

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ nr 1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pn.: **„Opróżnianie koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta Żywca”**

Zamawiający, Miasto Żywiec działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej: „ustawa Pzp” – udziela wyjaśnień treści SWZ jak niżej.

Zapytanie nr 1

W części IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

zawarty jest zapis Pkt 4 ppkt 6 lit. d) *„przekazania zamawiającemu drogą elektroniczną, lub w wyjątkowych sytuacjach drogą telefoniczną potwierdzenia wykonania usługi, o której mowa w pkt 2, każdorazowo po wykonaniu usługi,”*

Prosimy o doprecyzowanie, jaki okres czasowy Zamawiający ma na myśli. Czy potwierdzenie powinno zostać przekazane w tym samym dniu? W przypadku potwierdzenia w dni wolne od pracy (niedziele, święta), kiedy biura Wykonawcy są nieczynne, prosimy o informację, czy dopuszczalne jest przekazanie potwierdzenia w pierwszym dniu roboczym po wykonaniu usługi.

Wyjaśnienie:

Potwierdzenie wykonania usługi, o której mowa w pkt 2 winno nastąpić każdorazowo po wykonaniu usługi, tj. w dni robocze – w tym samym dniu, a w dni wolne od pracy (niedziele, święta) Zamawiający dopuszcza przekazanie potwierdzenia w pierwszym dniu roboczym po wykonaniu usługi.

Zapytanie nr 2

W części IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

zawarty jest zapis Pkt 4 ppkt 7 lit. e) *„informowania Wykonawcy o wystąpieniu awarii systemu Smart-trash lub problemach związanych z jego prawidłowym działaniem, polegającym na nie prawidłowym wskazywaniu stopnia wypełnienia kosza odpadami. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie lub mailowo o zaistniałym problemie. Wykonawca dołączy do powiadomienia dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać lokalizacja kosza i pojemnika oraz dzień i godzina jego ostatniego opróżniania.”*

W związku z powyższym prosimy o doprecyzowanie postępowania w sytuacji, gdy kosz jest całkowicie nieaktywny (brak transmisji danych, brak możliwości odczytu wskazań systemu). Czy w takim przypadku wymagane jest sporządzenie dokumentacji fotograficznej, czy też wystarczające będzie samo poinformowanie Zamawiającego o nieprawidłowym działaniu systemu?

Jednocześnie prosimy o doprecyzowanie, czy w takiej sytuacji, w przypadku stwierdzenia przepełnienia kosza, powinien on zostać odebrany zgodnie z harmonogramem lub w trybie interwencyjnym, pomimo braku prawidłowych wskazań systemu.

Wyjaśnienie:

W przypadku, gdy kosz jest całkowicie nieaktywny (brak transmisji danych, brak możliwości odczytu wskazań systemu) wymagane jest poinformowanie Zamawiającego o nieprawidłowym działaniu systemu oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać lokalizacja kosza i pojemnika oraz dzień i godzina jego ostatniego opróżniania.

W sytuacji gdy kosz jest całkowicie nieaktywny (brak transmisji danych, brak możliwości odczytu wskazań systemu), w przypadku stwierdzenia przepełnienia kosza, powinien on zostać odebrany zgodnie z harmonogramem pomimo braku prawidłowych wskazań systemu.

Treść wyjaśnień staje się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia dla przedmiotowego zamówienia.