

Biuro Projektów Budownictwa

mgr inż. Jarosław Kwak

34-300 ŻYWIEC ul. Kościuszki 42/6

tel. 33 861 36 31 tel.kom. +48 606 973 652

Nr rej. 1051/26

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

**DO PROJEKTU PRZEBUDOWY BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM
NA MAGAZYN OBRONY CYWILNEJ I MIEJSCA DORAŻNEGO SCHRONIENIA
przy ul. Witosa 40 w Żywcu, na dz. nr ewid. 2844/2 i 2843/6**

STADIUM :	<i>Projekt budowlany</i>
BRANŻA:	<i>Architektura</i>
FAZA:	<i>Projekt arch. - bud.</i>
OBIEKT :	<i>Budynek administracji samorządowej</i>
KATEGORIA OBIEKTU:	<i>XII</i>
LOKALIZACJA:	<i>34-300 Żywiec, ul. Witosa 40</i>
IDENTYFIKATORY DZIAŁEK EWID.:	<i>241701_1.0007.2844/2</i> <i>241701_1.0007.2843/6</i>
INWESTOR :	<i>Miasto Żywiec,</i> <i>34-300 Żywiec, Rynek 2</i>

BRANŻA

FUNKCJA

OSOBA / UPRAWNIENIA

PIECZĘĆ / PODPIS

Konstrukcja
projektant

mgr inż. Jarosław Kwak
208/89 B-B, 124/92 B-B

Opracowanie

mgr inż. arch. Klaudia Kwak-Kociołek

Opracowanie

mgr inż. arch. Julita Pilarz

Żywiec, czerwiec 2026 r.

Konto: Bank Spółdzielczy w Żywcu nr 36 8137 0009 0003 9169 3000 0010

Regon 070488518

NIP 553-103-90-78

SPIS TREŚCI

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
1.1. RODZAJ, NAZWA I LOKALIZACJA OGÓLNA PRZEDSIĘWZIĘCIA	3
1.2. UCZESTNICY PROCESU INWESTYCYJNEGO:	3
1.3. DOKUMENTACJA TECHNICZNA OKREŚLAJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO REALIZACJI ROBÓT:	4
1.4. INFORMACJA DOTYCZĄCA PLANU BIOZ:	5
2. OGÓLNY OPIS PRAC PROJEKTOWYCH:	6
3. SPECYFIKACJA MATERIAŁÓWÓW I WYPOSAŻENIA	7
3.1. MATERIAŁY BUDOWLANE – ROBOTY ZEWNĘTRZNE	7
3.2. MATERIAŁY BUDOWLANE – ROBOTY WEWNĘTRZNE	11
3.3. WYPOSAŻENIE WEWNĘTRZNE	13
4. PROWADZENIE ROBÓT	13
4.1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT	13
4.2. TEREN BUDOWY	14
4.3. PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI DOKUMENTAMI	16
4.4. DOKUMENTY BUDOWY	19
4.5. DOKUMENTY PRZYGOTOWYWANE PRZEZ WYKONAWCĘ W TRAKCIE TRWANIA BUDOWY	21
5. ZARZĄDZAJĄCY REALIZACJĄ UMOWY	24
6. MATERIAŁY I URZĄDZENIA	25
6.1. ŹRÓDŁA UZYSKIWANIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ	25
6.2. KONTROLA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ	25
6.3. ATESTY MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ.....	26
6.4. MATERIAŁY NIE ODPOWIADAJĄCE WYMAGANIOM UMOWY	26
6.5. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ.....	27
6.6. STOSOWANIE MATERIAŁÓW ZAMIENNYCH	27
7. SPRZĘT.....	27
8. TRANSPORT	28
9. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT.....	28
9.1. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT.....	28
9.2. POBIERANIE PRÓBEK	29
9.3. BADANIA I POMIARY	29
10. OBMIARY ROBÓT.....	30
10.1. OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT.....	30
10.2. URZĄDZENIA I SPRZĘT POMIAROWY	31
10.3. CZAS PRZEPROWADZANIA OBMIARU	31
11. ODBIORY ROBÓT I PODSTAWY PŁATNOŚCI	31
12. PRZEPISY ZWIĄZANE	31
12.1. NORMY I NORMATYWY	31
12.2. PRZEPISY PRAWNE.....	32
13. ZAŁĄCZNIKI DO OPRACOWANIA	33
13.1. SPIS ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA WEDŁUG POMIESZCZEŃ WRAZ ZE SPECYFIKACJĄ PRODUKTOWĄ	33

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. RODZAJ, NAZWA I LOKALIZACJA OGÓLNA PRZEDSIĘWZIĘCIA

**PRZEBUDOWA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA MAGAZYN OBRONY CYWILNEJ I MIEJSCA
DORAŻNEGO SCHRONIENIA przy ul. Witosa w Żywcu, na dz. nr ewid. 2844/2 i 2843/6**

Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Roboty z grup:	45211350-7	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego lub służb ratunkowych451 00000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
	45211350-7	Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych
	45216129-4	Schrony <i>(odpowiedni dla miejsc doraźnego schronienia i zasobów obrony cywilnej)</i>
	45262700-8	Przebudowa budynków
	45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
	45252590-4	Remont starych budynków
	454 00000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
	45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
	45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

1.2. UCZESTNICY PROCESU INWESTYCYJNEGO:

<u>Inwestor:</u>	Miasto Żywiec z siedzibą: 34- 300 Żywiec, Rynek 2;
<u>Generalny projektant:</u>	Biuro Projektów Budownictwa mgr inż. Jarosław Kwak z siedzibą: 34–300 Żywiec, ul. Kościuszki 42/6;
<u>Wykonawca/y robót budowlanych i instalacyjnych:</u>	(odpowiednie dane zostaną wpisane po rozstrzygnięciu przetargu na roboty budowlane i instalacyjne);
<u>Zamawiający:</u>	Miasto Żywiec z siedzibą: 34- 300 Żywiec, Rynek 2;
<u>Organ nadzoru budowlanego:</u>	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Żywcu.

1.3. DOKUMENTACJA TECHNICZNA OKREŚLAJĄCA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I STANOWIĄCA PODSTAWĘ DO REALIZACJI ROBÓT:

1.3.1. SPIS OPRACOWAŃ W RAMACH PROJEKTU BUDOWLANEGO:

PROJEKT PRZEBUDOWY I ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA MAGAZYN OBRONY CYWILNEJ I MIEJSCA DORAŻNEGO SCHRONIENIA przy ul. Witosa 40 w Żywcu, WRAZ Z REMONTEM BUDYNKU GARAŻY na dz. nr ewid. 2844/2 i 2843/6		
PROJEKT ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY		
TOM 1	Cz.I	Projekt zagospodarowania terenu
	Cz. II	Projekt architektoniczno-budowlany
PROJEKT TECHNICZNY		
TOM 2	PROJEKT KONSTRUKCYJNY	
TOM 3	PROJEKT INST. SANITARNYCH	
TOM 4	PROJEKT INST. ELEKTRYCZNYCH	
ZAŁĄCZNIKI		
ZAŁ. 1	INWENTARYZACJA	
ZAŁ. 2	KONCEPCJA	
ZAŁ. 3	PRZEDMIARY ROBÓT	
ZAŁ. 4	KOSZTORYSY INWESTORSKIE	
ZAŁ. 5	SPECYFIKACJE TECHNICZNE	
ZAŁ. 6	WIZUALIZACJE	

1.3.2. ZGODNOŚĆ ROBÓT Z DOKUMENTACJĄ TECHNICZNĄ

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją kontraktową i techniczną, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie roboty ściśle według otrzymanej dokumentacji technicznej. Jeśli jednak w czasie realizacji robót okaże się, że dokumentacja projektowa dostarczona przez zamawiającego wymaga uzupełnień wykonawca przygotuje na własny koszt niezbędne rysunki i przedłoży je w czterech kopiach do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy.

1.4. INFORMACJA DOTYCZĄCA PLANU BIOZ:

Zgodnie z art. 20 Ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 156 poz.1118 z 2006 roku z późniejszymi zmianami) nakładającym na projektanta obowiązek sporządzenia informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia informuje się, że w trakcie realizacji zamierzenia budowlanego polegającego na „PROJEKT PRZEBUDOWY I ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA MAGAZYN OBRONY CYWILNEJ I MIEJSCA DORAŻNEGO SCHRONIENIA przy ul. Witosa 40 w Żywcu, WRAZ Z REMONTEM BUDYNKU GARAŻY na dz. nr ewid. 2844/2 i 2843/6”, wystąpią prace budowlane stwarzające zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi. W związku z powyższym kierownik budowy winien sporządzić plan BIOZ.

1.4.1. PRZEWIDYWANE ZAGROŻENIA

Podczas realizacji prac przewiduje się możliwość wystąpienia następujących zagrożeń:

- upadek osób z wysokości,
- upadki przedmiotów z wysokości (upadek przedmiotów z rusztowań budynku, upuszczenie narzędzi lub materiałów przez pracowników),
- skaleczenia przy zetknięciu się z ostrymi krawędziami narzędzi i materiałów budowlanych,
- transport pionowy materiałów i elementów budowlanych (uderzenia lub przygniecenia przez przemieszczane elementy i materiały podczas montażu i demontażu rusztowań, szalunków),
- prace związane z przemieszczaniem ręcznym i dźwiganiem ciężarów (rozładunek materiałów, wnoszenie materiałów na dach oraz przemieszczanie go po jego powierzchni),
- potknięcia się, poślizgnięcia, upadek na płaszczyźnie,
- prace w warunkach nadmiernego obciążenia psychicznego (praca na wysokości).

1.4.2. ŚRODKI TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE ZAPOBIEGAJĄCE NIEBEZPIECZEŃSTWOM

W celu zapewnienia należytego poziomu bezpieczeństwa w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia i ich sąsiedztwie, Kierownik Budowy powinien:

- wykonać i wdrożyć plan BiOZ oraz procedury BHP na terenie budowy,
- upewnić się, że prace wykonywane są w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracowników na budowie,
- zaplanować pracę tak, aby firmy wykonawcze - brygady robocze, miały czas na wykonanie swoich prac z zachowaniem bezpieczeństwa pracy, sytuacje, w których prace jednego z wykonawców stwarzają zagrożenie dla pozostałych muszą być eliminowane, np. poprzez opracowanie harmonogramu prac,

- upewnienie się, że dla każdego rodzaju pracy opracowany został szacunek ryzyka i metody bezpiecznego jej wykonania oraz że prowadzony jest stały nadzór tych prac na budowie,
- nadzorować, czy tylko upoważnione osoby mają dostęp do miejsc, gdzie prowadzone są prace i czy wszystkie osoby przebywające na budowie posiadają strój ochronny stosowany do wykonywania pracy i związanymi z nią zagrożeniami,
- prowadzić listę osób, które uczestniczyły w szkoleniu bhp wraz z jego datą,
- prowadzić zapis wszystkich poważnych sytuacji w których naruszone zostało bezpieczeństwo oraz zadbać o to, by stały się one przedmiotem dyskusji i ujęte zostały w protokole z roboczego spotkania,
- dopilnować, aby rusztowania były wznoszone, modyfikowane i rozbierane przez wykwalifikowanych pracowników należy prowadzić kontrolę wszystkich rusztowań, co do ich zgodności z Przepisami Bezpieczeństwa Budowy, a protokoły z ich kontroli przechowywać na budowie,
- przeprowadzać kontrolę na terenie budowy pod względem bezpieczeństwa przynajmniej raz dziennie, aby zapewnić wszystkim pracownikom bezpieczeństwo pracy oraz bezpieczny dostęp do niej.

1.4.3. WSKAZANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU PROWADZENIA INSTRUKTAŻU PRACOWNIKÓW

Instruktażu pracowników, który nakazuje się wykonać przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych, powinien szczególnie zawierać takie elementy jak:

- określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia ludzi i środowiska,
- uwzględnienie konieczności stosowania przez pracowników środków ochrony indywidualnej, zabezpieczających przed skutkami tych zagrożeń,
- stosowaniem bezpośredniego nadzoru nad pracami szczególnie niebezpiecznymi przez wyznaczone w tym celu osoby

Należy sporządzić wykaz osób przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy medycznej.

2. OGÓLNY OPIS PRAC PROJEKTOWYCH:

Przedmiotem opracowania jest „**PROJEKT PRZEBUDOWY I ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA BUDYNKU Z PRZEZNACZENIEM NA MAGAZYN OBRONY CYWILNEJ I MIEJSCA DORAŻNEGO SCHRONIENIA przy ul. Witosa 40 w Żywcu, WRAZ Z REMONTEM BUDYNKU GARAŻY na dz. nr ewid. 2844/2 i 2843/6**”.

W ramach przewidzianej przebudowy obiektu planuje się: dostosowanie budynku głównego (ozn. 1 na rys. PZT) do nowej funkcji: magazynu obrony cywilnej i miejsca dorażnego schronienia (z pomieszczeniami dla Straży Miejskiej).

Przewiduje się między innymi przebudowę klatki schodowej, montaż podnośnika dla osób niepełnosprawnych, częściową, uzupełniającą termomodernizację, remont i modernizację pomieszczeń wewnętrznych (sufitów, ścian i podłóg), wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, częściową wymianę oraz remont pokrycia dachowego wraz z systemem odprowadzenia wód deszczowych, modernizację elementów infrastruktury zewnętrznej (częściową wymianę nawierzchni terenów utwardzonych). Dodatkowo planuje się remont budynku garaży.

3. SPECYFIKACJA MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA

3.1. MATERIAŁY BUDOWLANE – ROBOTY ZEWNĘTRZNE

a) DOCIEPLENIE BUDYNKU

o Docieplenie ścian

Docieplenie styropianem gr. 5cm ocieplonych już ścian budynku głównego (część ścian ocieplona jest już 15cm-wą warstwą styropianu) oraz docieplenie wszystkich pozostałych elewacji budynku – wełną mineralną gr. 20cm (obecnie nieocieplone ściany), zabezpieczenie ocieplenia siatką z klejem;

o Docieplenie poddasza

Docieplenie stropu nad piętrem budynku wyższego styropianem EPS 100 gr.20 cm na istniejącym styropianie gr. 12cm, wykonanie paroizolacji z folii pod istniejącym styropianem, wykonanie wylewki cementowej zbrojonej siatką gr. 5cm na ociepleniu;

o Docieplenie stropodachów

Docieplenie stropodachów niższych części budynku wełną mineralną twardą gr.30cm), ustawionej na systemowym podkładzie z geowłókniny ochronnej;

b) ELEMENTY DACHU

• Pokrycie dachowe budynku głównego

– istn. blacha przemalowana na kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)

• Pokrycie dachowe niższych części budynku

- proj. membrana PVC gr. 1,5mm z rąbkami (imitującą blachę płaską na rąbek) – kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024) na systemowym podkładzie;
- Pokrycie dachowe budynku garaży – częściowa wymiana
 - proj. membrana PVC gr. 1,5mm – kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024) na systemowym podkładzie;
- Obróbki dachowe
 - blacha stalowa płaska powlekana – kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)
- Bariery śniegowe
 - istn. przemalowane na kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)
- Kominy ponad dachem
 - silikonowy tynk cienkowarstwowy – kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024),
czapki kominowe z blachy stalowej ocynkowanej, powlekanej - kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024),
- Elementy odprowadzenia wody deszczowej
 - rynny, rury spustowe stalowe, ocynkowane malowane proszkolwo na kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)

c) ELEWACJA

- Wykończenie elewacji polikrzemianowymi tynkami cienkowarstwowymi;
- Wykonanie detalu architektonicznego w postaci opasek okiennie-drzwiowych ze styropianu gr.2cm;
- Wykończenie szybu platformy dla niepełnosprawnych, ponad dachem budynku, przyciemnianymi szybami elewacyjnymi w systemie *SPIDER*;
- Wykonanie skrzynek elektrycznych elewacyjnych dostosowanych do koloru elewacji – tj. cokołu w kolorze grafitowym;
- Wykonanie oświetlenia elewacji frontowej;
- Kolorystyka elewacji:
 - Ściana jaśniejsza – polikrzemianowy tynk cienkowarstwowy
kolor BEŻOWO-BIAŁY (kolor z palety RAL 9002)
 - Ściana ciemniejsza – polikrzemianowy tynk cienkowarstwowy

- kolor średni CHŁODNY BEŻ (NCS S 4005-Y20R)
- Cokół – polikrzemianowy tynk cienkowarstwowy
kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)
- Opaski okienne jaśniejsze – polikrzemianowy tynk cienkowarstwowy
kolor jasny CHŁODNY BEŻ (NCS S 2005-Y20R)
- Opaski okienne ciemniejsze - polikrzemianowy tynk cienkowarstwowy
kolor ciemny CHŁODNY BEŻ (NCS S 2005-Y20R)
- Skrzynki elektryczne - kolor GRAFITOWY (kolor z palety RAL 7024)

d) ELEMENTY STOLARKI OKIENNO-DRZWIOWEJ

- Przyjęto całkowitą wymianę stolarki okienne-drzwiowej w budynku głównym oraz przemalowanie jej w budynku garaży.
- Stolarka okienna
– okna drewniane w kolorze DĄB CIEMNY
- Stolarka drzwiowa
– drzwi zewnętrzne aluminiowe w kolorze GRAFITOWYM
- Parapety zewnętrzne
– z blachy stalowej ocynkowanej powlekanej w kolorze GRAFITOWYM (kolor z palety RAL 7024)
- Zadaszenia wejściowe – daszek szklany o konstrukcji w kolorze GRAFITOWYM (kolor z palety RAL 7024)

e) ELEMENTY INFRASTRUKTURY ZEWNĘTRZNEJ

- Wymiana nawierzchni placu manewrowego
- betonowa kostka brukowa – STAROBRUK gr.8cm, kolor szary,
- krawężniki betonowe typu drogowego, kolor szary;
- Chodnik przy budynku wraz ze schodami zewnętrznymi
– kostka brukowa – STAROBRUK, kolor szary,
- palisada betonowa gr.10cm, kolor szary;

- Barierka typu U

- stalowa, ocynkowana w kolorze GRAFITOWYM (kolor z palety RAL 7024);



- Remont i częściową wymianę ogrodzenia

- malowanie proszkowe elementów stalowych ogrodzenia w kol. grafitowym, malowanie cegły klinkierowej słupów ogrodzeniowych wraz z daszkami na kolor grafitowy;

- częściowa wymiana elementów uszkodzonych;

- Wykonanie opasek obwodowych budynków o szer.50cm

- Obrzeża betonowe gr.6cm w kolorze ciemnoszarym,

- Wypełnienie tłucznem;

- Wykonanie odwodnienia liniowego

- Odwodnienie liniowe z fibrobetonu (betonu zbrojonego włóknem), połączone z rusztem z żeliwnym mocowanym śrubowo – klasa D400.

- Montaż szlabanu parkingowego

- Wyposażony w system SOS (detektor syren alarmowych),

- Kamera ANPR (Automatyczne Rozpoznawanie Tablic),

- Sterownik GSM (pozwalający na wpisanie do pamięci numerów telefonów komórkowych pracowników),

- Zasilanie awaryjne (Akumulatory / Karta awaryjna): W przypadku zaniku zasilania w budynku, szlaban wykona jeszcze kilkadziesiąt cykli pracy lub automatycznie podniesie się do góry, nie blokując wyjazdu na akcję ratunkową.

- Pętla indukcyjna w asfalcie: Ukryty pod ziemią przewód, który wykrywa masę metalową pojazdu. Gwarantuje automatyczne i natychmiastowe zamknięcie szlabanu zaraz po tym, jak auto minie ramię (ochrona przed wjazdem "na zderzak" osób nieuprawnionych).

3.2. MATERIAŁY BUDOWLANE – ROBOTY WEWNĘTRZNE

a) KLATKA SCHODOWA

Projektowana klatka schodowa w konstrukcji żelbetowej monolitycznej płytowo-belkowej, obłożona płytkami gresowymi stopnicowymi z atestem antypoślizgowości. Płytki na schodach w kolorze granatowym NCS S 5030-R80B, płytki na spocznikach w kolorze jasno szarym. Balustrada stalowa malowana proszkowo w kol. granatowym RAL 5000 z przęsłami pionowymi o wys. 1,1m z poręczami wzdłuż biegów schodowych; poręcz schodowa z poziomu wejścia na poziom parteru montowana we wnęce wykutej w ścianie – poręcz stalowa malowana proszkowo na kolor granatowy RAL 5000.

b) ŚCIANY

- Wymurowanie nowych ścian nośnych z cegły ceramicznej gr.25cm (w piwnicach, podpierających strop),
- Proj. ściany działowe z płyt G-K na ruszcie stalowym z wypełnieniem z wełny mineralnej akustycznej,
- Proj. zamurowania otworów z bloczków gazobetonowych;

c) POSADZKI

- Komunikacja, schody wewnętrzne: posadzki z płytek gresowych antypoślizgowych z cokolikiem na wys. 10cm – kolorystyka: częściowo jasno szare, częściowo granatowe;
- Pom. biurowe: posadzki z płytek gresowych antypoślizgowych z cokolikiem na wys. 10cm – kolorystyka: jasno szare;
- Pom. socjane, pom. gospodarcze, pom. techniczne: posadzki z płytek gresowych antypoślizgowych – kolorystyka: jasno szare;
- Toalety, umywalnie – pom. mokre: płytki gresowe z atestem antypoślizgowości, pod płytkami masa uszczelniająca, w narożnikach i na styku podłogi i ścian taśmy uszczelniające – kolorystyka: jasno szare;

d) WYKOŃCZENIE ŚCIAN I SUFITÓW

Ściany wewnętrzne: w piwnicach: ściany murowane - tynk renowacyjny gr. 1,5cm, malowany farbami krzemianowymi, uzupełnienia ścian: cegła ceramiczna pełna otynkowana, parter i piętro: ścianki działowe: GK na stalowej konstrukcji, wypełnione wełną p. akustyczną, malowane.

Sufity: częściowo stropy tradycyjne - tynk cementowo wapienny pokryty gładzią gipsową malowany farbami akrylowymi, w części pomieszczeń sufit podwieszony kasetonowy (kasetony zmywalne, gładkie, niezapalne);

e) MALOWANIE I OKŁADZINY ŚCIAN

Ściany malowane farbami akrylowymi. W pomieszczeniach sanitarnych, płytki ceramiczne do wysokości 2,05 m, pod płytkami w strefach mokrych. W pom. komunikacji, na klatce schodowej oraz w pom. magazynu OC i OL przewidziano tynk mozaikowy do wys. 1,5m. Kolorystyka ścian wg wizualizacji (do uzgodnienia z projektantem na etapie budowy). Kolory ścian: biel RAL 9010 i granat NCS S 5030-R80B.

f) DRZWI WEWNĘTRZNE

Drzwi wewnętrzne: częściowo stalowe (ppoż.), częściowo drewniane, typu wzmocnionego o izolacyjności akustycznej min. 37dB (drzwi do pomieszczeń sanitarnych z otworem wentylacyjnym) wg danych jak w zestawieniu. Drzwi w kolorze białym.

g) OKNA, PARAPETY WEWNĘTRZNE

Okna drewniane, szklone szybą zespoloną, o współczynniku przenikania ciepła całego okna: $U_{o} \leq 0,9$ [W/m²K] w kolorze ciemnego dębu, wg danych jak w zestawieniu. Szklenie okien szybami antywłamaniowymi P4. Parapety wewnętrzne z konglomeratu marmurowego w kolorze białym gr. 3cm. Okna wyposażone w nawiewniki, żaluzje wewnętrzne poziome 5cm, mocowane do sufitu, w kolorze czarnym.

3.3. WYPOSAŻENIE WEWNĘTRZNE

Wypośażenia wewnętrzne wg „SPISU ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA WEWNĘTRZNEGO (wg pomieszczeń)”.

4. PROWADZENIE ROBÓT

4.1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem technicznym, wymaganiami specyfikacji technicznych i programu zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez zarządzającego realizacją umowy.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie zarządzającego realizacją umowy, zostaną poprawione przez wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez zarządzającego realizacją umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Wykonawca zatrudni uprawnionego geodetę w odpowiednim wymiarze godzin pracy, który w razie potrzeby będzie służył pomocą zarządzającemu realizacją umowy przy sprawdzaniu lokalizacji i rzędnych wyznaczonych przez wykonawcę.

Stabilizacja sieci punktów odwzorowania założonej przez geodetę będzie zabezpieczona przez wykonawcę, zaś w przypadku uszkodzenia lub usunięcia punktów przez personel wykonawcy, zostaną one założone ponownie na jego koszt, również w przypadkach gdy roboty budowlane wymagają ich usunięcia. Wykonawca w odpowiednim czasie powiadomi o potrzebie ich usunięcia i będzie zobowiązany do przeniesienia tych punktów.

Odprowadzenie wody z terenu budowy i odwodnienie wykopów należy do obowiązków wykonawcy i uważa się, że ich koszty zostały uwzględnione w kosztach jednostkowych pozostałych robót.

Decyzje zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, projekcie technicznym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji zarządzający realizacją umowy uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności

normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

4.2. TEREN BUDOWY

4.2.1. Charakterystyka terenu budowy

Obszar prowadzenia robót obejmuje teren działek o nr ewid. 2844/2 i 2843/6, przy ul. Witosa 40 w Żywcu.

4.2.2. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający protokolarnie przekazuje wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy.

Przedmiotowy teren należy zabezpieczyć przed osobami postronnymi ogrodzeniem tymczasowym na czas budowy, wywiesić tablice ostrzegawcze i informacyjne. Wykonawca winien zorganizować zaplecze budowy.

W czasie przekazania terenu zamawiający przekazuje wykonawcy:

- 1) dokumentację techniczną,
- 2) kopię decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 3) kopie uzgodnień i zezwoleń uzyskanych w czasie przygotowywania robót do realizacji przez zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót.

4.2.3. Ochrona i utrzymanie terenu budowy

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymane w sposób satysfakcjonujący zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne.

W trakcie realizacji robót wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne, tymczasowe zabezpieczenia ruchu i urządzenia takie jak: bariery, sygnalizację ruchu, znaki drogowe etc. żeby zapewnić bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego. Wszystkie znaki drogowe, bariery i inne urządzenia zabezpieczające muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca będzie także odpowiedzialny do czasu zakończenia robót za utrzymanie wszystkich reperów i innych znaków geodezyjnych istniejących na terenie budowy i w razie ich uszkodzenia lub zniszczenia do odbudowy na własny koszt.

Przed rozpoczęciem robót wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanych użytkowników terenu w sposób ustalony z zarządzającym realizacją umowy. Wykonawca umieści, w miejscach i ilościach określonych przez zarządzającego, tablice podające informacje o zawartej umowie zgodnie z rozporządzeniem z 15 grudnia 1995 wydany przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa.

4.2.4. Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak rurociągi i kable etc. Przed rozpoczęciem robót wykonawca potwierdzi u odpowiednich władz, które są właścicielami instalacji i urządzeń, informacje podane na planie zagospodarowania terenu dostarczonym przez zamawiającego. Wykonawca spowoduje żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku gdy wystąpi konieczność przeniesienia instalacji i urządzeń podziemnych w granicach placu budowy, Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca natychmiast poinformuje zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach naziemnych i podziemnym pokazanych na planie zagospodarowania terenu dostarczonym przez zamawiającego.

4.2.5. Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

W trakcie realizacji robót wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

4.2.6. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenia w urządzenia socjalne, oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, na placu budowy, we wszystkich urządzeniach maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregośkolwiek z jego pracowników.

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Jakikolwiek materiały z odzysku lub pochodzące z recyklingu i mające być użyte do robót muszą być poświadczane przez odpowiednie urzędy i władze jako bezpieczne dla środowiska. Materiały, które są niebezpieczne tylko w czasie budowy (a po zakończeniu budowy ich charakter niebezpieczny zanika, np. materiały pyłące) mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą spełnione wymagania techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów Zamawiający musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy.

4.3. PROJEKT ORGANIZACJI ROBÓT WRAZ Z TOWARZYSZĄCYMI DOKUMENTAMI

4.3.1. Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót

Zgodnie z umową, w ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- 1) projekt organizacji robót,
- 2) szczegółowy harmonogram robót i finansowania,
- 3) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 4) program zapewnienia jakości.

4.3.2. Projekt organizacji robót

Opracowany przez wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót, w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót. Powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót;
- projekt zagospodarowania zaplecza wykonawcy;
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem dróg;
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne;
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót.

4.3.3. Szczegółowy harmonogram robót i finansowania

Szczegółowy harmonogram robót i finansowania musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej ustaleń zawartych w umowie. Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie.

Na podstawie dyrektywnego harmonogramu robót wykonawca przedstawi zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i płatności, opracowany zgodnie z wymaganiami warunków umowy. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót w zakresie głównych obiektów i zadań kontraktowych.

Zgodnie z postanowieniami umowy harmonogram będzie w miarę potrzeb korygowany w trakcie realizacji robót.

4.3.4. Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W tym celu, w ramach prac przygotowawczych do realizacji robót, zgodnie z wymogami ustawy – Prawo budowlane jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy, program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Na jego podstawie musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

4.3.5. Program zapewnienia jakości.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotowuje program zapewnienia jakości i uzyskuje jego zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

a) część ogólną opisującą:

- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub wytypowanego do wykonania badań zleconych przez wykonawcę),
- sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów,
- ustawienia mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji zarządzającemu realizacją umowy;

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia do magazynowania i załadunku materiałów.
- sposób zabezpieczenia i ochrony materiałów i urządzeń przed utratą ich właściwości w czasie transportu i przechowywania na budowie
- sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość badań, pobieranie próbek legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów,
- wytwarzanie mieszanek i wykonywanie poszczególnych elementów robót,
- sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom umowy.

W przypadku gdy wykonawca posiada certyfikat ISO 9001 jest zobowiązany do opracowania programu i planu zapewnienia jakości zgodnie z wymaganiami certyfikatu.

4.4. DOKUMENTY BUDOWY

4.4.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 19.11.01). Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków.

Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzyste numerowane, oznaczane i datowane przez zarówno wykonawcę jak i zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejęcia przez wykonawcę placu budowy;
- dzień dostarczenia dokumentacji projektowej przez zamawiającego;
- zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy dokumentów wymaganych w p.2.3.1, przygotowanych przez wykonawcę,
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót;
- postęp robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót;
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach
- komentarze i instrukcje zarządzającego realizacją umowy;
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia zarządzającego realizacją umowy
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych;
- wyjaśnienia , komentarze i sugestie wykonawcy;
- warunki pogodowe i temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych;

- dane na temat prac geodezyjnych wykonanych przed i w trakcie realizacji robót,
- szczególnie w odniesieniu do wytyczania obiektów w terenie ;
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;
- dane na temat jakości materiałów, poboru próbek i wyników badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone i pobrane;
- wyniki poszczególnych badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone;
- inne istotne informacje o postępie robót.

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika budowy przez wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji zarządzającemu realizacją umowy. Wszystkie decyzje zarządzającego realizacją umowy, wpisane do dziennika budowy, muszą być podpisane przez przedstawiciela wykonawcy, który je akceptuje lub się do nich odnosi.

Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku budowy przez przedstawiciela nadzoru autorskiego.

4.4.2. Książka obmiaru robót

Książka obmiaru robót jest dokumentem, w którym rejestruje się ilościowy postęp każdego elementu realizowanych robót. Szczegółowe obmiary wykonanych robót robione są na bieżąco i zapisywane do książki obmiaru robót, wykorzystując opis pozycji i jednostki użyte w wycenionym przez wykonawcę i wyceniony przedmiar robót, stanowiący załącznik do umowy.

4.4.3. Inne istotne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wyszczególnionych w powyższych punktach, dokumenty budowy zawierają też:

- a) Dokumenty wchodzące w skład umowy;
- b) Pozwolenie na budowę ;
- c) Protokoły przekazania placu budowy wykonawcy ;
- d) Umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne;
- e) Instrukcje zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie;
- f) Protokoły odbioru robót,
- g) Opinie ekspertów i konsultantów,
- h) Korespondencja dotycząca budowy.

4.4.4. Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu zarządzającego realizacją umowy zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

4.5. DOKUMENTY PRZYGOTOWYWANE PRZEZ WYKONAWCĘ W TRAKCIE TRWANIA BUDOWY

4.5.1. Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- Rysunki robocze
- Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania
- Dokumentacja powykonawcza
- Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Dokumenty składane zarządzającemu realizacją umowy winny być wyraźnie oznaczone nazwą przedsięwzięcia

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez wykonawcę nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę.

4.5.2. Rysunki robocze

Elementy, urządzenia i materiały, dla których zarządzający realizacją umowy wyda polecenie przedłożenia wykazów, rysunków lub opisów nie będą wykonywane, używane ani instalowane dopóki nie otrzyma on niezbędnych dokumentów oraz odpowiednio oznaczonych ostatecznych rysunków roboczych. Zarządzający realizacją umowy sprawdza rysunki jedynie w zakresie ogólnych warunków projektowania i w żadnym przypadku nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za omyłki lub braki w nich zawarte.

Zarządzający realizacją umowy zajmie się przedłożonymi materiałami możliwie jak najszybciej, zatwierdzi i przekaże je wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie.

Zwłoka wynikająca z ewentualnej konieczności ponownego składania dokumentów nie powoduje przedłużenia terminów określonych w umowie.

Wykonawca przedkłada zarządzającemu realizacją umowy do sprawdzenia po cztery (4) egzemplarze wszystkich dokumentów w formacie A4 lub A3. W przypadku większych rysunków, które nie mogą być łatwo reprodukowane przy użyciu standardowej kserokopiarki, wykonawca złoży trzy (3) kopie dokumentu lub dostarczy jego zapis w formie elektronicznej. Rysunki robocze będą przedkładane zarządzającemu realizacją umowy w odpowiednim terminie tak, by zapewnić mu **nie mniej niż 20 zwykłych dni roboczych** na ich przeanalizowanie.

Dostarczanie rysunków roboczych elementów i urządzeń współzależnych ze sobą, należy koordynować w taki sposób, aby zarządzający realizacją umowy otrzymał wszystkie rysunki na czas tak, żeby mógł poza przeanalizowaniem poszczególnych elementów, dokonać przeglądu ich wzajemnych powiązań.

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu wykonawczego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- 1) Nazwa inwestycji:
- 2) Nr umowy:
- 3) Ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- 4) Tytuł dokumentu
- 5) Numer dokumentu lub rysunku
- 6) Określenie jakiego dokumentu lub rysunku rewizja dotyczy
- 7) Numer rozdziału i pozycji w specyfikacji, w którym omówione jest dane urządzenie, materiał lub element
- 8) Data przekazania

O ile zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że sprawdził on (wykonawca) je i zatwierdził oraz, że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

4.5.3. Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania

Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie i zgodnie z wymaganiami wykonawcy we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i finansowania, zgodnie z wymaganiami umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez zarządzającego realizacją umowy.

4.5.4. Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Wykonawca winien przedkładać zarządzającemu zgodnie z realizacją umowy aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, co najmniej raz w miesiącu, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany zarządzającemu realizacją umowy.

4.5.5. Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy, przed zakończeniem robót, po sześć egzemplarzy kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Instrukcje te winny być dostarczone przed uruchomieniem płatności dla wykonawcy za wykonane roboty przekraczające poziom 75% zaawansowania. Wszelkie braki stwierdzone przez zarządzającego realizacją umowy w dostarczonych instrukcjach zostaną uzupełnione przez wykonawcę w ciągu 30 dni kalendarzowych następujących po zawiadomieniu przez zarządzającego realizacją umowy o stwierdzonych brakach.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

1. Strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia
2. Spis treści

3. Informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy
4. Gwarancje producenta
5. Wykresy i ilustracje
6. Szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu
7. Dane o osiągnięciach i wielkości nominalne
8. Instrukcje instalacyjne
9. Procedura rozruchu
10. Właściwa regulacja
11. Procedury testowania
12. Zasady eksploatacji
13. Instrukcja wyłączania z eksploatacji
14. Instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek
15. Środki ostrożności
16. Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń
17. Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania
18. Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta
19. Wykaz ustawień przekaźników elektrycznych oraz nastawień przełączników sterujących i alarmowych
20. Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych.

5. Zarządzający realizacją umowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zarządzający realizacją umowy pisemnie

wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń zarządzającego realizacją umowy.

Zgodnie z umową, wykonawca jest zobowiązany w ramach kwoty ryczałtowej, przewidzianej w cenie ofertowej na zaplecze budowy, zorganizować zamawiającemu na placu budowy i utrzymywać do końca robót biuro zarządzającego realizacją umowy.

6. MATERIAŁY I URZĄDZENIA

6.1. ŹRÓDŁA UZYSKIWANIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych szczegółowych specyfikacjach technicznych. Przynajmniej na trzy tygodnie przed użyciem każdego materiału przewidywanego do wykonania robót stałych wykonawca przedłoży szczegółową informację o źródle produkcji, zakupu lub pozyskania takich materiałów, atestach, wynikach odpowiednich badań laboratoryjnych i próbek do akceptacji zarządzającego realizacją umowy. To samo dotyczy instalowanych urządzeń.

Akceptacja zarządzającego realizacją umowy udzielona jakiejś partii materiałów z danego źródła nie będzie znaczyć, że wszystkie materiały pochodzące z tego źródła są akceptowane automatycznie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania atestów i/lub wykonania prób materiałów otrzymanych z zatwierdzonego źródła dla każdej dostawy, żeby udowodnić, że nadal spełniają one wymagania odpowiedniej szczegółowej specyfikacji technicznej.

W przypadku stosowania materiałów lokalnych, pochodzących z jakiegokolwiek miejscowego źródła, włączając te, które zostały wskazane przez zamawiającego, przed rozpoczęciem wykorzystywania tego źródła wykonawca ma obowiązek dostarczenia zarządzającemu realizacją umowy wszystkich wymaganych dokumentów pozwalających na jego prawidłową eksploatację. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia na Plac Budowy materiałów lokalnych. Za ich ilość i jakość odpowiada Wykonawca. Stosowanie materiałów pochodzących z lokalnych źródeł wymaga akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

W przypadku realizacji robót z funduszy Unii Europejskiej wymagane jest świadectwo, że użyte materiały i urządzenia pochodzą z krajów należących do Unii Europejskiej

6.2. KONTROLA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych.

Zarządzający realizacją umowy jest upoważniony do pobierania i badania próbek materiału żeby sprawdzić jego własności. Wyniki tych prób stanowią mogą podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów. Zarządzający realizacją umowy jest również upoważniony do przeprowadzania inspekcji w wytwórniach materiałów i urządzeń.

W czasie przeprowadzania badania materiałów i urządzeń przez zarządzającego realizacją umowy, wykonawca ma obowiązek spełniać następujące warunki:

a) W trakcie badania, zarządzającemu realizacją umowy będzie zapewnione niezbędne wsparcie i pomoc przez wykonawcę i producenta materiałów lub urządzeń;

b) Zarządzający realizacją umowy będzie miał zapewniony w dowolnym czasie dostęp do tych miejsc, gdzie są wytwarzane materiały i urządzenia przeznaczone dla realizacji robót.

6.3. ATESTY MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ.

W przypadku materiałów, dla których w szczegółowych specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy. Przed wykonaniem przez wykonawcę badań jakości materiałów, zarządzający realizacją umowy może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający pełną zgodność tych materiałów z warunkami podanymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań muszą być dostarczone przez wykonawcę zarządzającemu realizacją umowy.

Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legalizację, mogą być badane przez zarządzającego realizacją umowy w dowolnym czasie. W przypadku gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

6.4. MATERIAŁY NIE ODPOWIADAJĄCE WYMAGANIOM UMOWY

Materiały uznane przez zarządzającego realizacją umowy za niezgodne ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę z placu budowy. Jeśli zarządzający realizacją umowy pozwoli wykonawcy wykorzystać te materiały do innych robót niż te, dla których zostały one pierwotnie nabyte, wartość tych materiałów może być odpowiednio skorygowana przez zarządzającego realizacją umowy. Każdy rodzaj robót wykonywanych z użyciem materiałów, które nie zostały sprawdzone lub zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy, będzie wykonany na własne ryzyko wykonawcy. Musi on zdawać sobie sprawę, że te roboty mogą być odrzucone tj. zakwalifikowane jako wadliwe i niezapłacone.

6.5. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z zarządzającym realizacją umowy, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez wykonawcę. Zapewni on, że tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

6.6. STOSOWANIE MATERIAŁÓW ZAMIENNYCH

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w projekcie wykonawczym lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej zarządzającego realizacją umowy na 3 tygodnie przed ich użyciem lub wcześniej, jeśli wymagane jest badanie materiału lub urządzenia przez zarządzającego realizacją umowy. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału lub urządzenia nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

7. SPRZĘT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych, programie zapewnienia jakości i projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez zarządzającego realizacją umowy. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

Jeżeli projekt wykonawczy lub szczegółowe specyfikacje techniczne przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywaniu Robotach, wykonawca przedstawi wybrany sprzęt do akceptacji przez zarządzającego realizacją umowy. Nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy zostaną przez zarządzającego realizacją umowy zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

8. TRANSPORT

Liczba i rodzaje środków transportu będą określone w projekcie organizacji robót. Muszą one zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz wskazaniem zarządzającego realizacją umowy, w terminach wynikających z harmonogramu robót.

Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, szczególnie w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom umowy, będą Inżyniera usunięte z terenu budowy na polecenie zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

9. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

9.1. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania materiałów oraz jakości wykonania robót.

Przed zatwierdzeniem programu zapewnienia jakości zarządzający realizacją umowy może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, normach i wytycznych. W przypadku gdy

brak jest wyraźnych przepisów zarządzający realizacją umowy ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

9.2. POBIERANIE PRÓBEK

Próbki do badań będą z zasady pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Zarządzający realizacją umowy musi mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek. Na jego zlecenie wykonawca ma obowiązek przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez wykonawcę usunięte lub ulepszone z jego własnej woli. Próbki dostarczone przez wykonawcę do badań wykonywanych przez zarządzającego realizacją umowy będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez niego. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa zamawiający.

9.3. BADANIA I POMIARY

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w szczegółowych specyfikacjach technicznych, stosować można wytyczne krajowe albo inne procedury, zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, wykonawca powiadomi zarządzającego realizacją umowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki, do akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

Zarządzający realizacją umowy będzie miał nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych w celu ich inspekcji. Będzie on przekazywał wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą na tyle poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, zarządzający realizacją umowy natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium

wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wykonawca będzie przekazywać zarządzającemu realizacją umowy kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości. Kopie wyników badań będą mu przekazywane na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, również przez niego zaaprobowanych.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi wykonawca.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, zarządzający realizacją umowy jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródeł ich wytwarzania, a ze strony wykonawcy i producenta materiałów zapewniona mu będzie wszelka pomoc potrzebna do tego.

Zarządzający realizacją umowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność wykonanych robót i użytych materiałów z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych, na podstawie dostarczonych przez wykonawcę wyników badań.

Zarządzający realizacją umowy może pobierać próbki i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to poleci on wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z projektem wykonawczym i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek zostaną poniesione przez wykonawcę.

10. OBMIARY ROBÓT

10.1. OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT.

Obmiar robót ma za zadanie określać faktyczny zakres wykonanych robót wg stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a ich ilość podaje się w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót wchodzącym w skład umowy.

Obmiaru robót dokonuje wykonawca po pisemnym powiadomieniu zarządzającego realizacją umowy o zakresie i terminie obmiaru. Powiadomienie powinno poprzedzać obmiar co najmniej o 3 dni. Wyniki obmiaru są wpisywane do księgi obmiaru i zatwierdzane przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w szczegółowych

specyfikacjach technicznych nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg pisemnej instrukcji zarządzającego realizacją umowy.

Długości i odległości pomiędzy określonymi punktami skrajnymi będą mierzone poziomo (w rzucie) wzdłuż linii osiowej. Jeżeli szczegółowe specyfikacje techniczne właściwe dla danych robót nie wymagają tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m³, jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości, które mają być mierzone wagowo, będą wyrażone w tonach lub kilogramach.

10.2. URZĄDZENIA I SPRZĘT POMIAROWY

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowane w czasie dokonywania obmiaru robót i dostarczone przez wykonawcę, muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to wykonawca musi posiadać ważne świadectwa legalizacji. Muszą one być utrzymywane przez wykonawcę w dobrym stanie, w całym okresie trwania Robót.

10.3. CZAS PRZEPROWADZANIA OBMIARU

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością i terminach wymaganych w celu dokonywania miesięcznych płatności na rzecz wykonawcy, lub w innym czasie, określonym w umowie lub uzgodnionym przez wykonawcę i zarządzającego realizacją umowy.

Obmiary będą także przeprowadzone przed częściowym i końcowym odbiorem robót, a także w przypadku wystąpienia dłuższej przerwy w robotach lub zmiany wykonawcy.

Obmiar robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się bezpośrednio po ich wykonywaniu, lecz przed zakryciem.

11. ODBIORY ROBÓT I PODSTAWY PŁATNOŚCI

Zasady odbiorów robót i płatności za ich wykonanie określa umowa.

12. PRZEPISY ZWIĄZANE

12.1. NORMY I NORMATYWY

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

Wszystkie najważniejsze przepisy i normy dotyczące danego asortymentu robót są wyszczególnione w punkcie 10 każdej szczegółowej specyfikacji technicznej.

12.2. PRZEPISY PRAWNE

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakiegokolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Najważniejsze z nich to:

1. Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. Nr 89/1994 poz.414) wraz z późniejszymi zmianami
2. Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. Nr 80/2003) wraz z późniejszymi zmianami
3. Ustawa o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 9 listopada 2000 r. (DZ.U. Nr 109/2000 poz. 1157)
4. Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17.05.1989 r. (Dz.U. Nr 30/1989 poz. 163) wraz z późniejszymi zmianami
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 19.12.1994 r. w sprawie dopuszczenia do stosowania w budownictwie nowych materiałów oraz nowych metod wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 10/1995, poz. 48e)
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.z 2004r. Nr 130, poz. 1389)
7. Rozporządzenie Ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz.2072)

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

WYPOSAŻENIE WEWNĘTRZNE

**Spis elementów wyposażenia według pomieszczeń
wraz ze specyfikacją produktową**

SPIS ELEMENTÓW WYPOSAŻENIA WEWNĘTRZNEGO (wg pomieszczeń)

PIWNICE

-1.01 KL. SCHODOWA

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

-1.02 SCHOWEK

-

-1.03 KOMUNIKACJA

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

-1.04 MDS – STREFA SANITARNA

w1 - miska ustępowa sucha wraz ze zbiornikami na nieczystości stałe – szt.2

Zgodnie ze standardami logistyki kryzysowej, czas przebywania w MDS szacuje się bazowo na 48 godzin. W tym okresie 30 osób wygeneruje łącznie ok. 90 litrów płynów oraz ok. 12 litrów odpadów stałych.

Pojemność zbiornika na odpady stałe: Minimum 25–30 litrów. Wymagane jest stosowanie wymiennych, biodegradowalnych lub wzmocnionych worków foliowych.

System separacji (odprowadzanie moczu): Toaleta musi bezwzględnie oddzielać frakcję płynną od stałej. Płyny powinny być odprowadzane dedykowanym węzłem do zewnętrznego kanistra (pojemność minimum 20 litrów, z zapasowym drugim kanistrem) lub bezpośrednio do istniejącego odpływu kanalizacyjnego (jeśli jest sprawny).

Zapasy materiału zasypowego: Minimum 15–20 litrów absorbera na 48h (suchy torf, trociny lub dedykowany granulat wiążący wilgoć i zapachy).

Maksymalny nacisk statyczny: Minimum 150 kg (zalecane certyfikowane konstrukcje do 200 kg ze względu na intensywne użytkowanie publiczne).

Materiał wykonania: Tworzywo sztuczne o wysokiej gęstości (HDPE lub polipropylen), odporne na agresywne środki dezynfekujące na bazie chloru.

Elementy zestawu:

- Przenośna toaleta separacyjna

(w komplecie: rama, siedzisko z klapą, węzeł odprowadzający mocz, torba transportowa) - - Atestowany kanister HDPE 20L na mocz

(do podłączenia węzła separacyjnego z toalety)

- Szczelne wiadro HDPE 30L z pokrywą dociskową

(na zużyte odpady stałe / magazynowanie hermetyczne)

- Biodegradowalne worki (opakowanie 10 szt.)

(wytrzymałe worki kompostowalne na odpady stałe)

- Absorber zapachów / ekologiczny granulat zasypowy (20L)

(suchy torf/trociny z aktywnym biologicznie węglem)

- Zestaw higieniczny BHP

(15 rolek papieru + rękawice nitrylowe + dozownik z żelem do dezynfekcji).

a2 - Umywalka ceramiczna ścienna mała

o wym. 35x30cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany. W okolicy umywalki należy umieścić wiadro 12L na wypadek niedziałającej kanalizacji w mds.

-1.05 POM. TECHNICZNE

Urządzenia - wg specyfikacji odrębnych

-1.06 MDS STREFA POBYTU

-1.07 MDS STREFA POBYTU

a1 - Zlew ze stali nierdzewnej

Zlew kuchenny ze stali nierdzewnej wpuszczany w blat, z otworem na baterię kuchenną, wymiary 45x50cm, głębokość 45cm, z baterią stojącą w kolorze chromu szczotkowanego z obrotową wylewką, zlewomywak o podwyższonej odporności na zmiany temperatur oraz na zarysowania. W okolicy umywalki należy umieścić wiadro 12L na wypadek nie działającej kanalizacji w mds.

-1.08 MDS STREFA MAGAZYNOWA

PARTER

1.01 KOMUNIKACJA, SZYB

wb1 – Podnośnik dla niepełnosprawnych

Platforma wytworzona wg Dyrektywy Maszynowej 2006/42/WE, z koniecznością trzymania przycisków jazdy na platformie podczas jazdy. Kasety wezwań działające impulsowo, a więc nie wymagające przyciskania w sposób ciągły w trakcie wzywania platformy na przystanek. Przyciski posiadające wypukłe cyfry wyczuwalne dotykem. Platforma posiadająca zasilany baterią sygnał wzywania pomocy i posiadająca możliwość podłączenia do linii telefonicznej (zgodnie z wymogami Urzędu Dozoru Technicznego). Samonośny, stabilny szyb wykonany z elementów typu lego – montowany bez spawania w celu ułatwienia montażu i uniknięcia szkód spawalniczych. Szyb zakotwiony do ściany budynku. Platforma – lakierowana proszkowo na kolor RAL 9010. podłoga wyłożona szarym gumoleum, wyposażona w listwy przeciwzakleszczeniowe zatrzymujące platformę w przypadku zakleszczenia przedmiotu między platformą a ścianami szybu.

Napęd: łańcuchowy

Ilość przystanków: 3

Wymiary projektowanego szybu: 164 x 133cm

Wymiary zewnętrzne szybu platformy: 125 x 156 cm

Wymiary platformy: 112 x 148 cm

Podszybie: 60mm

Wys. podnoszenia 4180mm

Wys. szybu ponad górny przystanek: 2260mm

Kolor: Biały – RAL 9010

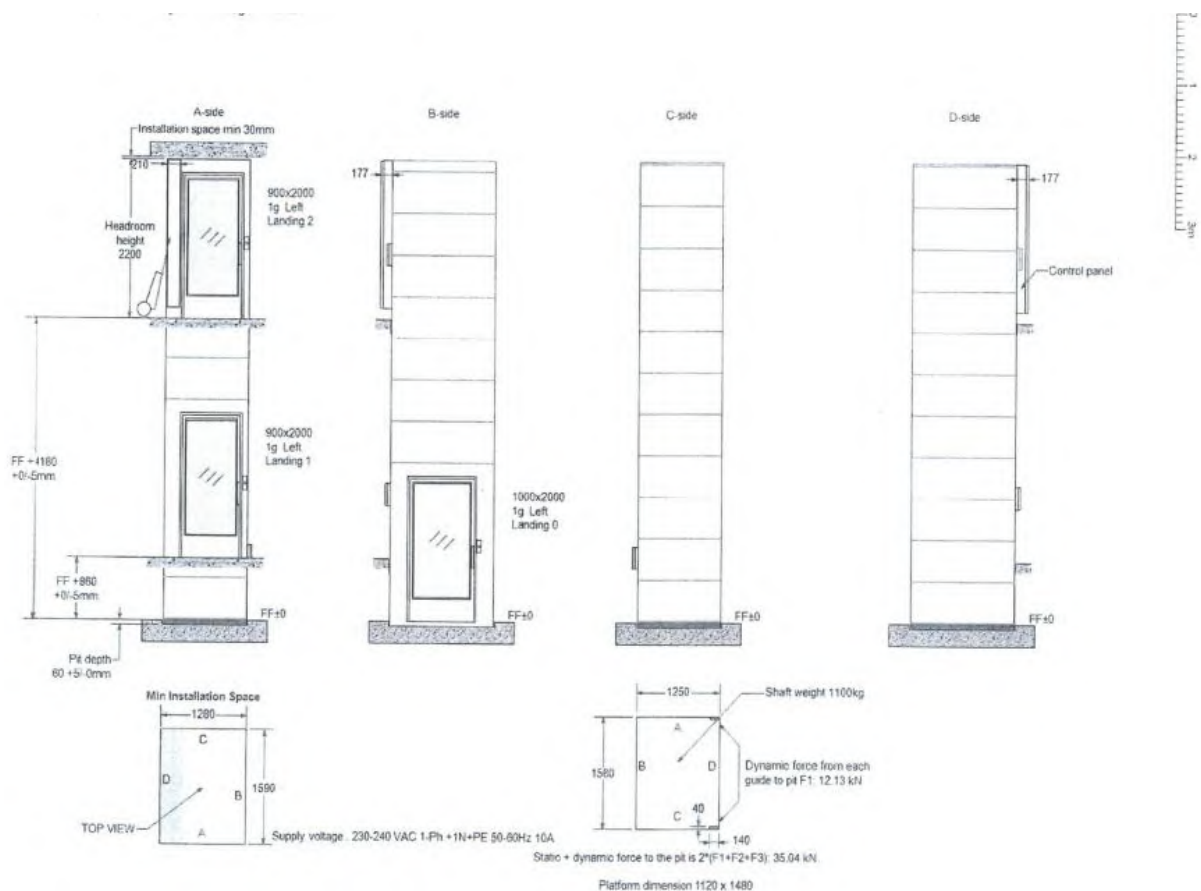
Udźwig 500kg / maks. 6 osób

Zasilanie: Moc silnika 0,75kW

230-240VAC, 50 Hz, 10A (silnik asynchroniczny z falownikiem gwarantujący łagodny start i zatrzymanie)

Wyposażenie dodatkowe:

- Sufit szybu z automatycznym oświetleniem,
- Wbudowany alarmowy zestaw głośnomówiący Safeline
- Elektryczny zjazd awaryjny
- Zjazd pożarowy.



Defibrylator – montaż urządzenia będącego w zasobach Straży Miejskiej.

Alkomat – montaż urządzenia będącego w zasobach Straży Miejskiej.

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.02 KLATKA SCHODOWA

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.03 KLATKA SCHODOWA

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.04 KORYTARZ

1.05 W-C DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

a9 - Umywalka dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

górna krawędź umywalki musi znajdować się na wysokości 82-85cm, głębokość umywalki w granicach 45-60cm, dopuszczalne jest stosowanie baterii obsługiwanych za pomocą dźwigni lub fotokomórki. W obu przypadkach odległość dźwigni lub czujnika od przedniej krawędzi umywalki nie może być większa niż 30 cm, a odległość baterii od tej samej krawędzi nie może być mniejsza niż 20 cm. Uzyskanie takiego parametru możliwe jest m.in. dzięki zastosowaniu kranów z wydłużoną dźwignią;

a10 - Miska ustępowa dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

mocowana na wysokości 45-48cm, długość całkowita 65-80cm;

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.06 SZATNIA MĘSKA

a2 - Umywalka ceramiczna ścienna mała

o wym. 35x30cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

1.07 UMYWALNIA MĘSKA

a3 - Umywalka ceramiczna ścienna duża

o wym. 60x48cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

a4 - Miska sedesowa ceramiczna

wisząca, bez kołnierza, splukiwanie wirowe, mocowana w systemie do zabudowy, miska z deską sedesową, wolno opadającą, przycisk do splukiwania wody ze stali nierdzewnej, kolor biały

a5 - Zestaw prysznicowy:

- **Brodzik** – prostokątny slim, o wym. 120x80, z syfonem, w kolorze białym



- **Kabina prysznicowa szklana** – wym. 120 x 80cm, drzwiczki rozsuwane, kolor profilu: chrom, kolor szkła – transparentne, szkło hartowane, aluminiowy próg uszczelniający, powłoka ułatwiająca czyszczenie, możliwość montażu na brodziku, najwyższa jakość podwójnych rolek, metalowy uchwyt, komplet uszczelek odprowadzających wodę.

- **Armatura:** zestaw natynkowy z deszczownicą i baterią termostatyczną w kol. chromu szczotkowanego, przesuwany uchwyt na słuchawkę, regulowane uchwyty montażowe



- **Wieszak na ręcznik** umieszczony na kabinie



- **Ażurowa półeczka na kosmetyki** ze stali nierdzewnej, w kolorze stali szczotkowanej, mocowana do ściany (umieszczona na krótszej ścianie).



1.08 SZATNIA DAMSKA

1.09 UMYWALNIA DAMSKA

a3 - Umywalka ceramiczna ścienna duża

o wym. 60x48cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

a4 - Miska sedesowa ceramiczna

wisząca, bez kołnierza, sputkiwanie wirowe, mocowana w systemie do zabudowy, miska z deską sedesową, wolno opadającą, przycisk do sputkiwania wody ze stali nierdzewnej, kolor biały

a5 - Zestaw prysznicowy:

- **Brodzik** – prostokątny slim, o wym. 120x80, z syfonem, w kolorze białym



- **Kabina prysznicowa szklana** – wym. 120 x 80cm, drzwiczki rozsuwane, kolor profilu: chrom, kolor szkła – transparentne, szkło hartowane, aluminiowy próg uszczelniający, powłoka ułatwiająca czyszczenie, możliwość montażu na brodziku, najwyższa jakość podwójnych rolek, metalowy uchwyt, komplet uszczelek odprowadzających wodę.

- **Armatura:** zestaw natynkowy z deszczownicą i baterią termostaticzną w kol. chromu szczotkowanego, przesuwny uchwyt na słuchawkę, regulowane uchwyty montażowe



- **Wieszak na ręcznik** umieszczony na kabinie



- **Ażurowa półeczka na kosmetyki** ze stali nierdzewnej, w kolorze stali szczotkowanej, mocowana do ściany (umieszczona na krótszej ścianie).



1.10 SERWEROWNIA

Wyposażenie techniczne wg odrębnych specyfikacji.

Wymagania dla pomieszczenia systemów IT serwerowni obejmują:

1. Ściany serwerowni, sufit i podłoga wykonane z trwałych materiałów budowlanych zapewniających bezpieczeństwo klasy C oraz normy p.poż. na poziomie EI 30 (30 minut) lub EI 60 (60 minut);
2. Drzwi w wykonaniu antywłamaniowym spełniające normy PPOŻ umożliwiające montaż zamków automatycznych sterowanych systemem kontroli wejścia;
3. Montaż podłogi technicznej o wysokości około 25cm na całej powierzchni serwerowni;
4. Wyposażenie w przepusty kablowe dla systemów zasilania i okablowania sieci LAN;
5. Wyposażenie w przepusty rurowe na zewnątrz budynku umożliwiające zaciągnięcie okablowania ziemnego doprowadzonego obok budynku;
6. Wyposażenie w przepusty kablowe umożliwiające wyprowadzenie okablowania na dach budynku;
7. System klimatyzacji precyzyjnej redundantnej (dwa klimatyzatory) zapewniającej temperaturę w zakresie 18-27°C, wilgotność 40-60%;
8. Zastosowanie systemów:

- a) PPOŻ gaszenia gazem (detekcja dymu, gaszenie),
 - b) nadzoru środowiskowego temperatura, wilgotność, zasilanie z powiadamianiem,
 - c) kontroli wejścia, monitoring, system alarmowy z powiadamianiem GSM;
9. Okablowanie i gniazda sieci LAN z poszczególnych pomieszczeń biurowych wykonane w standardzie GbE. Okablowanie musi umożliwiać dostęp do usług sieci komputerowej z każdego punktu przyłączeniowego w pomieszczeniach biurowych do serwerowni, zrealizowane przez system okablowania strukturalnego posiadającego odpowiednie nasycenie ilością punktów przyłączeniowych w zależności od powierzchni poszczególnych pomieszczeń;
10. Bezprzerwowy system zasilania w energię elektryczną, w tym:
- a) przyłączy elektroenergetyczne z agregatem prądotwórczym,
 - b) agregat w wykonaniu zewnętrznym (instalowane w kontenerze) przeznaczone do pracy całorocznej (podgrzewanie płynów eksploatacyjnych, oprogramowanie do kontroli pracy i parametrów agregatu),
 - c) system napięcia gwarantowanego z zespołem 2 zasilaczy UPS dużej mocy dla gniazd napięcia gwarantowanego,
 - d) dedykowany system zasilania dla urządzeń IT ,
 - e) wydzielone obwody gniazd z zasilaniem gwarantowanym montowane wraz z gniazdami STP LAN w poszczególnych pomieszczeniach,
 - f) rozdzielanie obwodów zasilania urządzeń IT od innych urządzeń np.: wentylacja, klimatyzacja, oświetlenie itp. ;
11. Wyposażenie szaf rack 19" w serwerowni:
- a) Przełączniki sieciowe GbE, pracujące w warstwie 3, z portami SFP światłowodowymi oraz GbE w ilości nadmiarowej w stosunku do ilości zaprojektowanych gniazd w poszczególnych pomieszczeniach,
 - b) Panele krosowe kat. 6,
 - c) Panele porządkujące,
 - d) Półki do szaf rack 19",
 - e) Listwy zasilania gwarantowanego 230V,
 - f) Panele sieci światłowodowej.

1.11 KORYTARZ

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.12 POM. SOCJALNE

a1 - Zlew ze stali nierdzewnej

Zlew kuchenny ze stali nierdzewnej wpuszczany w blat, z otworem na baterię kuchenną, wymiary 45x50cm, głębokość 45cm, z baterią stojącą w kolorze chromu szczotkowanego z obrotową wylewką, zlewozmywak o podwyższonej odporności na zmiany temperatur oraz na zarysowania;

1.13 POM. GOSPODARCZE

1.14 BIURO

1.15 DYSPOZYTORIA

1.16 MAGAZYN OC i OL

w24 - Regał paletowy – szt. 4

- Wym: sz.270 x gł.110 x h.350 cm
- 9 miejsc paletowych
- 3 poziomy magazynowania – każdy o max. obciążeniu 3000kg
- Konstrukcja: stalowa, skręcana
- Zabezpieczenia: zawlecзки blokujące belki
- Montaż: stopy i kotwy do przytwierdzenia do podłogi
- Wykończenie: malowany proszkowo
- Kolor: szary

w25 - Moduł regału magazynowego - szt. 9

- Wymiary: sz.150 x gł.60 x h.250 cm
- Nośność segmentu: 1200 kg
- Nośność jednej półki: 300 kg
- Liczba półek: 4
- Pow. magazynowa 3,6m²
- Pojemność przeskrzeni magazynowej ok.2.25m³
- Wykończenie ramy i półek: stal malowana proszkowo na kolor szary

1.17 POM. TECHNICZNE

a3 - Umywalka ceramiczna ścienna duża

o wym. 60x48cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

1.18 WIATROLĄP

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

1.19 ŁAZIENKA

a3 - Umywalka ceramiczna ścienna duża

o wym. 60x48cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

a4 - Miska sedesowa ceramiczna

wisząca, bez kołnierza, splukiwanie wirowe, mocowana w systemie do zabudowy, miska z deską sedesową, wolno opadającą, przycisk do splukiwania wody ze stali nierdzewnej, kolor biały

a8 - Pisuar

Pisuar ceramiczny

a7 - Zestaw prysznicowy:

- **Brodzik** – prostokątny slim, o wym. 110x90, z syfonem, w kolorze białym



- **Kabina prysznicowa szklana** – wym. 110x90cm, drzwiczki rozsuwane (narożnie), kolor profilu: chrom, kolor szkła – transparentne, szkło hartowane, aluminiowy próg uszczelniający, powłoka ułatwiająca czyszczenie, możliwość montażu na brodziku, najwyższa jakość podwójnych rolek, metalowy uchwyt, komplet uszczelek odprowadzających wodę.

- **Armatura:** zestaw natynkowy z deszczownicą i baterią termostaticzną w kol. chromu szczotkowanego, przesuwny uchwyt na słuchawkę, regulowane uchwyty montażowe



- **Wieszak na ręcznik** umieszczony na kabinie



- **Ażurowa półeczka na kosmetyki** ze stali nierdzewnej, w kolorze stali szczotkowanej, mocowana do ściany (umieszczona na krótszej ścianie).



1.20 SZATNIA

1.21 JADALNIA

a2 - Umywalka ceramiczna ścienna mała

o wym. 35x30cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

1.22 ANEKS KUCHENNY

a1 - Zlew ze stali nierdzewnej

Zlew kuchenny ze stali nierdzewnej wpuszczany w blat, z otworem na baterię kuchenną, wymiary 45x50cm, głębokość 45cm, z baterią stojącą w kolorze chromu szczotkowanego z obrotową wylewką, zlewozmywak o podwyższonej odporności na zmiany temperatur oraz na zarysowania.

1.23 POM. GOSPODARCZE

PIĘTRO

2.01 KLATKA SCHODOWA

Oświetlenie – wyposażone w czujnik ruchu.

2.02 WC

a2 - Umywalka ceramiczna ścienna mała

o wym. 35x30cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

a4 - Miska sedesowa ceramiczna

wisząca, bez kołnierza, splukiwanie wirowe, mocowana w systemie do zabudowy, miska z deską sedesową, wolno opadającą, przycisk do splukiwania wody ze stali nierdzewnej, kolor biały

2.03 WC

a2 - Umywalka ceramiczna ścienna mała

o wym. 35x30cm wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany.

a4 - Miska sedesowa ceramiczna

wisząca, bez kołnierza, splukiwanie wirowe, mocowana w systemie do zabudowy, miska z deską sedesową, wolno opadającą, przycisk do splukiwania wody ze stali nierdzewnej, kolor biały

2.04 SALA KONFERENCYJNA

2.05 ANEKS KUCHENNY

a1 - Zlew ze stali nierdzewnej

Zlew kuchenny ze stali nierdzewnej wpuszczany w blat, z otworem na baterię kuchenną, wymiary 45x50cm, głębokość 45cm, z baterią stojącą w kolorze chromu szczotkowanego z obrotową wylewką, zlewozmywak o podwyższonej odporności na zmiany temperatur oraz na zarysowania.

2.06 BIURO KOMENDANTA

2.07 BIURO

2.08 BIURO

OŚWIETLENIE W BUDYNKU

Oświetlenie - Plafony sufitowe natynkowe

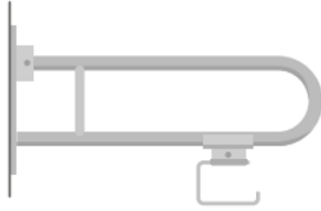
W projekcie przyjęto sufitowe punkty oświetleniowe jako **Plafony sufitowe kwadratowe o wym.**

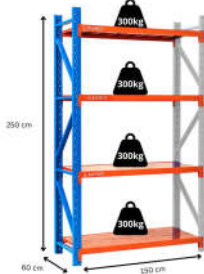
60x60cm, barwa światła neutralna 4000 K, rama w kolorze białym, w pom. higieniczno-sanitarnych należy uwzględnić podwyższony parametr IP.



PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE				
Nr	Nazwa wyposażenia (urządzenia)	Widok	Ilość [szt.]	Pom.
Wyposażenie sanitarne				
a1	Zlewozmywak jednokomorowy ze stali nierdzewnej 45x50cm wraz z baterią i syfonem		4	-1.04 1.12 1.22 2.05
a2	Umywalka ścienna mała (35x30cm) wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany		6	-1.04 1.06 1.21 2.02 2.03
a3	Umywalka ścienna duża (60x48cm) wraz z baterią stojącą w kolorze chrom szczotkowany, syfonem w kolorze chrom szczotkowany oraz korkiem klik klak w kolorze chrom szczotkowany		4	1.07 1.09 1.17 1.19
a4	Miska sedesowa ceramiczna - wisząca bez kołnierza, spłukiwanie wirowe, z deską wolnoopadającą kolor biały			1.07
a5	Zestaw prysznicowy: brodzik prostokątny 120x80cm wraz z syfonem, kabina prysznicowa szklana, bateria prysznicowa natynkowa, haczyki na ręczniki montowane na kabinie, ścienna półka na kosmetyki		1	1.07

PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE				
Nr	Nazwa wyposażenia (urządzenia)	Widok	Ilość [szt.]	Pom.
a6	Zestaw prysznicowy: brodzik prostokątny 100x90cm wraz z syfonem, kabina prysznicowa szklana, bateria prysznicowa natynkowa, haczyki na ręczniki montowane na kabinie, ścienna półka na kosmetyki		1	1.09
a7	Zestaw prysznicowy: brodzik prostokątny 110x90cm wraz z syfonem, kabina prysznicowa szklana z drzwiami rozsuwnymi narożnie, bateria prysznicowa natynkowa, haczyki na ręczniki montowane na kabinie, ścienna półka na kosmetyki		1	1.19
a8	Pisuar wraz z natynkową spłuczką ciśnieniową		1	1.19
a9	Umywalka przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych - ceramiczna, ścienna, z baterią stojącą (z wydłużoną dźwignią)		1	1.05
				

PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE				
Nr	Nazwa wyposażenia (urządzenia)	Widok	Ilość [szt.]	Pom.
a10	Miska ustępowa dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych - ceramiczna, podwieszana, z wolnoopadającą deską sedesową,		1	1.05
w1	Przenośna toaleta separacyjna		2	-1.04
	Kanister na mocz HDPE 20L			
	Szczelne wiadro HDPE 30L z pokrywą dociskową (na zużyte odpady stałe, magazynowanie hermetyczne)			
	Biodegradowalne worki			
	Absorber zapachów 20L			
w5	ścianka hpl z drzwiami		2	-1.04
w10	Poręcz umywalkowa - uchylna		2	1.05
w11	Uchylne poręcze ze stali nierdzewnej (jedna wyposażona w uchwyt na papier toaletowy)		2	1.05
Wyposażenie magazynowe				

PROJEKTOWANE WYPOSAŻENIE				
Nr	Nazwa wyposażenia (urządzenia)	Widok	Ilość [szt.]	Pom.
w24	Regał magazynowy - (9 miejsc paletowych)		4	1.16
w25	Regał magazynowy		9	1.16
Wyposażenie dodatkowe MDS				
	Wiadro na wypadek niedziałającej kanalizacji sanitarnej - stalowe, z uchwytem		10	-1.04 -1.07