. Obowiązki inspektora nadzoru – koordynatora:

1. Monitorowanie przebiegu robót w zakresie działań wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego.
2. Podejmowanie efektywnych działań dla dochowania terminowości robót wszystkich branż, (kontrola pod kątem identyfikacji i monitorowania jakichkolwiek zmian w kolejności wykonywania prac, zaangażowania odpowiedniej fachowej siły roboczej i środków techniczno-organizacyjnych) oraz dochowania terminowości ostatecznego zakończenia budowy.
3. Skuteczne wyegzekwowanie programu naprawczego sporządzonego przez wykonawcę robót – w przypadku wystąpienia takiej konieczności.
4. Kontrola formalna prawidłowości zafakturowania wykonanych robót wszystkich branż.
5. Rozstrzyganie, w porozumieniu z kierownikiem budowy, wątpliwości natury technicznej powstałej na styku realizacji robót różnych branż, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu.
6. Sprawdzenie terminowości odebrania robót ulegających zakryciu lub zanikowych przez inspektorów branżowych.
7. Organizowanie i prowadzenie rad budowy, w tym sporządzanie protokołów, narad roboczych, spotkań dotyczących realizacji zadania.
8. Uczestniczenie w czynnościach odbioru technicznego i końcowego robót wszystkich branż.
9. Informowanie Zamawiającego o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na terminowe wykonanie zadania.
10. Współudział w przygotowaniu dokumentów wymaganych do zawiadomienia o ukończeniu robót budowlanych.
11. Skuteczne wyegzekwowanie od wykonawcy robót uzyskania przez niego prawomocnej decyzji na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia o zakończeniu robót lub zaświadczenia o braku sprzeciwu przez PINB co do użytkowania inwestycji.
12. Skuteczne wyegzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych przedłożenia Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych oraz prawidłowego rozliczenia inwestycji.
13. Uczestniczenie w czynnościach dokonania odbioru robót przerwanych (w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy wykonawcy robót budowlanych lub porzucenia lub niekontynuowania robót przez wykonawcę robót) oraz przygotowanie niezbędnych dokumentów i protokołów (inventaryzacja rzeczowa i finansowa) dla wykonanych robót.
14. Koordynacja obowiązków pozostałych branżowych inspektorów.

VIII. Współpraca z Zamawiającym:

1. Na każdym etapie realizacji zadania inspektor nadzoru zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania nad realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym umową.
2. Inspektor nadzoru nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, wynikających z umowy o roboty budowlane.