

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2
tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02

Adres strony internetowej zamawiającego: www.zywiec.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami
z terenu Miasta Żywca”**

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca, w tym również pochodzącymi z wypadków komunikacyjnych.

2. Określenie zakresu zamówienia:

- 1) Przejęcie **około 53 zwierząt, w tym ok. 34 psów i ok. 19 kotów** od dotychczasowego Wykonawcy usługi sprawowania kompleksowej opieki nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca.
- 2) Wyłapywanie bezdomnych psów i kotów na terenie Miasta Żywca (całodobowo), na bezpośrednie zgłoszenie dokonane przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego, Policję, Straż Miejską oraz ich transport do schroniska. Fakt ten musi zostać potwierdzony notatką służbową określającą opis zwierzęcia, godzinę, datę i miejsce jego zabrania.
- 3) Odbiór zwierząt z terenu Miasta Żywca ma nastąpić całodobowo, w czasie **nie dłuższym niż 120 min.**, od momentu telefonicznego lub faksowego zgłoszenia takiej konieczności.
- 4) Całodobowy dyżur pracownika Wykonawcy pod telefonem **(dyspozycyjność 24 godziny na dobę).**
- 5) Zapewnianie odpowiednich i godziwych warunków pobytu zwierząt w schronisku, od czasu wejścia do momentu opuszczenia schroniska przez zwierzę, w tym:
 - sprawowanie stałej opieki lekarsko-weterynaryjnej, obejmującej obowiązkowe szczepienie przeciwko wściekliznie i inne profilaktyczne szczepienia przeciwko chorobom wirusowym;
 - elektroniczne znakowanie zwierząt i wprowadzenie ich do bazy danych;
 - sterylizacja samców i samic;

- codzienne stałe wyżywienie;
 - zapewnienie doraźnej pomocy lekarsko-weterynaryjnej psom i kotom pochodzącym z wypadków – odbiór (wyłapanie), transport, dalsze leczenie.
- 6) Informowanie Zamawiającego jeden raz w miesiącu (dokumentacja z pełnym rejestrem psów i kotów) o przypadkach przyjęcia zwierząt do schroniska, opuszczenia schroniska przez zwierzę, odebrania przez właściciela, przyczyn padnięcia lub eutanazji.
 - 7) **Nie dopuszcza się przekazywania zwierząt z terenu Miasta Żywca do innych schronisk dla zwierząt.**
 - 8) **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania wraz z fakturą za realizację usługi, wykazu zwierząt znajdujących się w okresie fakturowania w schronisku oraz czasu ich pobytu.**
 - 9) **Wykonawca jest zobowiązany do humanitarnego traktowania zwierząt,** zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r, o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. 2003 Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) oraz do przestrzegania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 Nr 116, poz. 753).
 - 10) **Szczegółowe zestawienie ilości psów i kotów z terenu Miasta Żywca do przyjęcia od momentu zawarcia umowy, wraz z prognozowaną ich ilością w okresie trwania umowy o świadczenie usług, stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.**
 - 11) Zamawiający wyklucza możliwość realizacji usługi przy udziale podwykonawców.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV): 98380000-0 – Usługi psiarni

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:
[od 01.01.2013 do 31.12.2013r.](#)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

III.1) WADIUM

Czy przewiduje się wadium: nie

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (**Załącznik Nr 2**) i przedstawionego zezwolenia na prowadzenie schroniska.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zadanie odpowiadające rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (**Załącznik nr 5**).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (**Załącznik nr 2**) oraz wykazu niezbędnych do realizacji usługi narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymującymi się posiadaniem doświadczenia w obsłudze schroniska:

- a) minimum jedna osoba do kierowania schroniskiem, sprawująca dodatkowo stały bieżący nadzór lekarsko-weterynaryjny;
- b) minimum dwie osoby będące pracownikami fizycznymi przy obsłudze schroniska.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 500.000,00 zł,
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. **Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Załącznik nr 2).**
2. **Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w oparciu o przesłanki z art. 24 ustawy Prawa zamówień publicznych (Załącznik nr 3).**
3. Dokumenty stwierdzające, że Wykonawca, który będzie wykonywać zamówienie, **dysponuje stosownym zezwoleniem na wykonywanie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.**
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Wykaz osób i podmiotów (potencjał kadrowy)**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług objętych zamówieniem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4**). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale IX pkt 4 i 5.
6. **Wykaz wykonanych usług (doświadczenie zawodowe)** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (**Załącznik nr 5**).
7. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.
8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty nie wymienione w pkt. III.4) albo w pkt. III.5)

Nie dotyczy

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy jedynie w przypadkach, gdy zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego lub konieczności ich wprowadzenia nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.zywiec.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:
Urząd Miejski, 34-300 Żywiec, Rynek 2 – Biuro ds. Gospodarki Komunalnej – pokój 201.
Wersja papierowa: SIWZ z załącznikami nr 1 do nr 7. Wersja elektroniczna (CD).

IV.4.4) Termin składania ofert: 18.12.2012 do godziny 08:00,
miejsce: Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2 – biuro podawcze, parter

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Ogłoszenie zostało zamieszczone
w Biuletynie Zamówień Publicznych
w dniu 10.12.2012 r. pod nr 501032 - 2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Miasto Żywiec, 34-300 Żywiec, Rynek 2
tel.: (33) 475-42-00, fax.: (33) 475-42-02

Adres strony internetowej zamawiającego: www.zywiec.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami
z terenu Miasta Żywca”**

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa opieka nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca, w tym również pochodzącymi z wypadków komunikacyjnych.

2. Określenie zakresu zamówienia:

- 1) Przejęcie **około 53 zwierząt, w tym ok. 34 psów i ok. 19 kotów** od dotychczasowego Wykonawcy usługi sprawowania kompleksowej opieki nad bezdomnymi psami i kotami z terenu Miasta Żywca.
- 2) Wyłapywanie bezdomnych psów i kotów na terenie Miasta Żywca (całodobowo), na bezpośrednie zgłoszenie dokonane przez właściwego pracownika Urzędu Miejskiego, Policję, Straż Miejską oraz ich transport do schroniska. Fakt ten musi zostać potwierdzony notatką służbową określającą opis zwierzęcia, godzinę, datę i miejsce jego zabrania.
- 3) Odbiór zwierząt z terenu Miasta Żywca ma nastąpić całodobowo, w czasie **nie dłuższym niż 120 min.**, od momentu telefonicznego lub faksowego zgłoszenia takiej konieczności.
- 4) Całodobowy dyżur pracownika Wykonawcy pod telefonem **(dyspozycyjność 24 godziny na dobę).**
- 5) Zapewnianie odpowiednich i godziwych warunków pobytu zwierząt w schronisku, od czasu wejścia do momentu opuszczenia schroniska przez zwierzę, w tym:
 - sprawowanie stałej opieki lekarsko-weterynaryjnej, obejmującej obowiązkowe szczepienie przeciwko wściekliźnie i inne profilaktyczne szczepienia przeciwko chorobom wirusowym;
 - elektroniczne znakowanie zwierząt i wprowadzenie ich do bazy danych;
 - sterylizacja samców i samic;

- codzienne stałe wyżywienie;
 - zapewnienie doraźnej pomocy lekarsko-weterynaryjnej psom i kotom pochodzącym z wypadków – odbiór (wyłapanie), transport, dalsze leczenie.
- 6) Informowanie Zamawiającego jeden raz w miesiącu (dokumentacja z pełnym rejestrem psów i kotów) o przypadkach przyjęcia zwierząt do schroniska, opuszczenia schroniska przez zwierzę, odebrania przez właściciela, przyczyn padnięcia lub eutanazji.
 - 7) **Nie dopuszcza się przekazywania zwierząt z terenu Miasta Żywca do innych schronisk dla zwierząt.**
 - 8) **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania wraz z fakturą za realizację usługi, wykazu zwierząt znajdujących się w okresie fakturowania w schronisku oraz czasu ich pobytu.**
 - 9) **Wykonawca jest zobowiązany do humanitarnego traktowania zwierząt,** zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r, o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. 2003 Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) oraz do przestrzegania rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 Nr 116, poz. 753).
 - 10) **Szczegółowe zestawienie ilości psów i kotów z terenu Miasta Żywca do przyjęcia od momentu zawarcia umowy, wraz z prognozowaną ich ilością w okresie trwania umowy o świadczenie usług, stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.**
 - 11) Zamawiający wyklucza możliwość realizacji usługi przy udziale podwykonawców.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV): 98380000-0 – Usługi psiarni

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:
[od 01.01.2013 do 31.12.2013r.](#)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

III.1) WADIUM

Czy przewiduje się wadium: nie

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (**Załącznik Nr 2**) i przedstawionego zezwolenia na prowadzenie schroniska.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zadanie odpowiadające rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (**Załącznik nr 5**).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (**Załącznik nr 2**) oraz wykazu niezbędnych do realizacji usługi narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymującymi się posiadaniem doświadczenia w obsłudze schroniska:

- a) minimum jedna osoba do kierowania schroniskiem, sprawująca dodatkowo stały bieżący nadzór lekarsko-weterynaryjny;
- b) minimum dwie osoby będące pracownikami fizycznymi przy obsłudze schroniska.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejszą niż 500.000,00 zł,
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. **Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (Załącznik nr 2).**
2. **Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, w oparciu o przesłanki z art. 24 ustawy Prawa zamówień publicznych (Załącznik nr 3).**
3. Dokumenty stwierdzające, że Wykonawca, który będzie wykonywać zamówienie, **dysponuje stosownym zezwoleniem na wykonywanie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt.**
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Wykaz osób i podmiotów (potencjał kadrowy)**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług objętych zamówieniem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4**). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale IX pkt 4 i 5.
6. **Wykaz wykonanych usług (doświadczenie zawodowe)** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (**Załącznik nr 5**).
7. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.
8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty nie wymienione w pkt. III.4) albo w pkt. III.5)

Nie dotyczy

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy jedynie w przypadkach, gdy zmiany te nie będą niekorzystne dla Zamawiającego lub konieczności ich wprowadzenia nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.zywiec.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:
Urząd Miejski, 34-300 Żywiec, Rynek 2 – Biuro ds. Gospodarki Komunalnej – pokój 201.
Wersja papierowa: SIWZ z załącznikami nr 1 do nr 7. Wersja elektroniczna (CD).

IV.4.4) Termin składania ofert: 18.12.2012 do godziny 08:00,
miejsce: Urząd Miejski w Żywcu, 34-300 Żywiec, Rynek 2 – biuro podawcze, parter

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Ogłoszenie zostało zamieszczone
w Biuletynie Zamówień Publicznych
w dniu 10.12.2012 r. pod nr 501032 - 2012