

BURMISTRZ ŻYWCA

Rynek 2

34-300 ŻYWIEC

Zarządzenie Nr BOB.0050.26.2025.ZP

Burmistrza Miasta Żywca

z dnia 7 lutego 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr BOB.0050.14.2025.ZP z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł netto.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) Burmistrz Miasta Żywca zarządza, co następuje:

§ 1

W „Regulaminie postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł netto”, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr BOB.0050.14.2025.ZP z dnia 17 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł netto, wprowadza się następujące zmiany:

1. **§ 3 Regulaminu** otrzymuje brzmienie:

„§ 3

1. *Udzielenie zamówienia publicznego poprzedza rozeznanie rynku przez wydział prowadzący lub równorzędną jednostkę strukturalną Urzędu, które może zostać przeprowadzone poprzez porównanie ofert cenowych zamieszczonych na stronach internetowych, telefonicznie, pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 5.*
2. *Złożenie wniosku i uzyskanie akceptacji, o których mowa w § 2 ust. 13, nie jest wymagane.*
3. *Do udzielenia zamówienia wystarczające jest sporządzenie notatki uzasadniającej wybór wykonawcy lub adnotacja na odwrocie faktury bądź rachunku, z zastrzeżeniem ust. 5 i § 2 ust. 15.*
4. *Protokół z postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 17, może zastąpić notatka z postępowania albo adnotacja na odwrocie faktury lub rachunku, z zastrzeżeniem ust. 5.*
5. *W przypadku zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000,00 zł netto dopuszczalne jest dokonanie zakupu bezpośredniego bez przeprowadzania procedury wyboru wykonawcy określonej w ust. 1, a dowodem udzielonego zamówienia będzie wystawiona przez wykonawcę faktura, rachunek, nota księgowa lub zawarta umowa.”*

2. Pozostałe zapisy Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi zatrudnionemu na Samodzielnym Stanowisku ds. Zamówień Publicznych.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Sekretarz Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor