

**UCHWAŁA NR XXXIV/243/2012
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU**

z dnia 25 października 2012 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których
mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie na rok 2013**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) Rada Miejska w Żywcu uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013” w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Program podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żywcu

Krzysztof Greń

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/243/2012
Rady Miejskiej w Żywcu
z dnia 25 października 2012 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŻYWIEC Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2013

Rozdział 1. Podstawa prawna programu

§ 1. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współpracy organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do strefy zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenie działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. z 2010 r. Dz.U. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.).

Rozdział 2. Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Niniejszy Program określa formy, zasady i zakres współpracy gminy Żywiec z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanymi dalej "Podmiotami Programu", działającymi na terenie miasta lub na rzecz jego mieszkańców.

2. Strefa współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania publiczne określone w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ilekroć w dokumencie jest mowa o "Ustawie" rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 3. Cele programu

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą Żywiec, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celami szczególnymi Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) zapewnienie warunków do zwiększania aktywności lokalnej mieszkańców,
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 5) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz promowanie ich osiągnięć,
- 6) uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

Rozdział 4. Formy współpracy.

§ 4. 1. Współpraca z Podmiotami Programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Finansowe formy współpracy gminy Żywiec z Podmiotami Programu polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 z 2009 r. poz. 1240 z późn. zm.).

3. Finansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych gminy wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych gminy wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

4. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) wspieranie Podmiotów Programu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet miasta źródeł,
- 3) użyczenie w miarę możliwości bądź wynajęcie lokalu na preferencyjnych warunkach,
- 4) udostępnienie pomieszczeń, sal itp., będących w dyspozycji urzędu na konferencje, szkolenia i spotkania okolicznościowe,
- 5) promocję działalności Podmiotów Programu na stronach internetowych miasta,
- 6) udzielanie rekomendacji i patronatów,
- 7) zachęcanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- 8) udzielenie pomocy merytorycznej i organizacyjnej.

Rozdział 5.

Przedmiot współpracy

§ 5. Przedmiotem współpracy gminy z Podmiotami Programu jest:

- 1) realizacja zadań własnych gminy, określonych w ustawach oraz wynikających z potrzeb społeczności lokalnej,
- 2) podwyższenie efektywności wszystkich działań kierowanych do mieszkańców gminy i na rzecz gminy Żywiec.

Rozdział 6.

Zasady udzielania dotacji

§ 6. 1. Zlecenie realizacji zadań określonych w niniejszym Programie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych.

2. Tryb składania i rozpatrywania ofert o udzielenie dotacji, zasady przekazywania środków organizacjom pozarządowym, sposób rozliczania dotacji i sposób kontroli wykonywanych zadań określają odpowiednie ustawy oraz zarządzenia Burmistrza Miasta.

3. Gmina może zlecić Podmiotom Programu realizację zadań publicznych, z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Dotacje udzielane na zadania realizowane w ramach Programu, nie mogą być wykorzystywane na:

- 1) pokrycie strat i długów,
- 2) odsetki od kredytów i pożyczek,
- 3) zakup gruntu, budynków lub lokali,
- 4) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biur podmiotów, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,

- 6) działalność gospodarczą,
- 7) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
- 8) działalność polityczną.

Rozdział 7.

Obszary współpracy

§ 7. 1. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz uwzględniając możliwości finansowe gminy, zakłada się zlecenie wraz z udzieleniem dotacji na realizację zadań publicznych z następujących zakresów:

1) Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego poprzez:

- a) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie kultury Żywca w różnych dziedzinach i formach artystycznych, poprzez organizację imprez kulturalnych, festiwali, wystaw, przeglądów, warsztatów, konkursów, konferencji itp.
- b) Promocję działalności kulturalnej w kraju oraz poza jego granicami poprzez reprezentowanie miasta w przeglądach, festiwalach, konkursach, wystawach itp.
- c) Przygotowanie i oprawa artystyczna imprez miejskich.
- d) Wydawanie publikacji w postaci drukowanej, innych nośników zapisu obrazów i dźwięków służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury miasta Żywca.

2) Edukacyjnej Opieki Wychowawczej poprzez:

- a) Wspieranie w okresie ferii wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez organizację półkolonii, zajęć, warsztatów, kółek zainteresowań, imprez sportowo-rekreacyjnych, kolonii, obozów, rajdów, wycieczek itp.
- b) Organizację działań pozaszkolnych, pozalekcyjnych w tym przeglądów, konkursów, warsztatów, kółek zainteresowań itp.
- c) Wspieranie akcji na rzecz bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.
- d) Wspieranie działań podejmowanych na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej.
- e) Organizację imprez kulturalnych, artystycznych i sportowych, mających na celu integrację osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.
- f) Realizację zajęć z osobami niepełnosprawnymi, mających na celu poprawę ich funkcjonowania w środowisku lokalnym.
- g) Organizację akcji propagujących zdrowy tryb życia oraz honorowe krwiodawstwo i krwiolecznictwo w środowisku lokalnym poprzez kampanie społeczne, festyny, prelekcje, konferencje oraz inne imprezy.

3) Kultury Fizycznej i Sportu poprzez:

- a) Rozwijanie i promocję różnych dyscyplin sportowych, szczególnie wśród dzieci i młodzieży w formie zajęć szkoleniowych i obozów.
- b) Organizację imprez sportowo- rekreacyjnych, turniejów, współzawodnictwa sportowego o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym.
- c) Organizację jubileuszy klubów i organizacji sportowych.
- d) Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach na szczeblu miejskim, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym.

4) Turystyka poprzez:

- a) Organizację i wspieranie imprez promujących turystykę aktywną i krajoznawstwo takich jak: rajdy, wędrówki, zloty, wycieczki i konkursy itp.
- b) Wspieranie przedsięwzięć mających na celu uatrakcyjnienie oferty turystycznej Żywca.
- c) Zapewnianie bezpieczeństwa osobom przebywającym na wodach śródlądowych oraz w górach.

5) Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień poprzez:

- a) Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- b) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- c) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, kulturalnych i edukacyjnych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci.
- d) Organizacja wypoczynku w okresie ferii dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
- e) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

2. Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań nie wyklucza możliwości zlecenia innych zadań publicznych w zakresie zadań gminy.

Rozdział 8.

Realizacja programu współpracy

§ 8. 1. „Program współpracy gminy Żywiec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013” obowiązuje od dnia 01.01.2013 roku do dnia 31.12.2013 roku.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przekazaniu Radzie Miejskiej projektu budżetu na rok 2013.

3. Za przebieg Programu współpracy zgodnie z jego założeniami, ze strony żywieckiego samorządu, odpowiadają:

- 1) Rada Miejska i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej miasta, nawiązania merytorycznej współpracy z organizacjami.
- 2) Burmistrz Miasta – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji oraz zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych gminy.
- 3) Komisja Konkursowa - powołana przez Burmistrza Miasta – w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie środków.
- 4) Biuro Rady Miejskiej – w zakresie kontaktów pomiędzy organizacjami, a poszczególnymi komisjami stałymi Rady Miejskiej.
- 5) Rzecznik Prasowy Urzędu Miejskiego – w zakresie publikowania informacji o organizacjach pozarządowych na stronach internetowych miasta i innych materiałach.
- 6) Wydział Spraw Społecznych, Promocji i Współpracy Partnerskiej w zakresie koordynacji i nadzoru nad współpracą Urzędu Miejskiego z Podmiotami Programu, utrzymywania bieżących kontaktów oraz udzielania im pomocy organizacyjnej i merytorycznej z zakresów: Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego, Edukacyjnej Opieki Wychowawczej, Kultury Fizycznej i Sportu oraz Turystyki.
- 7) Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w zakresie koordynacji i nadzoru nad współpracą Urzędu Miejskiego z Podmiotami Programu, utrzymywania bieżących kontaktów oraz udzielania im pomocy organizacyjnej i merytorycznej z zakresu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów uzależnień.

Rozdział 9.

Środki przeznaczone na realizację programu

§ 9. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zostanie określona w Uchwale Budżetowej Miasta Żywca na rok 2013. Warunki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.

2. Planowane środki na dotacje udzielane Podmiotom Programu w 2013 roku wynoszą:

- 1) Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego – 60.000 zł
- 2) Edukacyjna Opieka Wychowawcza – 50.000 zł
- 3) Kultura Fizyczna i Sport – 150.000 zł
- 4) Turystyka – 30.000 zł
- 5) Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień - 345.000 zł

Rozdział 10. **Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od Podmiotów,
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
- 3) liczby zrealizowanych umów, którym przyznano dotacje w wysokości:
 - a) do 2.000 zł,
 - b) od 2.000 zł do 5.000 zł,
 - c) powyżej 5.000 zł.
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez podmioty,
- 5) wielkości środków finansowych gminy wykorzystanych na realizację Programu,
- 6) wysokości własnego wkładu finansowego Podmiotów Programu przeznaczonego na realizację zadań publicznych,
- 7) liczby organizacji przystępujących po raz pierwszy do otwartego konkursu ofert.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego.

3. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego sporządzi Wydział Spraw Społecznych, Promocji i Współpracy Partnerskiej.

4. Burmistrz Miasta, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2013 roku, przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.

Rozdział 11. **Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Spraw Społecznych, Promocji i Współpracy Partnerskiej Urzędu Miejskiego.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) rozpatrzenie wniosków i propozycji do projektu Programu zgłaszanych w ciągu roku przez organizacje pozarządowe,
- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez Podmioty oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr LVI/479/2010 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 28 kwietnia 2010 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Żywca,
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez Podmioty podczas konsultacji,
- 5) opracowanie projektu Programu po rozpatrzeniu opinii i uwag uzyskanych od Podmiotów,
- 6) przedłożenie Programu Radzie Miejskiej, celem zaopiniowania przez Komisje i podjęcia stosownej uchwały na Sesji Rady Miejskiej.

3. Po uchwaleniu Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej powołanej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert określa zarządzenie Burmistrza Miasta Żywca.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Wszystkie kwoty zapisane w Programie mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych Miasta, po zatwierdzeniu budżetu na rok 2013.

2. Rada Miejska, nie później niż do 30 listopada 2013 roku, uchwali roczny „Program współpracy Gminy Żywiec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok.”

3. W sytuacjach nie uregulowanych Programem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz Kodeksu Cywilnego.